



# Banco do Brasil - Central de Pendências

## Quem vai receber?

M MAYARA APARECIDA DE ALMEI  
\*\*\*.528.569-\*\*-

Valor a ser pago                      Instituição  
RS 190,00                                      BCO BRADESCO S.A.

Forma de pagamento                      Chave Pix  
Conta corrente                                      \*\*\*.528.569-\*\*-

Data do Pagamento  
26/04/2024



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	26/04/2024	3705	3446/2024	3206/2024	

Licitação  
Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
Sem licitação

Contrato/Aditivo  
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor  
Fornecedor **MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF** Matrícula 14099-6 GPF/CNPJ 096.528.569-32  
Endereço RUA PALHOÇA, 262 - CASA Bairro \_\_\_\_\_  
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41998771852 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 237 Agência 370-0 Conta 377997-1

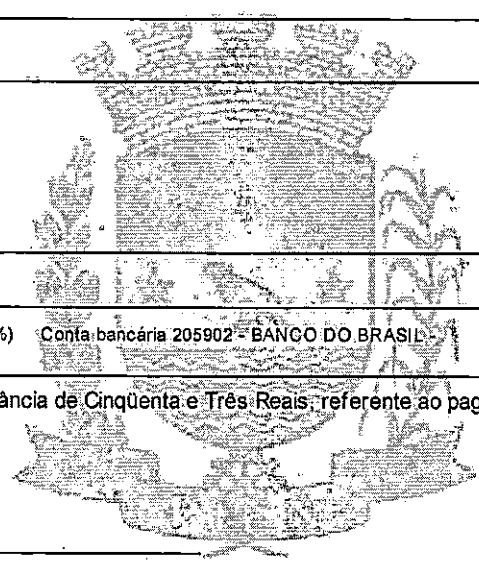
Classificação da despesa  
3970 11 SECRETARIA DE SAUDE  
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE  
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS **Valor R\$ 53,00**

Outras informações  
Retenções  
**Total de retenções R\$ 0,00**  
**Valor líquido R\$ 53,00**

Servidor que autorizou o pagamento 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA  
Recursos 00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Documento 2604 Data 26/04/2024 Valor R\$ 53,00  
Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL

Recibo  
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 3206/2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_  
Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
CLAUDINEI DE SIQUEIRA



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên.  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **3446/2024** Emissão em **24/04/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **3206/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_

Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_

Fornecedor **MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF** Matrícula **14099-6** CPF/CNPJ **096.528.569-32**

Endereço **RUA PALHOÇA, 262 - CASA** Bairro \_\_\_\_\_

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41998771852** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **237** Agência **6071-2** Conta **7997-9**

Classificação da despesa \_\_\_\_\_

11 SECRETARIA DE SAUDE	Saldo do empenho	R\$ 53,00
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	Valor liquidado	R\$ 53,00
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Saldo a liquidar	R\$ 0,00
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS		
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		

Outras Informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_

Total de retenções R\$ 0,00

Valor líquido R\$ 53,00

Servidor que autorizou a liquidação \_\_\_\_\_

4765674 - MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF

Vencimento da liquidação \_\_\_\_\_

24/05/2024

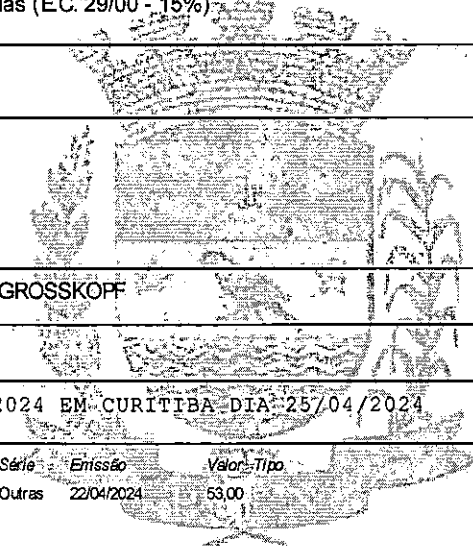
Histórico \_\_\_\_\_

REUNIÃO ORDINARIA CRESEMS ABRIL 2024 EM CURITIBA DIA 25/04/2024

Documentos fiscais \_\_\_\_\_

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	25/04/2024	Outras	22/04/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO



SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002686000140. IE: ISENTO  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número **3206/2024** Tipo Ordinário Emitido em 23/04/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor **MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF** Matrícula 14099-6 CPF/CNPJ 096.528.569-32  
 Endereço RUA PALHOÇA, 262 - CASA Bairro

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41998771852 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 237 Agência 6071-2 Conta 7997-9

Classificação da despesa		Saldo anterior
11	SECRETARIA DE SAUDE	R\$ 16.920,00
11.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0014.2034	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 53,00
3.3.90.14.14.03	AGENTES POLÍTICOS	
3970	00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	R\$ 16.867,00
	Do Exercício	

Outras informações

Histórico REUNIÃO ORDINARIA CRESEMS ABRIL 2024 EM CURTIBA DIA 25/04/2024

*Mayara Grosskopf*

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 343 DE 22 DE ABRIL DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião Ordinária CRESEMS	25/04/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	3206/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Municipal nº 1.116/2011, de 30 de novembro de 2011, Lei nº 1.515, de 15 de junho de 2023 e autorizado pelo Termo de Cessão de Servidor nº 001/2024,

**RESOLVE**

**Art. 1º** Fica nomeada no Cargo de Provimento em Comissão de Assessora de Imprensa e Comunicação - Símbolo CC-III - a Sra. Ingrid Rubiane de Bassi Fragoso, brasileira, inscrita no RG: 9795293-0 -PR, servidora efetiva, Matrícula 101081, no cargo de Auxiliar Administrativo C do Município de Piên.

**Art. 2º** Durante o período de vigência desta nomeação deverão ser observados todas as atribuições e obrigações entabuladas no Termo de Cessão de Servidor nº 001/2024.

**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor nesta.

Câmara Municipal de Piên, 22 de abril de 2024.

**GIOMAR DA ROSA**

Presidente

Registre-se. Publique-se.

Publicado por:  
Gilson Hilgenstieler  
Código Identificador:9D3972D0

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO Nº 001/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO APURATÓRIO Nº 001/2024.**

**Fornecedor: CONSTRUTORA W2 LTDA**

**APLICADA A PENALIDADE E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:**

**a)** multa compensatória de 5% (cinco por cento) do valor integral do contrato (R\$ 704.371,65), o que importe o montante de R\$ 35.218,58 (trinta e cinco mil, duzentos e dezoito reais e cinquenta e oito centavos), com base na alínea "b" do parágrafo décimo quinto da cláusula décima sexta do Contrato nº 122/2021; **b)** suspensão do direito de licitar com o Município de Piên pelo prazo de 2 (dois) anos, nos termos dos parágrafos oitavo, nono e décimo da cláusula décima sexta do Contrato nº 122/2021; **c)** rescisão do contato nº 122/2021, ante a inadimplência de cláusulas e condições contratuais, com base na alínea "b" do parágrafo décimo quinto da cláusula décima sexta do Contrato nº 122/2021; **d)** multa sancionatória decorrente da rescisão no valor de 10% do valor do contrato (R\$ 704.371,65), o que importa o montante de R\$ 70.437,16 (setenta mil, quatrocentos e trinta e sete reais e dezesseis centavos), com base com base na alínea "b" do parágrafo décimo quinto da cláusula décima sexta do Contrato nº 122/2021.

**PRAZO DE PAGAMENTO:** 10 dias, nos termos do parágrafo décimo oitavo da cláusula décima sexta do Contrato nº 122/2021.

Piên/PR, 24 de abril de 2024.

