



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	18/03/2024	2324	2127/2024	1831/2024	

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor _____

Fornecedor

ROSANGELA DAVID DOS SANTOS

Matrícula

9782-9

CPF/CNPJ

027.100.979-90

Endereço

RUA COM POÇO FRIO, S/N - casa

Bairro

POÇO FRIO

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

41999281223

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa _____

3040

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR

3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS

Valor

R\$ 53,00

Outras Informações _____

Retenções _____

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento _____

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos _____

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU

Documento

1803

Data

18/03/2024

Valor

R\$ 53,00

Recibo _____

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 1831/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____



CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **2127/2024** Emitido em **15/03/2024** Requisição Nº _____ Empenho Nº **1831/2024**

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____

Fornecedor **ROSANGELA DAVID DOS SANTOS** Matrícula **9782-9** CPF/CNPJ **027.100.979-90**

Endereço **RUA COM POCO FRIO, S/N - casa** Bairro **POCO FRIO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41999281223** Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa _____

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

Saldo do empenho

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

R\$ 53,00

08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR

Valor liquidado

R\$ 53,00

3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS

Saldo à Liquidar

3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)

R\$ 0,00

Outras informações _____

Retenções _____

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 53,00

Servidor que autorizou a liquidação _____

4765234 - KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Vencimento da liquidação _____

14/04/2024

Histórico _____

Viagem 2° Delegacia Regional de Polícia de Rio Negro, em 07 de março de 2023.

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	07/03/2024	Outras	05/03/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



2127 110 03103
MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **1831/2024** Tipo **Ordinário** Emitido em **05/03/2024** Requisição Nº _____ Req. Compra Nº _____

Licitação _____
Tipo _____ Número _____
Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
Fornecedor **ROSANGELA DAVID DOS SANTOS** Matrícula **9782-9** CPF/CNPJ **027.100.979-90**

Endereço **RUA COM POCO FRIO, S/N - casa** Bairro **POCO FRIO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41999281223** Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa _____
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL Saldo anterior **R\$ 4.632,00**
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL Valor empenhado **R\$ 53,00**
08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR Saldo atual **R\$ 4.579,00**
3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS
3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)
Do Exercício

Outras informações _____

Histórico _____
Viagem 2º Delegacia Regional de Polícia de Rio Negro, em 07 de março de 2023.

Katia C Fragoso

KATIA REGINA RÚDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 179 DE 05 DE MARÇO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Rosangela David dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.641.251/SC matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Viajem 2º delegacia regional de polícia	07/03/2024	Rio Negro/PR	1 (um)	53,00	1831/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido (a) Dr(a). Yanet Lopez Silvero Mateo, e ratificado pelo (a) Dr(a) Giovanni Mattiola,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 19 de fevereiro à 21 de fevereiro de 2024, a empregada pública **MISLENE FERREIRA**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.683.565/SC e matrícula funcional 104371, ocupante do emprego público de **Agente Comunitário de saúde**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 05 de março de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:3D364E14

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 176, DE 05 DE MARÇO DE 2024.**

PORTARIA Nº 176, DE 05 DE MARÇO DE 2024.

Concede licença para tratamento de saúde:

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Art. 108 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido (a) Dr(a). Marco Aurélio T. de Castro, e ratificado pelo (a) Dr(a) Giovanni Mattiola,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 21 de fevereiro à 06 de março de 2024, ao servidor público **Reginaldo Dranka** portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.787.129-0/PR e matrícula funcional 51721, ocupante do cargo público de **Operador de Máquina**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 05 de março de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:3FC01B54

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 177, DE 05 DE MARÇO DE 2024.**

PORTARIA Nº 177, DE 05 DE MARÇO DE 2024.

Concede licença para tratamento de saúde:

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Art. 97 da Lei Municipal 960/2007

– Estatuto dos Servidores Públicos e no Art. 54 da Lei Municipal 1.110/2011

RESOLVE:

Art. 1º Conceder auxílio-doença, no período de 07 de março a 05 de abril de 2024, ao servidor público **Reginaldo Dranka** portador da cédula de identidade civil com RG nº 8.787.129-0/PR e matrícula funcional 51721, ocupante do cargo público de **Operador de Máquina**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 05 de março de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:B1FD7591

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 178, DE 05 DE MARÇO DE 2024.**

PORTARIA Nº 178, DE 05 DE MARÇO DE 2024.

Concede licença para tratamento de saúde.

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023, considerando ainda o disposto no Art. 97 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e no Art. 54 da Lei Municipal 1.110/2011

RESOLVE:

Art. 1º Conceder auxílio-doença, no período de 21 de fevereiro a 21 de março de 2024, a servidora pública **Marilse Francz Wilgozs**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 15.196.801-5/PR, matrícula funcional nº 238501, ocupante do cargo público de **Agente de serviços gerais**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 05 de março de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:4A7DD5C7

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 179 DE 05 DE MARÇO DE 2024**

PORTARIA Nº 179 DE 05 DE MARÇO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Rosângela David dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.641.251/SC

matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Viajem 2ª delegacia regional de polícia	07/03/2024	Rio Negro/PR	1 (um)	53,00	1831/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 05 de março de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:55450229

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONCORRÊNCIA Nº 003/2024

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 003/2024

O Município de Piên, Estado do Paraná, torna público que fará realizar, às 09:30 horas do dia 25 de março de 2024, na Sala de Licitações da Prefeitura, situada na Rua Amazonas nº 373, em Piên, Paraná, Brasil, **CONCORRÊNCIA**, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, do seguinte objeto: **Contratação de empresa especializada para Construção da Unidade Básica de Saúde na comunidade de POÇO FRIO em Piên Paraná, com área total da edificação de 378,66 m² com pátio de estacionamento.**

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no site <https://www.pien.pr.gov.br/licitacoes> ou solicitada através do e-mail: licitacoes.administracao@pien.pr.gov.br, Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados ao Agente de contratação de Licitações no endereço ou e-mail acima mencionados – Telefone (41) 3632-1136.

