



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	11/04/2024	3241	3023/2024	2789/2024	

**Licitação**  
Tipo: Sem licitação Número: \_\_\_\_\_

**Contrato/Aditivo**  
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

**Credor**  
Fornecedor: MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF Matrícula: 14099-6 CPF/CNPJ: 096.528.569-32  
Endereço: RUA PALHOÇA, 262 - CASA Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade/UF: Piên/PR CEP: 83860-000 Fone: 41998771852 Tipo de conta bancária: Conta Corrente Banco: 237 Agência: 6071-2 Conta: 7997-9

**Classificação da despesa**  
3970 11 SECRETARIA DE SAUDE  
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE  
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS Valor: R\$ 53,00

**Outras Informações**

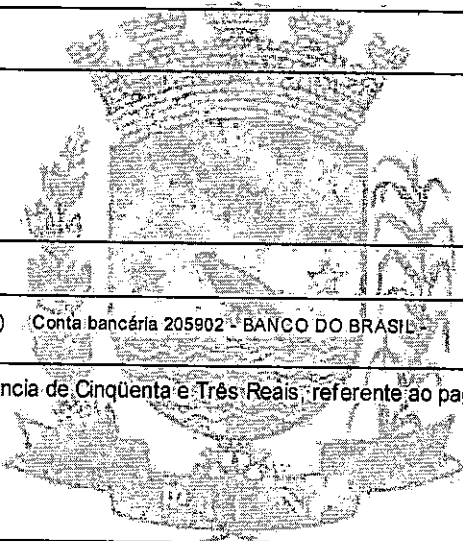
**Retenções**  
Total de retenções: R\$ 0,00  
Valor líquido: R\$ 53,00

**Servidor que autorizou o pagamento**  
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

**Recursos**  
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL Documento: 1104 Data: 11/04/2024 Valor: R\$ 53,00

**Recibo**  
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais referente ao pagamento do empenho número 2789/2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_  
  
Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



CLAUDINEI DE SIQUEIRA



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **3023/2024** Emitido em **09/04/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **2789/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_

Fornecedor **MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF** Matrícula **14099-6** CPF/CNPJ **096.528.569-32**

Endereço **RUA PALHOÇA, 262 - CASA** Bairro \_\_\_\_\_

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41998771852** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **237** Agência **6071-2** Conta **7997-9**

Classificação da despesa \_\_\_\_\_  
**11 SECRETARIA DE SAUDE** Saldo do empenho **R\$ 53,00**  
**11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** Valor liquidado **R\$ 53,00**  
**10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE** Saldo a liquidar **R\$ 0,00**  
**3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS**  
**3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)**

Outras informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_

Total de retenções **R\$ 0,00**

Valor líquido **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação \_\_\_\_\_

**4765674 - MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF**

Vencimento da liquidação \_\_\_\_\_  
**09/05/2024**

Histórico \_\_\_\_\_  
**Reunião do Grupo Técnico Materno Infantil, demandas do CRESEMS, com realização em Curitiba em 10/04/2024.**

Documentos fiscais \_\_\_\_\_

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	10042024	Outras	08/04/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



### MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
<b>2789/2024</b>	Ordinário	09/04/2024		

Licitação	Número
Tipo	
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Ativo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência Contrato							

Credor	Matrícula	CPF/CNPJ
Fornecedor		
<b>MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF</b>	14099-6	096.528.569-32
Endereço	Bairro	
RUA PALHOÇA, 262 - CASA		

Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Piên/PR	83860-000	41998771852	Conta Corrente	237	6071-2	7997-9

Classificação da despesa		Saldo anterior
11 SECRETARIA DE SAUDE		R\$ 17.556,00
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE		Valor empenhado
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS		R\$ 53,00
3970 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		Saldo atual
Do Exercício		R\$ 17.503,00

Outras informações

Histórico

Reunião do Grupo Técnico Materno Infantil, demandas do CRESEMS, com realização em Curitiba em 10/04/2024.

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 290 DE 08 DE ABRIL DE 2024

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião do grupo técnico materno infantil, demandas do CRESEMS	10/04/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	2789/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 08 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

Nomeia AFONSO TASCHECK para exercer cargo de AGENTE POLITICO de SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica nomeado o senhor AFONSO TASCHECK, portador da cédula de identidade civil RG nº 21R2014218/SC, para exercer o cargo de agente político SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, a contar desta data.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 10 de abril de 2024.

