



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE ESTORNO DE EMPENHO

Número **495** Tipo do empenho **Ordinário** Emitido em **24/10/2023** Requisição Nº **8757/2023** Empenho Nº **8757/2023**

Licitação

Tipo **Sem licitação** Número

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor

SILVANA TEIXEIRA JUNG

CPF/CNPJ

034.826.049-08

Endereço

RUA SÃO PAULO, 232 - CASA

Bairro

CENTRO

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Matricula

1994-1

Fone

(41) 98849-4718

FAX

Classificação da despesa

03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Saldo anterior

R\$ 310,00

03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Valor

04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

R\$ 50,00

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Saldo atual

600 00000 Recursos Ordinários (Livres)

R\$ 360,00

Outras informações

Motivo

Outros

doença familiar, servidor não viajou para a visita técnica.

Histórico

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **8757/2023** Tipo **Ordinário** Emitido em **20/10/2023** Requisição Nº _____ Req. Compra Nº _____

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
 Fornecedor **SILVANA TEXEIRA JUNG** Matrícula **1994-1** CPF/CNPJ **034.826.049-08**
 Endereço **RUA SÃO PAULO, 232 - CASA** Bairro **CENTRO**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **(41) 98849-4718** Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa		Saldo anterior
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	R\$ 360,00
03.001	ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
04.122.0003.2004	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	R\$ 50,00
3.3.90.14.14.02	SERVIDORES COMISSIONADOS	
600	00000 Recursos Ordinários (Livres)	R\$ 310,00
	Do Exercício	

Outras informações _____

Histórico _____
 VISITA TÉCNICA A PROCURADORIA JURIDICA DE CURITIBA DIA 25/10/2023

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: SILVANA TEIXEIRA JUNG
 Matrícula: 4765783
 Secretaria/Depto: Secretaria de Planejamento Ob
 Cargo ou Função: Assessor de Area I - Orçame
 Agência: 3778
 Conta corrente: 03642-0

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: CLAUDEMIR JOSE DE F
 Data de saída: 25/10/2023 Data de chegada: 25/10/2023
 Hora de saída: 8:00 Hora de chegada: 17:000
 Veículo utilizado/ Placa: _____ Veículo utilizado/ Placa: _____
 Motorista: _____ Motorista: _____
 Destino: CURITIBA
 Motivo: Visita Técnica à PGM em Curitiba/PR

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(x)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 23 de outubro de 2023

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)

ENC: Visita Tecnica - Comissão de PIEN - dr Calebe PGM e comissão de Pien

Katia Rejane Neneve <katia.neneve@pien.pr.gov.br>

em nome de

Tane Silvana Sumi Forgati <tforgati@curitiba.pr.gov.br>

Sex, 20/10/2023 09:36

Para:Silvana Teixeira Jung <silvana.jung@pien.pr.gov.br>;Mirian Balan de Oliveira <mirian.oliveira@pien.pr.gov.br>

De: Calebe França Costa <calebe.costa@pien.pr.gov.br> em nome de Tane Silvana Sumi Forgati <tforgati@curitiba.pr.gov.br>

Enviado: quarta-feira, 18 de outubro de 2023 00:23

Para: Katia Rejane Neneve <katia.neneve@pien.pr.gov.br>; Naiany Araujo <naiany.araujo@pien.pr.gov.br>

Cc: Claudemir José De Andrade <claudemir.andrade@pien.pr.gov.br>; Rosangela Maidanchen Zappe <rosangela.zappe@pien.pr.gov.br>

Assunto: ENC: Visita Tecnica - Comissão de PIEN - dr Calebe PGM e comissão de Pien

Quando: quarta-feira, 25 de outubro de 2023 10:00-12:00.

Onde: Av João Gualberto , 241 - 4.º andar- Centro Civico Curitiba

Prezados,

Segue nova data para visita técnica a Procuradoria Jurídica do Município de Curitiba, para busca de aperfeiçoamento de nossas rotinas ligadas a tributação e arrecadação.

