



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	15/02/2024	1114	935/2024	979/2024	

Licitação

Tipo _____ Número _____
Sem licitação.

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **ROSANGELA DAVID DOS SANTOS** Matrícula 9782-9 CPF/CNPJ 027.100.979-90

Endereço RUA COM POCO FRIO, S/N - casa Bairro POCO FRIO

Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41999281223 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

3040 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR
3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS

Valor
R\$ 53,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 53,00

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU

Documento

1502

Data

15/02/2024

Valor

R\$ 53,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta e Três Reais, referente ao pagamento do empenho número 979/2024.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

CLAUDINEI DE SIQUEIRA



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número: **935/2024** Emitido em: **08/02/2024** Requisição Nº: _____ Empenho Nº: **979/2024**

Licitação: _____
 Tipo: **Sem licitação** Número: _____

Contrato/Aditivo: _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor: _____
 Fornecedor: **ROSANGELA DAVID DOS SANTOS** Matrícula: **9782-9** CPF/CNPJ: **027.100.979-90**
 Endereço: **RUA COM POCO FRIO, S/N - casa** Bairro: **POCO FRIO**
 Cidade/UF: **Piên/PR** CEP: **83860-000** Fone: **41999281223** Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa: _____
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL Saldo do empenho: **R\$ 53,00**
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL Valor liquidado: **R\$ 53,00**
08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR Saldo a Liquidar: **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS
3040 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras Informações: _____

Retenções: _____
 Total de retenções: **R\$ 0,00**
 Valor líquido: **R\$ 53,00**

Servidor que autorizou a liquidação: _____
4765234 - KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Vencimento da liquidação: _____
09/03/2024

Histórico: _____
REUNIÃO COM PROMOTOR EM RIONEGRO PR DIA 08/02/2024

Documentos fiscais: _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	08/02/2024	Outras	02/02/2024	53,00					

MAICON GRÖSSKOPF
 PREFEITO

SILVANA TEIXEIRA JUNG
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



935 1124 02102124
MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENT0
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **979/2024** Tipo **Ordinário** Emitido em **05/02/2024** Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo **Sem licitação** Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **ROSANGELA DAVID DOS SANTOS** Matrícula **9782-9** CPF/CNPJ **027.100.979-90**

Endereço **RUA COM POCO FRIO, S/N - casa** Bairro **POCO FRIO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41999281223** Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo anterior	R\$ 4.685,00
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	Valor empenhado	R\$ 53,00
08.243.0013.2027 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	Saldo atual	R\$ 4.632,00
3.3.90.14.14.04 MEMBROS DE CONSELHOS		
3040 00000 Recursos Ordinários (Livres) Do Exercício		

Outras Informações

Histórico

REUNIÃO COM PROMOTOR EM RIONEGRO PR DIA 08/02/2024

Katia C. Fragoso

KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 071 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Rosângela David dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.641.251/SC matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro tutelar**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	979/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

COORDENAÇÃO DE CONTRATOS.**COMPRAS E LICITAÇÕES**

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:DA08D9F1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE DESISTÊNCIA

Piên/PR, 07 de fevereiro de 2024.

REQUERIMENTO DE DESISTÊNCIA

Eu, Edilene Stafin, convocada pelo Edital nº 01/2024 residente e domiciliado na Estrada Principal, Campo Novo, Campo Novo, Piên/PR, portador da cédula de identidade civil com RG nº 13.642.046-1 e CPF 126.634.269-97, venho mui respeitosamente requerer desistência da vaga de **PROFESSOR**, conforme classificação obtida no último **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2023** realizado.

EDILENE STAFIN

Publicado por:
Márcia Zigovski
Código Identificador:C89ED514

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 068 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 068 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública Daiana Sueli dos Santos, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.841.467/SC matrícula funcional 4765965, ocupante do cargo de agente honorífico de Conselheiro tutelar, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	938/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:71C941D6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 069 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 069 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de

suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao empregado público Marcos Aurélio Mielke, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.239.644-1/SC matrícula funcional 4765964, ocupante do cargo de agente honorífico de Conselheiro tutelar, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	940/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:8BD7D16C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 070 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 070 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública ANDREIA VANESSA DE OLIVEIRA MENDES, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 4.174.864/SC e matrícula funcional 4765966, ocupante do cargo de agente honorífico de Conselheiro, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	978/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:608608F3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 071 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

