



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	15/02/2024	1117	938/2024	938/2024	

### Licitação

Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
Sem licitação

### Contrato/Aditivo

Sequência \_\_\_\_\_ Contrato \_\_\_\_\_ Aditivo \_\_\_\_\_ Início da vigência \_\_\_\_\_ Fim da vigência \_\_\_\_\_ Fim da vig. atualizada \_\_\_\_\_ Início da execução \_\_\_\_\_ Fim da execução \_\_\_\_\_ Fim da exe. atualizada \_\_\_\_\_

### Credor

Fornecedor

**DAIANA SUELI DOS SANTOS**

Endereço

EST ESTR.COM POCO FRIO, 0

Cidade/UF

Piên/PR

Matricula

10495-7

CPF/CNPJ

077.352.289-10

Bairro

POCO FRIO

CEP

83860-000

Fone

41995416837

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

Banco

237

Agência

6071-2

Conta

6771-7

### Classificação da despesa

3040 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR

3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS

Valor

**R\$ 53,00**

### Outras informações

### Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

**R\$ 53,00**

### Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

### Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU

### Documento

1502

### Data

15/02/2024

### Valor

R\$ 53,00

### Recibo

Recêbi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 938/2024.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_  
CLAUDINEI DE SIQUEIRA



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTA  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **938/2024** Emitido em **08/02/2024** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **938/2024**

Licitação \_\_\_\_\_  
Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_

Sem licitação

Contrato/Aditivo \_\_\_\_\_  
Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor \_\_\_\_\_

Fornecedor **DAIANA SUELI DOS SANTOS** Matrícula **10495-7** CPF/CNPJ **077.352.289-10**

Endereço **EST ESTR.COM POCO FRIO, 0** Bairro **POCO FRIO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41995416837** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **237** Agência **6071-2** Conta **6771-7**

Classificação da despesa \_\_\_\_\_

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL **Saldo do empenho**

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL **R\$ 53,00**

08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR **Valor liquidado**

**R\$ 53,00**

3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS **Saldo à liquidar**

3040 00000 Recursos Ordinários (Livres) **R\$ 0,00**

Outras informações \_\_\_\_\_

Retenções \_\_\_\_\_

**Total da retenções**

**R\$ 0,00**

**Valor líquido**

**R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação \_\_\_\_\_

4765234 - KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Vencimento da liquidação \_\_\_\_\_

09/03/2024

Histórico \_\_\_\_\_

REUNIÃO COM PROMOTOR NO FÓRUM DE RIO NEGRO PRA DIA 08/02/2024

Documentos fiscais \_\_\_\_\_

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	08/02/2024	Outras	02/02/2024	53,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR

928

68/2024 02100



### MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

<b>Número</b> 938/2024	<b>Tipo</b> Ordinário	<b>Emitido em</b> 01/02/2024	<b>Requisição Nº</b>	<b>Req. Compª Nº</b>
---------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------	----------------------

<b>Licitação</b> Tipo Sem licitação	<b>Número</b>
---	---------------

<b>Contrato/Aditivo</b> Sequência Contrato	<b>Aditivo</b>	<b>Início da vigência</b>	<b>Fim da vigência</b>	<b>Fim da vig. atualizada</b>	<b>Início da execução</b>	<b>Fim da execução</b>	<b>Fim da exe. atualizada</b>
---	----------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------	---------------------------	------------------------	-------------------------------

<b>Credor</b> Fornecedor DAIANA SUELI DOS SANTOS	<b>Matrícula</b> 10495-7	<b>CPF/CNPJ</b> 077.352.289-10
--	-----------------------------	-----------------------------------

<b>Endereço</b> EST ESTR.COM POCO FRIO, 0	<b>Bairro</b> POCO FRIO
--	----------------------------

<b>Cidade/UF</b> Piên/PR	<b>CEP</b> 83860-000	<b>Fone</b> 41995416837	<b>Tipo de conta bancária</b> Conta Corrente	<b>Banco</b> 237	<b>Agência</b> 6071-2	<b>Conta</b> 6771-7
-----------------------------	-------------------------	----------------------------	---	---------------------	--------------------------	------------------------

<b>Classificação da despesa</b>	<b>Saldo anterior</b>
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	R\$ 4.897,00
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	<b>Valor empenhado</b>
3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS	R\$ 53,00
3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)	<b>Saldo atual</b>
Do Exercício	R\$ 4.844,00