Creio que será de grande importância, peço que se organizem para participar.

Att,

Calebe

De: Tane Silvana Sumi Forgati <tforgati@curitiba.pr.gov.br>

Enviado: terça-feira, 17 de outubro de 2023 18:25

Para: Paulo Vinicio Fortes Filho <paulofortes@curitiba.pr.gov.br>; Carlos Antonio Lesskiu <carloslesskiu@curitiba.pr.gov.br>;

Marcos Alceu Rusycki <mrusycki@curitiba.pr.gov.br>; Paulo Alexandre Adams <padams@curitiba.pr.gov.br>; Calebe França Costa <calebe.costa@pien.pr.gov.br>

Cc: Pgm Dívida Ativa <pgm_dividaativa@curitiba.pr.gov.br>

Assunto: Visita Tecnica - Comissão de PIEN - dr Calebe PGM e comissão de Pien

Quando: quarta-feira, 25 de outubro de 2023 10:00-12:00.

Onde: Av João Gualberto , 241 - 4.º andar- Centro Civico Curitiba

A seguinte reunião foi modificada:

Assunto: Visita Tecnica - Comissão de PIEN - dr Calebe PGM e comissão de Pien

Organizador: "Tane Silvana Sumi Forgati" <tforgati@curitiba.pr.gov.br>

Local: Av João Gualberto , 241 - 4.º andar- Centro Civico Curitiba

Hora: Quarta-feira, 25 de outubro de 2023, 10:00:00 - 12:00:00 GMT -03:00 Argentina [MODIFICADO]

Obrigatório: paulofortes@curitiba.pr.gov.br; carloslesskiu@curitiba.pr.gov.br; mrusycki@curitiba.pr.gov.br; padams@curitiba.pr.gov.br; calebe.costa@pien.pr.gov.br

Opcional: pgm_dividaativa@curitiba.pr.gov.br

~~*~*~*~*~*~*~*~*

Visita Tecnica - Comissão de PIEN - dr Calebe PGM de Pien

Participantes:

PGF Curitiba - Dr Paulo Fortes, Dr Lesskiu, Marcos Alceu e Paulo Adams



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 1270 DE 23 DE OUTUBRO DE 2023

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **SILVANA TEIXEIRA JUNG**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.520.251-1/PR e matrícula funcional 4765783, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area I – Orçamentos**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica a procuradoria Jurídica de Curitiba	25/10/2023	Curitiba/PR	1 (UM)	50,00	8757/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de outubro de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE

Secretário de Administração e Finanças

Art. 1º Conceder a empregada pública **Eduarda Aparecida Gruber Knopcke**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 14.669.584-1/PR matrícula funcional 4765642, ocupante do emprego público de **Auxiliar Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica a procuradoria Jurídica de Curitiba	25/10/2023	Curitiba/PR	1 (UM)	50,00	8756/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de outubro de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:538469A7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1270 DE 23 DE OUTUBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1270 DE 23 DE OUTUBRO DE 2023

Concessão de diária para empregado(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a empregada pública **SILVANA TEIXEIRA JUNG**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.520.251-1/PR e matrícula funcional 4765783, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Área I – Orçamentos**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Visita técnica a procuradoria Jurídica de Curitiba	25/10/2023	Curitiba/PR	1 (UM)	50,00	8757/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de outubro de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Ana Claudia Klassar Augustin
Código Identificador:5C4712FA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1271 DE 23 DE OUTUBRO DE 2023

PORTARIA Nº 1271 DE 23 DE OUTUBRO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Marcos Aurelio Melenek**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 4.426.680-6/PR matrícula funcional 4765660, ocupante do cargo de agente político de **Secretário de Desenvolvimento Econômico**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Encontro de Políticas Públicas	29/10 a 02/11/2023	Foz do Iguaçu/PR	4(quatro)	800,00	8755/2023

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de outubro de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

