



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	04/04/2024	3034	2658/2024	2505/2024	

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **WILLYAN VIANA BARBOZA** Matrícula 33025-6 CPF/CNPJ 114.177.979-08

Endereço RUA AMARICA DO NORTE, 97 - QD124 Lt11 Bairro CENTRO

Cidade/UF Terra Boa/PR CEP 87240-000 Fone _____ Tipo da conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 25044-3

Classificação da despesa _____
 940 04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
 04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
 04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO
 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS Valor: R\$ 53,00

Outras Informações _____

Retenções _____
Total de retenções R\$ 0,00
Valor líquido R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento _____
 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA
 Recursos _____ Documento _____ Data _____ Valor _____
 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 133109 - BANCO DO BRASIL 0404 04/04/2024 R\$ 53,00

Recibo _____
 Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 2505/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____



CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **2658/2024** Emitido em **27/03/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **2505/2024**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____

Fornecedor **WILLYAN VIANA BARBOZA** Matrícula **33025-6** CPF/CNPJ **114.177.979-08**
 Endereço **RUA AMARICA DO NORTE, 97 - QD124 Lt11** Bairro **CENTRO**
 Cidade/UF **Terra Boa/PR** CEP **87240-000** Fone _____ Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **25044-3**

Classificação da despesa _____
04. SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO Saldo do empenho **R\$ 53,00**
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO Valor liquidado **R\$ 53,00**
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO Saldo a liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
940 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras informações _____

Retenções _____

Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765917 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE

Vencimento da liquidação _____
26/04/2024

Histórico _____
REUNIÃO DE ADEQUAÇÃO DE PROJETOS DE REFORMA DA UBS PONTE ALTA, GRAMADOS E LAGEADO EM CURITIBA DIA 26/03/2024

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	26/03/2024	Outras	26/03/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

2658. 245 28103

NOTA DE EMPENHO

Número **2505/2024** Tipo Ordinário Emitido em 26/03/2024 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

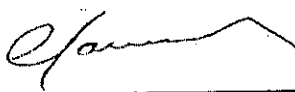
Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor **WILLYAN VIANA BARBOZA** Matrícula 33025-6 CPF/CNPJ 114.177.979-08 Endereço RUA AMARICA DO NORTE, 97 - QD124 L111 Bairro CENTRO Cidade/UF Terra Boa/PR CEP 87240-000 Fone Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 25044-3

Classificação da despesa		Saldo anterior
04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO		R\$ 7.699,00
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO		
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO		R\$ 53,00
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS		
940 00000 Recursos Ordinários (Livres) Do Exercício		R\$ 7.646,00

Outras informações

Histórico REUNIÃO DE ADEQUAÇÃO DE PROJETOS DE REFORMA DA UBS PONTE ALTA, GRAMADOS E LAGEADO EM CURITIBA DIA 26/03/2024



 CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 245 DE 26 DE MARÇO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao empregado público **Willyan Viana Barboza**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 13.021.837-7/PR matrícula funcional 4765802, ocupante do emprego público de **Engenheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião de adequação de projetos de reforma das UBS	26/03/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	2504/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 26 de março de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊNSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 245 DE 26 DE MARÇO DE 2024

PORTARIA Nº 245 DE 26 DE MARÇO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao empregado público Willyan Viana Barboza, portador da cédula de identidade civil com RG nº 13.021.837-7/PR matrícula funcional 4765802, ocupante do emprego público de Engenheiro, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião de adequação de projetos de reforma das UBS	26/03/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	2504/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 26 de março de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:7966E65E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁSECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 11.670/2024 DE 26/03/2024

Exercício: 2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: WILLYAN VIANA BARBOZA Matrícula: 4765802
Secretaria/Depto: PLANEJAMENTO, OBRAS E U Cargo ou Função: ENGENHEIRO CIVIL
Agência: 5778 Conta corrente: 250443

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE

Com pernoite? Sim () Não ()

Vai e volta no dia? Sim () Não ()

Data de saída: 26/03/2024

Data de chegada: 26/03/2024

Hora de saída: 8:30

Hora de chegada: 14:00

Veículo utilizado/ Placa: SDU-6B42

Veículo utilizado/ Placa: _____

Motorista: FABIULA GABRIELE SURA

Motorista: _____

Destino: VIGILÂNCIA SANITÁRIA - CURITIBA

Motivo:

Reunião de adequação de projetos de reforma das ub's ponte alta, gramados e lageado.

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(x)	R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 53,00
()	R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 26 de março de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: WILLYAN VIANA BARBOZA

Matricula: 4765802

Secretaria/Depto: PLANEJAMENTO, OBRAS E L

Cargo ou Função: ENGENHEIRO CIVIL

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE

Com pernoite? Sim () Não ()

Vai e volta no dia? Sim () Não ()

Data de saída: 26/03/2024

Data de chegada: 26/03/2024

Hora de saída: 8:00

Hora de chegada: 15:00

Total de horas fora: 00:00

Veículo utilizado/ Placa: SDU-6B42

Veículo utilizado/ Placa: _____

Motorista: FABIULA GABRIELE SURA

Motorista: _____

Destino: VIGILÂNCIA SANITÁRIA - CURITIBA

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Reunião de adequação de projetos de reforma das ub's ponte alta, gramados e lageado.

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____

Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 19 de abril de 2024

Willyan V. Barboza
Assinatura do(a) servidor(a)

[Assinatura]
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

FESTIVAL EMPJ - 76.116.670/0029-66
ROD BR-116, MARGINAL LINHA VERDE, 13607, HAUER, CURITIBA, PR

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletronica

ITEM	COD	DESC	QTD	UN	VL UNIT	ST	VL ITEM
00		ALMOÇO BUFFET RESTAURANTE KG					29,98
		003 076222105739 - COCA COLA ZERO 200ML (REST)					2,49
		UN X 7,99 11% 50%					7,99
QTD - TOTAL DE ITENS							3
VALOR TOTAL							R\$ 40,44
VALOR A PAGAR							R\$ 40,44
Cartao de Credito							R\$ 40,44

Consulta pela chave de acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>
4124 0378 1166 7000 2966 8502 0000 0705 7010 0813 0850

CONSUMIDOR CPF: XXX.XXX.979-08

NFC-e 000076570 - Serie 020 26/03/2024 15:27:46

Via Consumidor
Prot. Autorizacao: 141240463239164 26/03/24 13:27:46



Tributos Incid: Lei Federal 12.741/12 - R\$ 12,94

Operador: SUPORTE LINHA VERDE
N: 00810 D: 003898 E: 167065-000039 ON
Trib Municipais aprox: 0,00 (0%)
Trib Federais aprox: 5,43 (13,43%)
Trib Estaduais aprox: 7,51 (18,57%)
MASTERCARD REDE
5149457000000000 - A: 082127
CPED: 01828 VALOR: 40,44
26/03/2024 L1: 00348 PDV: 020 COD: 167065 (SITef)

Visual Nix



MEMORANDO Nº 87/2024

Para: Contabilidade
De: Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo
Assunto: Confirmação de presença em conferência de projetos de reformas das ubs com a vigilância sanitária em 26/03/2024.
Data: 19/04/2024

Prezado Senhor,

A Secretaria Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo, através do presente, vem, confirmar a presença do engenheiro civil Willyan Viana Barboza; na conferência de projetos de reformas das ubs com a vigilância sanitária, no período da manhã e tarde; no dia 26 de abril de 2024 em Curitiba-PR.

Atenciosamente,

Claudemir José de Andrade
Secretário M. de Planejamento Urbano, Obras e Urbanismo
Decreto 228/2023