**MAICON GROSSKOPF**

Prefeito Municipal

Publicado por:  
Katia Rejane Neneve  
Código Identificador:711FA878

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 341 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 341 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 9.816.646-7 /PR matrícula funcional 4765938, ocupante do cargo público de Médico, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião Planifica SUS	23/04/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	3204/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:4B51492D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 342 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 342 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Vanessa Raut Ferreira Muller Costa**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 7.039.043-4/PR matrícula funcional 472951, ocupante do cargo público de Enfermeira, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião Planifica SUS	23/04/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	3205/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:3AE6EDE1

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 343 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 343 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de Secretaria de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião Ordinária CRESEMS	25/04/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	3206/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador: CAB01292

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 344 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 344 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Capacitação pró gestão programa de qualificação as equipes municipais de planejamento e gestão em saúde	30/04/2024	Campo Largo/PR	1(um)	137,00	3208/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador: 0590A791

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 345 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 345 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública **Fabiula Gabrielli Sura**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Gestão de saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião Ordinária do CRESEMS	25/04/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	3209/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador: 05135CCI

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 346 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 346 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública **Fabiula Gabrielli Sura**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Gestão de saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Capacitação pró gestão programa de qualificação as equipes municipais de planejamento e gestão em saúde	30/04/2024	Campo Largo/PR	1(um)	137,00	3210/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador: 4F00DA21

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 347 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 347 DE 22 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública **Tatiane Andreza Katzer**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.925.371/SC matrícula funcional 316151, ocupante do cargo público de **Psicólogo**, o pagamento de diária(s):



**PRÉFETURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**  
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

**ANEXO I**

**Solicitação de diária**

**Dados do funcionário:**

Nome: MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GR Matrícula: 4765674  
Secretaria/Depto: SEC SAÚDE Cargo ou Função: SECRETÁRIA  
Agência: 370 Conta corrente: 377997-1

**Observações:**

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

**Dados da viagem:**

Autorizado por: MAYARA GROSSKOPF  
Com pernoite? Sim (  ) Não (  ) Vai e volta no dia? Sim (  ) Não (  )  
Data de saída: 25/04/2024 Data de chegada: 25/04/2024  
Hora de saída: 7:00 Hora de chegada: 15:00  
Veículo utilizado/ Placa: TORO Veículo utilizado/ Placa: TORO  
Motorista: MAYARA Motorista: MAYARA  
Destino: CURITIBA/PR  
Motivo: Reunião Ordinária de CRESEMS - ABRIL/2024  
Sede da COMESP

**Especificações da solicitação de diárias**

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
( X )	R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 53,00
( )	R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
( )	R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
<b>Valor total a empenhar:</b>		1	R\$ 53,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 23 de abril de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

Ofício nº 07/2024

Curitiba/PR, 22 de abril de 2024.

Ao Conselho Regional de Secretarias Municipais de Saúde (CRESEMS), da 2ª Região de Saúde do Paraná.

**Assunto: Reunião Ordinária – Abril/2024.**

**Data:** 25 de abril de 2024 (quinta-feira).

**Horário:** 9h.

**Local:** Consórcio Metropolitano de Serviços do Paraná (COMESP) – Rua da Paz, 236 - Centro - Curitiba/PR.

Prezados(as),

Por meio deste, convidamos para participar da Reunião Ordinária do CRESEMS da 2ª Região de Saúde – Metropolitana, que será realizada no dia 25 de abril de 2024 (quinta-feira), às 9h, no auditório do Consórcio Metropolitano de Serviços do Paraná (COMESP) – Rua da Paz, 236 - Centro - Curitiba/PR, para tratar dos seguintes assuntos:

1. Hospital Angelina Caron - Fluxos e orientações de agendamentos (Dr. João / Enf. Léia);
2. Programa SUS Digital - próximas etapas;
3. Etapa de formalização das propostas selecionadas pelo Novo Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), eixo Saúde;
4. Capacitação Curso Progestão;
5. 38º Congresso do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (Conasems);
6. Repasse Reunião GT Materno Infantil, realizada em 10/04;
7. Repasse Reunião DigiSUS Gestor – Módulo Planejamento, realizada em 15/04.