**Outras Informações**

**Histórico**  
REUNIÃO COM PROMOTOR NO FÓRUM DE RIO NEGRO PRA DIA 08/02/2024

*Katia C Fragoso*

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 068 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

## RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder a empregada pública **Daiana Sueli dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.841.467/SC matrícula funcional 4765965, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro tutelar**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	938/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**

Secretária de Administração e Finanças

**COORDENAÇÃO DE CONTRATOS.****COMPRAS E LICITAÇÕES**

Publicado por:  
Bernadete Maguerovski Dos Santos  
Código Identificador:DA08D9F1

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**REQUERIMENTO DE DESISTÊNCIA**

Piên/PR, 07 de fevereiro de 2024.

**REQUERIMENTO DE DESISTÊNCIA**

Eu, Edilene Stafin, convocada pelo Edital nº 01/2024 residente e domiciliado na Estrada Principal, Campo Novo, Campo Novo, Piên/PR, portador da cédula de identidade civil com RG nº 13.642.046-1 e CPF 126.634.269-97, venho mui respeitosamente requerer desistência da vaga de **PROFESSOR**, conforme classificação obtida no último **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2023** realizado.

**EDILENE STAFIN**

Publicado por:  
Márcia Zigovski  
Código Identificador:C89ED514

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 068 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 068 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública Daiana Sueli dos Santos, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.841.467/SC matrícula funcional 4765965, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro tutelar**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	938/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:71C941D6

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 069 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 069 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao empregado público Marcos Aurélio Mielke, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.239.644-1/SC matrícula funcional 4765964, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro tutelar**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	940/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:8BD7D16C

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 070 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 070 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a empregada pública ANDREIA VANESSA DE OLIVEIA MENDES, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.174.864/SC e matrícula funcional 4765966, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	978/2024

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

**SILVANA TEIXEIRA JUNG**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Ana Claudia Klassar Augustin  
Código Identificador:608608F3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 071 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

**PORTARIA Nº 071 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

*Concessão de diária para empregado(a) público(a).*

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**  
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

**ANEXO I**

**Solicitação de diária**

**Dados do funcionário:**

Nome: Daiana Sueli dos Santos Matrícula: 4765965  
Secretaria/Depto: Assistência Social Cargo ou Função: Conselheira Tutelar  
Agência: 3778 Conta corrente: 18838-7

**Observações:**

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

**Dados da viagem:**

Autorizado por: Kátia R. Rudnick C. Fragoso  
Com pernoite? Sim (  ) Não (  ) Vai e volta no dia? Sim (  ) Não (  )  
Data de saída: 08/02/2024 Data de chegada: 08/02/2024  
Hora de saída: 7:45 Hora de chegada: 15:00  
Veículo utilizado/ Placa: AirCross BDD3H71 Veículo utilizado/ Placa: AirCross BDD3H71  
Motorista: Dirlei Aparecida Pieckocz Motorista: Dirlei Aparecida Pieckocz  
Destino: Rio Negro/PR  
Motivo: Reunião com o promotor no Fórum de Rio Negro.

**Especificações da solicitação de diárias**

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
( x )	R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	53,00
( )	R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
( )	R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
<b>Valor total a empenhar:</b>			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 5 de fevereiro de 2024

Daiana Sueli dos Santos  
Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

[Assinatura]  
Assinatura Secretário(a)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**  
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41 ) 3632-1136

**ANEXO II**

**Relatório Circunstanciado**

**Dados do funcionário:**

Nome: Daiana Sueli dos Santos Matricula: 4765965  
Secretaria/Depto: Assistência Social Cargo ou Função: Conselheira Tutelar

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

**Lei nº 1118/2011:**

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

**Dados da viagem:**

Autorizado por: Kátia R.Rudnick C. Fragoso  
Com pernoite? Sim (  ) Não (  ) Vai e volta no dia? Sim (  ) Não (  )  
Data de saída: 08/02/2024 Data de chegada: 08/02/2024  
Hora de saída: 7:45 Hora de chegada: 15:00  
Total de horas fora: 07:15  
Veículo utilizado/ Placa: AirCross BDD3H71 Veículo utilizado/ Placa: AirCross BDD3H71  
Motorista: Dirlei Aparecida Pieckocz Motorista: Dirlei Aparecida Pieckocz  
Destino: Rio Negro/PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Reunião com Promotor no Fórum de Rio Negro.

**Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:**

(  ) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: \_\_\_\_\_ Valor a estornar: \_\_\_\_\_

(  ) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: \_\_\_\_\_

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

- (  ) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9  
(  ) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1  
(  ) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006  
(  ) Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 5 de fevereiro de 2024

Daiana Sueli dos Santos  
Assinatura do(a) servidor(a)

[Assinatura]  
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000



**RESTAURANTE E LANCHONETE KARSUDO LTDA**

CNPJ: 11781007000142 IE: 256067317

IM: 0

Telefone: 4736443741

Rodovia BR 230, S/N - Interior

Maíra - SC

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica  
Não permite aproveitamento de crédito de ICMS

Código	Descrição	Qtd	UN	VI Unit	VI Total
24	REFEICAO	32,000	UN	1,00	32,00
Qtde. total de Itens					1
Valor total R\$					32,00
FORMA DE PAGAMENTO					VALOR
Dinheiro R\$					32,00
TOTAL R\$					32,00

Consumir pela Chave de Acesso em  
<https://sat.sef.sc.gov.br/nfce/consulta>

4224 0211 7610 0700 0142 6503 1000 0242 5511 9956 9898

CONSUMIDOR



CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO

NFCe nº: 000.024.255 Série: 001

08/02/2024 13:10:21 - Via Consumidor

Protocolo de Autorização:

342340130663350 08/02/2024 13:10:23

Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012) R\$ 6,78  
Operador: CAIXA Documento emitido por ME ou EPP optante  
pelo Simples Nacional. Não gera direito a crédito fiscal de IPI.  
Val Aprox R\$ 6,78 Fed 1,34 Est 5,44 Fonte  
IBPT/empresometro.com.br EF6074; CFOP 5102 = R\$32,00;

Emitido por DigiSat Tecnologia Ltda® [www.digisat.com.br](http://www.digisat.com.br)

## Re: Reunião

1ª Promotoria de Justiça de Rio Negro . <rionegro.1prom@mppr.mp.br>

Qui, 25/01/2024 13:22.

Para: CONSELHO TUTELAR DE RIO NEGRO <ct.rionegro@hotmail.com>; Conselho Tutelar de Campo do Tenente/PR <conselhotutelar@campodotenente.pr.gov.br>; Conselho Tutelar Quitandinha <ctquit@hotmail.com>; conselhotutelar@pien.pr.gov.br <conselhotutelar@pien.pr.gov.br>

Prezados, boa tarde.

Sirvo-me do presente para comunicar que, conforme determinação do Dr. Juliano da Silva, a reunião presencial designada para ocorrer no dia 30/01/2024, foi **REDESIGNADA para o dia 08 de fevereiro de 2024, às 10 horas.**

Ressalto a necessidade de todos os Conselheiros Tutelares da Comarca de Rio Negro/PR (Rio Negro, Campo do Tenente, Quitandinha e Piên) comparecerem presencialmente ao ato, o qual será realizado no Salão do Júri do Fórum de Rio Negro.

Solicito a confirmação do recebimento deste.

Atenciosamente,

Aline Reway Ruthes  
Assistente de Promotoria CMP-8

Em qua., 10 de jan. de 2024 às 08:39, 1ª Promotoria de Justiça de Rio Negro . <rionegro.1prom@mppr.mp.br> escreveu:

Prezados Conselheiros Tutelares; bom dia.

Sirvo-me do presente para, em atendimento a determinação do Dr. Juliano da Silva, Promotor Titular, notificar todos os Conselheiros Tutelares da Comarca de Rio Negro/PR (Rio Negro, Campo do Tenente, Quitandinha e Piên) para comparecerem presencialmente na reunião designada para o dia 30 de janeiro de 2024, às 10 horas, no Salão do Júri do Fórum de Rio Negro.

Favor confirmar o recebimento.

Atenciosamente,

Aline Reway Ruthes  
Assistente de Promotoria CMP-8

--

E-mail oficial da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro - Ministério Público do Estado do Paraná. Favor encaminhar confirmação de leitura.

--

E-mail oficial da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro - Ministério Público do Estado do Paraná. Favor encaminhar confirmação de leitura.