Piên/PR, 07 de março de 2024.

EDUARDO DUARTE SCHEIVARASKI
Agente de Contratação

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:96D126F4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO 007/2024

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviço de cessão de uso de solução de controle de frequência de entrada e saída de servidores públicos municipais, com fornecimento de software para gestão, manutenção preventiva e corretiva dos relógios ponto com troca de peças, hora técnica e deslocamento para as secretarias municipais. **Edital disponível no site:** www.pien.pr.gov.br a partir do dia 11/03/2024. **Entrega das propostas:** a partir 11/03/2024 no site Bolsa Brasil de Licitações - BLL. **Abertura das Propostas:** 20/03/2024 às 09h30 (horário de Brasília) no site já citado.

Piên/PR, 07 de março de 2024.

EDUARDO DUARTE SCHEIVARASKI
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:26BD57DF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO 012/2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

CONTRATAÇÃO DIRETA
Dispensa de Licitação Nº 012/2024

PROTOCOLO: 2587/2024

Objeto: Contratação de empresa na prestação de serviços de formação pedagógica para 10 pedagogas da rede municipal de ensino, capacitação voltada a práticas educativas ao transtorno do espectro do autismo de modo a qualificar o atendimento aos alunos da rede municipal com suspeita e/ou diagnóstico de Transtorno do espectro do autismo e seus cuidadores e familiares, visando suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Piên.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR.

CONTRATADA: GAE GRUPO DE APOIO EDUCACIONAL CONSULTORIA E PROJETOS EDUCACIONAIS

CNPJ: 03.964.493/0001-78

VALOR: R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais)

AUTORIZAÇÃO: 06/03/2024

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:03E2E5B0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO Nº 006/2024

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 006/2024

MODALIDADE: REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 002/2024

Contratado: SIMOES COMERCIO E TRANSPORTE DE PEDRAS LTDA

CNPJ: 09.382.935/0001-54

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte rodoviário de carga intermunicipal, em caminhão caçamba com capacidade mínima de 12 toneladas, para transporte de calcário.

Valor: R\$ 194.220,00 (cento e noventa e quatro mil e duzentos e vinte reais).

Prazo de Vigência: 12 meses a contar da sua publicação.

Data de assinatura: 06 de março de 2024.

Coordenação de Contratos.
Compras e Licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:2C0D44E6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 074/2023

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 026/2023
2º ADITIVO AO CONTRATO DE AQUISIÇÃO QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA ALDO JOSE PEREIRA JUNIOR 07587790977.

Pelo presente instrumento particular de prestação de serviços que entre si celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.002.666/0001-40, com sede à Rua Amazonas, 373, Centro, Piên/PR, neste ato representado pelo seu Prefeito Sr. **MAICON GROSSKOPF**, portador da CI nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.278.589-17, residente e domiciliado nesta cidade,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Rosângela David dos Santos Matrícula: 4765967
Secretaria/Depto: Assistência Social Cargo ou Função: Conselheira Tutelar

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: Kátia R. Rudnick C .Fragosos

Com pernoite? Sim () Não ()

Vai e volta no dia? Sim () Não ()

Data de saída: 7/3/2024

Data de chegada: 7/3/2024

Hora de saída: 12:40

Hora de chegada: 20:40

Total de horas fora: _____

Veículo utilizado/ Placa: Ford KA BDN4D83

Veículo utilizado/ Placa: Ford KA BDN4D83

Motorista: Andréia V. de Oliveira Mendes

Motorista: Andréia V. de Oliveira Mendes

Destino: Rio Negro/PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Delegacia Civil de Rio Negro/PR

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 11 de March de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

MEMORANDUM FOR THE RECORD

DATE: 10/15/54

TO: SAC, NEW YORK

FROM: SA, NEW YORK

SUBJECT: [Illegible]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

07/03/2024 18:05
Yummys Rio Negrinho

Pedido 4384

Itens:

(1) Pastel de Calábresa	R\$ 10,00
(1) Pequeno (10x15cm)	R\$ 10,00
(1) Pastel de Nutella	R\$ 12,00
(1) Pequeno (10x15cm)	R\$ 12,00
(1) Café Expresso	R\$ 8,00
(1) Café Expresso com Leite	R\$ 8,00

Cliente:

Cliente: Rosangela David dos Santos
Telefone: (41) 9 9928-1223
Quantidade de pedidos: 01

Entrega: Mesa 15Mesa 6,3

Pagamento:

Forma de Pagamento: Não identificado

Subtotal:	R\$ 30,00
Total:	R\$ 30,00

Powered By: Anota AI
Acesse: <https://anota.ai>



SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA CIVIL DO PARANÁ
DIVISÃO POLICIAL DO INTERIOR
3º SUBDIVISÃO POLICIAL DE SÃO MATEUS DO SUL
2ª DELEGACIA REGIONAL DE POLICIA DE RIO NEGRO

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro que a senhora ROSANGELA DAVID DOS SANTOS, inscrita no RG sob n. 3641251, esteve nesta Delegacia de Polícia, dia 07/03/2024, no período das 15hs às 16h50min, para prestar esclarecimentos do interesse da Justiça.


Fernanda Hammerschmidt
Assistente Administrativa

PCPR

Rua Ildfonso Camargo de Melo, 315 – Campo do Gado – Rio Negro/PR – 83880-000
Fone: (47)3642-1557 – e-mail: dprionegro@pc.pr.gov.br