Os CRESEMS têm por objetivo a articulação e assessoramento dos municípios de sua respectiva região de saúde de forma harmônica com as diretrizes do COSEMS/PR, contribuindo com o processo de regionalização solidária, por meio da organização das ações e serviços de saúde, para a implementação da Rede de Atenção à Saúde.

Contamos com a presença de todos(as), pois os assuntos a serem discutidos são de grande importância para o desenvolvimento dos trabalhos na região de saúde.

Atenciosamente,

DANIELLE CRISTINE  
FEDALTO:02454252929

Assinado de forma digital por  
DANIELLE CRISTINE  
FEDALTO:02454252929  
Dados: 2024.04.23 08:28:42 -03'00'

---

**Danielle Cristine Fedalto**

Secretária Municipal de Saúde de Campo Largo/PR  
Presidente do CRESEMS da 2ª Região de Saúde – Metropolitana

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

**ANEXO II****Relatório Circunstanciado****Dados do funcionário:**Nome: MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GR Matrícula: \_\_\_\_\_  
Secretaria/Depto: SEC SAÚDE Cargo ou Função: SECRETÁRIA DE SAÚDE

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

**"Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

**Dados da viagem:**Autorizado por: MAYARA  
Com pernoite? Sim (  ) Não (  ) Vai e volta no dia? Sim (  ) Não (  )  
Data de saída: 25/04/2024 Data de chegada: 25/04/2024  
Hora de saída: 7:15 Hora de chegada: 13:30  
Total de horas fora: 06:30  
Veículo utilizado/ Placa: Cronos Veículo utilizado/ Placa: Cronos  
Motorista: MAYARA Motorista: MAYARA  
Destino: CURITIBA/PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

REUNIÃO MENSAL DE CRESEMS, NA SEDE DO COMESP**Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:**(  ) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: \_\_\_\_\_ Valor a estornar: \_\_\_\_\_

(  ) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: \_\_\_\_\_

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

- (  ) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9  
(  ) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1  
(  ) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006  
(  ) Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 26 de abril de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

Ofício nº 07/2024

Curitiba/PR, 22 de abril de 2024.

Ao Conselho Regional de Secretarias Municipais de Saúde (CRESEMS), da 2ª Região de Saúde do Paraná.

**Assunto: Reunião Ordinária – Abril/2024.**

**Data:** 25 de abril de 2024 (quinta-feira).

**Horário:** 9h.

**Local:** Consórcio Metropolitano de Serviços do Paraná (COMESP) – Rua da Paz, 236 - Centro - Curitiba/PR.

Prezados(as),

Por meio deste, convidamos para participar da Reunião Ordinária do CRESEMS da 2ª Região de Saúde – Metropolitana, que será realizada no dia 25 de abril de 2024 (quinta-feira), às 9h, no auditório do Consórcio Metropolitano de Serviços do Paraná (COMESP) – Rua da Paz, 236 - Centro - Curitiba/PR, para tratar dos seguintes assuntos:

1. Hospital Angelina Caron - Fluxos e orientações de agendamentos (Dr. João / Enf. Léia);
2. Programa SUS Digital - próximas etapas;
3. Etapa de formalização das propostas selecionadas pelo Novo Programa de Aceleração do Crescimento (Novo PAC), eixo Saúde;
4. Capacitação Curso Progestão;
5. 38º Congresso do Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (Conasems);
6. Repasse Reunião GT Materno Infantil, realizada em 10/04;
7. Repasse Reunião DigiSUS Gestor – Módulo Planejamento, realizada em 15/04.

Os CRESEMS têm por objetivo a articulação e assessoramento dos municípios de sua respectiva região de saúde de forma harmônica com as diretrizes do COSEMS/PR, contribuindo com o processo de regionalização solidária, por meio da organização das ações e serviços de saúde, para a implementação da Rede de Atenção à Saúde.