**MAICON GROSSKOPF**  
Prefeito

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretário de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:  
Márcia Zigovski  
Código Identificador:C1B448B8

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**TERMO DE FOMENTO Nº 006/2024**

Modalidade: Inexigibilidade 024/2024

**INSTITUIÇÃO: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DO AUTISTA DE PIÊN-AMA**

CNPJ: 34.696.848/0001-19

**VALOR TOTAL: R\$ 106.637,50** (cento e seis mil seiscentos e trinta e sete e cinquenta centavos)

Objeto: Repasse por meio de termo de fomento da Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil a organização da sociedade civil Associação de Pais e Amigos do Autista de Piên.

Fiscal Administrativo: Ingrid Rubiane de Bassi Fragoso

Prazo de Vigência: se inicia a partir de sua assinatura e termina em 31 de dezembro de 2024.

Data de assinatura: 10 de abril de 2024

**COORDENAÇÃO DE CONTRATOS.**

**COMPRAS E LICITAÇÕES**

Publicado por:  
Bernadete Maguerovski Dos Santos  
Código Identificador:91B1C0C0

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2024**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**CONTRATAÇÃO DIRETA**  
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2024**

PROTOCOLO: 2854/2024

Objeto Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de troca e fornecimento de bateria para geladeira da marca Elber

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**

**PESSOA JURÍDICA: COTTONIL DO BRASIL**

CNPJ: 04.242944/0001-26

VALOR: R\$ 2.000,00 (dois mil reais)

**AUTORIZAÇÃO 10/04/2024**

Publicado por:  
Bernadete Maguerovski Dos Santos  
Código Identificador:3BB7208D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 026/2024**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**CONTRATAÇÃO DIRETA**  
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 026/2024**

PROTOCOLO: 2881/2024

Objeto Pagamento de 04 (quatro) inscrições para o FORUM REGIONAL UNDIME SUL

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**

**PESSOA JURÍDICA: UNIAO NACIONAL DOS DIRIGENTES MUNICIPAIS DA EDUCAÇÃO**

CNPJ: 03.604.410/000130

VALOR: R\$ 1.600,00 (mil e seiscentos reais)

**AUTORIZAÇÃO 10/04/2024**

Publicado por:  
Bernadete Maguerovski Dos Santos  
Código Identificador:C3F62B2D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 290 DE 08 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 290 DE 08 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de Secretaria de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião do grupo técnico materno infantil, demandas do CRESEMS	10/04/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	2789/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 08 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:77CE0EC7

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 291 DE 08 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 291 DE 08 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública Fabiula Gabrielli Sura, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área I – Gestão de saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião no consórcio COMESP sobre bolsos de ostomia	9/04/2024	Curitiba/PR	1(um)	53,00	2788/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 08 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:CDB68A54

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 295 DE 10 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 295 DE 10 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública Suzane Cristofolini de Oliveira, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.925.346/SC matrícula funcional 381991, ocupante do cargo público de Enfermeira, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Planejaria SUS	16/04/2024	Campo Largo/PR	1(um)	53,00	2760/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:99B051EF

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 296 DE 10 DE ABRIL DE 2024**

**PORTARIA Nº 296 DE 10 DE ABRIL DE 2024**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública Suzane Cristofolini de Oliveira, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.925.346/SC matrícula funcional 381991, ocupante do cargo público de Enfermeira, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Planejaria SUS	19/04/2024	Campo Largo/PR	1(um)	53,00	2761/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:2F5D841C

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 297, DE 10 DE ABRIL DE 2024.**

**PORTARIA Nº 297, DE 10 DE ABRIL DE 2024.**

**CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR PÚBLICO**

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 02 de maio a 10 de maio de 2024, ao servidor público Clever Vinicius Schreiner, portador da cédula de identidade civil com RG nº 2.017.904-9/SC e matrícula funcional 251781, ocupante do cargo público de Odontólogo.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 10 de abril de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:AC876D68

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 298, DE 10 DE ABRIL DE 2024.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**  
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