PORTARIA Nº 071 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Rosangela David dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.641.251/SC matrícula funcional 4765967, ocupante do cargo de agente honorífico de **Conselheiro tutelar**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com promotor no Fórum de Rio Negro	08/02/2024	Rio Negro/PR	1 (uma)	53,00	979/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:93E059AD

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 072 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

PORTARIA Nº 072 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Adrieli de Fatima Pereira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.289.914-8/PR e matrícula funcional 4765314, ocupante do cargo público de provimento em comissão de Assessor de Area III – Gestão de Programas Sociais, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Buile com grupo da Melhor Idade do Município	07/02/2024	Rincão Alegre/PR	1 (um)	53,00	980/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:9D240D2C

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 073 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

PORTARIA Nº 073 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº

5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo de agente político de **Secretaria de Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião do grupo técnico da atenção, gestão e planejamento 2024	07/02/2024	Curitiba/PR	1 (um)	53,00	981/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:74995EF3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 074 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

PORTARIA Nº 074 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Fabiula Gabrielli Sura**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Área I – Gestão de saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião do grupo técnico da atenção, gestão e planejamento 2024	06,07 08/02/2024	Curitiba/PR	3 (três)	159,00	982/2024

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 02 de fevereiro de 2024.

SILVANA TEIXEIRA JUNG

Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:

Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:4C56BFF5

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 075 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024**

PORTARIA Nº 075 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2024

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 229/2023 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **Dirlei Aparecida Pieckopf**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 8846778-7/PR



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Rosângela David dos Santos

Matricula: 4765967

Secretaria/Depto: Assistência Social

Cargo ou Função: Conselheira Tutelar

Agência: 3778

Conta corrente: 21186-6

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Kátia R. Rudnick C. Fragosos

Com pernoite? Sim () Não ()

Vai e volta no dia? Sim () Não ()

Data de saída: 08/02/2024

Data de chegada: 08/02/2024

Hora de saída: 7:45

Hora de chegada: 15:00

Veículo utilizado/ Placa: AirCross BDD3H71

Veículo utilizado/ Placa: AirCross BDD3H71

Motorista: Dirlei Aparecida Pieckocz

Motorista: Dirlei Aparecida Pieckocz

Destino: Rio Negro/PR

Motivo: Reunião com o promotor em Rio Negro.

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 53,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 53,00
()	R\$ 137,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 210,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 6 de fevereiro de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Rosângela David dos Santos Matrícula: 4765967
Secretaria/Depto: Assistência Social Cargo ou Função: Conselheira Tutelar

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: <u>Kátia R. Rudnick C. Fragosos</u>	
Com pernoite? Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>)	Vai e volta no dia? Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Data de saída: <u>08/02/2024</u>	Data de chegada: <u>08/02/2024</u>
Hora de saída: <u>7:45</u>	Hora de chegada: <u>15:00</u>
Total de horas fora: <u>7h15min</u>	
Veículo utilizado/ Placa: <u>AirCross BDD3H71</u>	Veículo utilizado/ Placa: <u>AirCross BDD3H71</u>
Motorista: <u>Dirlei Aparecida Pieckocz</u>	Motorista: <u>Dirlei Aparecida Pieckocz</u>
Destino: <u>Rio Negro</u>	

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):
Reunião com Promotor.

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

- () Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9
- () Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1
- () Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006
- () Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 6 de fevereiro de 2024