Contamos com a presença de todos(as), pois os assuntos a serem discutidos são de grande importância para o desenvolvimento dos trabalhos na região de saúde.

Atenciosamente,

DANIELLE CRISTINE  
FEDALTO:02454252929

Assinado de forma digital por  
DANIELLE CRISTINE  
FEDALTO:02454252929  
Dados: 2024.04.23 08:28:42 -03'00'

**Danielle Cristine Fedalto**

Secretária Municipal de Saúde de Campo Largo/PR  
Presidente do CRESEMS da 2ª Região de Saúde – Metropolitana

# LISTA DE PRESEÇA CRESEMS 25/04/2024



SAMU  
192

	NOME	MUNICÍPIO	CARGO	TELEFONE	ASSINATURA
1	Cláudia C. Costa	SJP	Per. Regulacao	41 991035314	
2	Dr. Ademir Dessenle	SJP	SECRETARIO	41 99113-9651	
3	DARCI MARTINS BRAGA	SJP	Diretor Geral	41 984335303	
4	Marilda Zanoni	Colombo	Secretaria	43 98421-5514	
5	Lucineia de Comares	Aqued. do Sul	Secretaria	41 98810 25 43	
6	Nice Andreia de M. A. da	Rio Branco do Sul	Secretaria	41 99624-4717	
7	Cláudia dos Santos	Campos Largo	Diretora	41 998088054	
8	Glucy Costa Silva	Piraquara	Dirutora AB	41 998541925	
9	Romary Figueira Mattini	Itaquiara	Coord. AB	41 988265174	
10	Saiba Testoni Lange	Piraquara	Coord. auxiliares	45 588224334	
11	MAVARA GROSSKOPF	Piñon	Secretaria Sinc	41 998771852	
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Consórcio Metropolitano de Serviços do Paraná - COMESP  
Rua Da Paz, nº 236 - Centro - Curitiba - Paraná

041 3154-5010 - Email: [consorcio@comespsaude.com.br](mailto:consorcio@comespsaude.com.br) - [www.comespsaude.com.br](http://www.comespsaude.com.br)  
[www.comespsaude.com.br](http://www.comespsaude.com.br) - [www.comespsaude.com.br](http://www.comespsaude.com.br)

FESTIVAL CHPJ - 78.116.670/0028-66  
R00 BR-116, MARGINAL LINDA VERDE, 13607, HAVER,  
CURITIBA, PR

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor  
Eletronica

ITEM	COD.	DESC.	QTD.	UM.	VL.UNIT	SF	VL.ITEM
001	00000000099776	ALMOÇO BUFFET RESTAURANTE KG					25.17
002	0000000007733	SUCO FESTIVAL MEU VERDE 250ML					
		(RESTAUR)					
		1UN X 8,99 F1					8,99
QTD. TOTAL DE ITENS							2
VALOR TOTAL							R\$ 34,16
VALOR A PAGAR							R\$ 34,16
Cartão de Débito							R\$ 34,16

Consulta pela chave de acesso ao  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
4124 0478 1166 7000 2966 6502 2000 0203 4810 0992 4060  
CONSUMIDOR CPF: xxx xxx 569-32  
NFC-e 000020348 Serie 022 25/04/2024 12:00:11  
Via Consumidor  
Prot. Autorizacao: 141240626788516 25/04/24 12:00:11



Tributos Incid. Lei Federal 12.741/12 - R\$ 11,09

Operador: SUPORTE 3 LINDA VERDE  
N:00072 0:004000 E:021194-000006 ON  
IPIB Municipais aprox: 0,00 (0%)  
IPIB Federais aprox: 4,60 (13,47%)  
IPIB Estaduais aprox: 6,49 (19%)  
CISA ELETRON  
466858\*\*\*\*\*205 BEDE 0:367202  
DEBITO A VISTA VALOR:34,16  
770312087657580 DOC:346678434 (Sitar)  
25/04/2024 LJ:00349 PDU:022 COO:021194 Visual Mix