**ANEXO I**

**Solicitação de diária**

**Dados do funcionário:**

Nome: MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GR Matrícula: \_\_\_\_\_  
Secretaria/Depto: SEC SAÚDE Cargo ou Função: SECRETÁRIA  
Agência: 3778 Conta corrente: 22244-2

**Observações:**

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

**Dados da viagem:**

Autorizado por: MAYARA GROSSKOPF  
Com pernoite? Sim (  ) Não (  )  
Data de saída: 10/04/2024 Vai e volta no dia? Sim (  ) Não (  )  
Hora de saída: 11:00 Data de chegada: 10/04/2024  
Veículo utilizado/ Placa: TORO Hora de chegada: 19:00  
Motorista: MAYARA Veículo utilizado/ Placa: TORO  
Destino: CURITIBA/PR - 2ªRS Motorista: MAYARA  
Motivo: Reunião do Grupo Técnico Materno Infantil.  
Pauta: Gravidez Alto risco, demandas do CRESEMS, indicadores de desempenho.

**Especificações da solicitação de diárias**

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
( X )	R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 53,00
( )	R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
( )	R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
<b>Valor total a empenhar:</b>		1	R\$ 53,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 10 de abril de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

## **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**

---

**De:** LIVIA P. BARONI WAGNER - SCAPS <livia.wagner@sesa.pr.gov.br>  
**Enviado em:** quarta-feira, 10 de abril de 2024 08:46  
**Para:** Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf; nice.lara@riobrancodosul.pr.gov.br;  
saude@sjp.pr.gov.br; dania.brocardo@sjp.pr.gov.br; SMC ; SECAO DE  
REGULACAO CONTROLE AVALIACAO AUDITORIA DA 02 RS -  
METROPOLITANA; SECAO DE ATENCAO PRIMARIA EM SAUDE DA 02 RS -  
METROPOLITANA ; Secr. de saude Campo Largo Danielle  
**Assunto:** GT materno infantil 10/04

Bom dia,

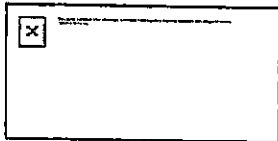
Informamos que está confirmada a reunião do **Grupo Técnico materno infantil** hoje dia 10/04 às 14h no auditório pequeno no 11ª andar da 2ª regional de saúde.

**Pautas:**

- Contexto materno infantil na 2 regional de Saúde - mortalidade materno infantil, indicadores de desempenho
- Filas de Alto risco
- Pauta CRESEMS

Contamos com a presença de vocês.

Atenciosamente,



**Lívia Perissé Baroni Wagner**

Área técnica de Saúde da Mulher - Seção de Atenção Primária - 2ª Regional de Saúde  
41 3235.6761

livia.wagner@sesa.pr.gov.br

Av. Marechal Floriano Peixoto, 250 - Centro, Curitiba /PR | CEP 80010-130

11

----- Mensagem encaminhada -----

Remetente: "LIVIA P. BARONI WAGNER - SCAPS" <livia.wagner@sesa.pr.gov.br>

Data: 05/04/2024 14:19

Assunto: GT materno infantil 10/04

Para: "Mulher Curitiba - Everson" <evlima@sms.curitiba.pr.gov.br>, "Secr. de saude Pinhais Adriane" <saude@pinhais.pr.gov.br>, "Secr. de saude Curitiba" <bnadas@sms.curitiba.pr.gov.br>, "Secr. de saude Araucaria" <smsasecretariadesaude@gmail.com>, "Secr. de Saude Adrianopolis" <paulistaribeiro@yahoo.com.br>, "Secr. de saude contenda" <secsaude@contenda.pr.gov.br>, "Secr. de Saude Almirante Tamandare" <saudeadm@tamandare.pr.gov.br>, "Secr. de saude Campo Largo Danielle" <dani.fedalto@campolargo.pr.gov.br>, "Secr. de saude Campo Magro" <aridecker@campomagro.pr.gov.br>, "Secr. de saude Fazenda Rio Grande" <saude@fazendariogrande.pr.gov.br>, "Secr. de saude Itaperuçu" <cclaudi@hotmail.com>, "Secr. de saude Mandirituba" <saude@mandirituba.pr.gov.br>, "Secr. de saude Quitandinha" <saude@quitandinha.pr.gov.br>, "Secr. de saude Tijucas dos Sul" <saude@tijucasdosul.pr.gov.br>, "Secr. de saude Pien" <mayara.grosskopf@pien.pr.gov.br>, "Secr. de saúde Agudos do Sul"