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

1950

1951

1952

1953

1954

1955

1956

1957

1958

1959

1960

1961

1962

1963

1964

1965

1966

1967

1968

1969

1970

1971

1972

1973

1974

1975

1976

1977

1978

1979

1980

1981

1982

1983

1984

1985

1986

1987

1988

1989

1990

1991

1992

1993

1994

1995

1996

1997

1998

1999

2000

2001

2002

2003

2004

2005

2006

2007

2008

2009

2010

2011

2012

2013

2014

2015

2016

2017

2018

2019

2020

2021

2022

2023

2024

2025

2026

2027

2028

2029

2030

2031

2032

2033

2034

2035

2036

2037

2038

2039

2040

2041

2042

2043

2044

2045

2046

2047

2048

2049

2050

2051

2052

2053

2054

2055

2056

2057

2058

2059

2060

2061

2062

2063

2064

2065

2066

2067

2068

2069

2070

2071

2072

2073

2074

2075

2076

2077

2078

2079

2080

2081

2082

2083

2084

2085

2086

2087

2088

2089

2090

2091

2092

2093

2094

2095

2096

2097

2098

2099

2100

2101

2102

2103

2104

2105

2106

2107

2108

2109

2110

2111

2112

2113

2114

2115

2116

2117

2118

2119

2120

2121

2122

2123

2124

2125

2126

2127

2128

2129

2130

2131

2132

2133

2134

2135

2136

2137

2138

2139

2140

2141

2142

2143

2144

2145

2146

2147

2148

2149

2150

2151

2152

2153

2154

2155

2156

2157

2158

2159

2160

RESTAURANTE E LANCHONETE KARSUDO LTDA

CNPJ: 11761007000142 IE: 256067317
IM: 0 Telefone: 4736443741
Rodovia BR 280. S/N - Interior
Mafra - SC

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica
Não permite aproveitamento de crédito de ICMS

Código	Descrição	Qtd	Un	VI Unit	VI Total
24	REFEICAO	32,200	UN	1,00	32,20
Qtd. total de Itens					1
Valor total R\$					32,20
FORMA DE PAGAMENTO					VALOR
Dinheiro R\$					32,20
TOTAL R\$					32,20

Consulte pela Chave de Acesso em
<https://sat.sef.sc.gov.br/hfce/consulta>

4224 0211 7610 0700 0142 6600 1000 0242 6617 8308 9047
CONSUMIDOR



CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO

NFCe nº: 000.024.256 Série: 001
08/02/2024 13:11:47 - Via Consumidor
Protocolo de Autorização:

342240130688951 08/02/2024 13:11:48
Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012) R\$ 6,82
Operador: CAIXA Documento emitido por ME ou EPP optante
pelo Simples Nacional. Não gera direito a crédito fiscal de IPI.
Val Aprox R\$ 6,82 Fed 1,35 Est 5,47 Fonte
IBPT/empresometro.com.br EF6074; CFOP 5102 = R\$32,20;

Emitido por DigiSat Tecnologia Ltda® www.digisat.com.br

Re: Reunião

1ª Promotoria de Justiça de Rio Negro . <rionegro.1prom@mppr.mp.br>

Qui, 25/01/2024 13:22.

Para:CONSELHO TUTELAR DE RIO NEGRO <ct.rionegro@hotmail.com>;Conselho Tutelar de Campo do Tenente/PR <conselhotutelar@campodotenente.pr.gov.br>;Conselho Tutelar Quitandinha <ctquit@hotmail.com>; conselhotutelar@pien.pr.gov.br <conselhotutelar@pien.pr.gov.br>

Prezados, boa tarde.

Sirvo-me do presente para comunicar que, conforme determinação do Dr. Juliano da Silva, a reunião presencial designada para ocorrer no dia 30/01/2024, foi **REDESIGNADA para o dia 08 de fevereiro de 2024, às 10 horas.**

Ressalto a necessidade de todos os Conselheiros Tutelares da Comarca de Rio Negro/PR (Rio Negro, Campo do Tenente, Quitandinha e Piên) comparecerem presencialmente ao ato, o qual será realizado no Salão do Júri do Fórum de Rio Negro.

Solicito a confirmação do recebimento deste.

Atenciosamente,

Aline Reway Ruthes
Assistente de Promotoria CMP-8

Em qua., 10 de jan. de 2024 às 08:39, 1ª Promotoria de Justiça de Rio Negro .

<rionegro.1prom@mppr.mp.br> escreveu:

Prezados Conselheiros Tutelares, bom dia.

Sirvo-me do presente para, em atendimento a determinação do Dr. Juliano da Silva, Promotor Titular, notificar todos os Conselheiros Tutelares da Comarca de Rio Negro/PR (Rio Negro, Campo do Tenente, Quitandinha e Piên) para comparecerem presencialmente na reunião designada para o dia 30 de janeiro de 2024, às 10 horas, no Salão do Júri do Fórum de Rio Negro.

Favor confirmar o recebimento.

Atenciosamente,

Aline Reway Ruthes
Assistente de Promotoria CMP-8

--

E-mail oficial da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro - Ministério Público do Estado do Paraná. Favor encaminhar confirmação de leitura.

--

E-mail oficial da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Rio Negro - Ministério Público do Estado do Paraná. Favor encaminhar confirmação de leitura.