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## ANEXO II

### Relatório Circunstanciado

#### Dados do funcionário:

Nome: MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GR Matrícula: \_\_\_\_\_  
Secretaria/Depto: SEC SAÚDE Cargo ou Função: SECRETÁRIA DE SAÚDE

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

#### Dados da viagem:

Autorizado por: MAYARA

Com pernoite? Sim (  ) Não (  )

Vai e volta no dia? Sim (  ) Não (  )

Data de saída: 10/04/2024

Data de chegada: 10/04/2024

Hora de saída: 11:00

Hora de chegada: 18:30

Total de horas fora: 07:30

Veículo utilizado/ Placa: TORO

Veículo utilizado/ Placa: TORO

Motorista: MAYARA

Motorista: MAYARA

Destino: CURITIBA/PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Reunião Grupo Técnico Materno Infantil, para abordagem da Nova Linha Guia de Cuidados do Paraná.

**Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:**

(  ) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: \_\_\_\_\_ Valor a estornar: \_\_\_\_\_

(  ) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: \_\_\_\_\_

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

(  ) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

(  ) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

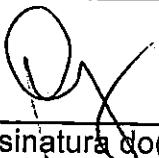
(  ) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

(  ) Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.


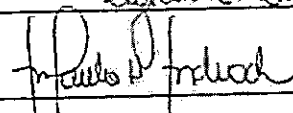



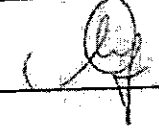
Piên, 11 de abril de 2024

  
Assinatura do(a) servidor(a)

  
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

**Grupo Técnico Materno Infantil**

LOCAL: Auditório 2ºRSM

Data : 10/04/2024 Horário: 14:00h				
	NOME	MUNICÍPIO	FUNÇÃO	ASSINATURA
1	Elisa Prates Santos Louma	Lapa PR	Enfermeira	
2	Regiane Louisa Rybinski	Lapa PR	Enfermeira	Regiane E. R.
3	Anna Paula Hoffman de Andrade	Curitiba PR	médica pediatra	
4	Anna Carolina B. F. dos Reis	Curitiba	enf. SCAPS	
5	Davani Furtos Carneiro	Almirante Tamandara	Enf. coord. Saúde da Criança	
6	Debra dos S. N. Lourenço	Itaia	Ter. Adm.	
7	MAVARA AP. A. GROSSKOPF	Piñen PR	Secretária de Saúde	
8				
9				
10				

FESTIVAL CNPJ - 78.116.670/0029-66  
ROD BR-116, MARGINAL LINDA VISTA, 15807, HAUER,  
CURITIBA, PR

Documento Auxiliar de Nota Fiscal de Consumidor  
Eletrônica

ITEM	COD.	DESC.	QTD.	UN.	VL.UNIT	ST	VL. ITEM
001	0000000099776	ALMOÇO BUFFET RESTAURANTE KG	1	KG	25,52		25,52
002	07898912374028	ORÇAO HIN.FONT LIFE C/GAS 510ML	1	UN	1,99		1,99
VALOR TOTAL							R\$ 27,51
VALOR A PAGAR							R\$ 27,51
Cartão de Crédito							R\$ 27,51

Consulta pela chave de acesso em  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
4124 0478 1166 7000 2966 6502 2000 0196 5010 0889 3007  
CONSUMIDOR CPF: 778 778 569-32  
NFC-e 000019650 Serie 022 10/04/2024 13:02:15  
Via Consumidor  
Prot. Autorizacao: 141240537266144 10/04/24 13:02:15



Tributas Incid. Lei Federal 12.741/12 - R\$ 8,88

Operador: SUPORTE 3 LINHA VERDE  
0:00489 0:004000 E:020402-000030 ON  
Trib Municipais aprox: 0,00 (0%)  
Trib Federais aprox: 3,69 (13,51%)  
Trib Estaduais aprox: 5,19 (19%)  
0158  
410863\*\*\*\*\*2870 REDE  
CREDITO A VISTA VALOR: 27,51  
778312067651588 DOC:349785002 (ST&ET)  
10/04/2024 LJ:00343 PDV:022 COD:020402 Visual Mix