



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	23/02/2023	1343	1116/2023	1063/2023	

**Licitação**  
Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
Sem licitação

**Contrato/Aditivo**  
Sequência \_\_\_\_\_ Contrato \_\_\_\_\_ Aditivo \_\_\_\_\_ Início da vigência \_\_\_\_\_ Fim da vigência \_\_\_\_\_ Fim da vig. atualizada \_\_\_\_\_ Início da execução \_\_\_\_\_ Fim da execução \_\_\_\_\_ Fim da exe. atualizada \_\_\_\_\_

**Credor**  
Fornecedor **NELSON SILVANO SIMÕES** Matrícula **3651-0** CPF/CNPJ **764.756.389-00**  
Endereço **Rua Gregório Emidio de Almeida, 603 - CASA** Bairro **Boa Vista**  
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41992795469** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **7486-8**

**Classificação da despesa**  
1420 06 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
06.001 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
23.691.0007.2014 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS Valor  
R\$ 50,00

**Outras informações** \_\_\_\_\_

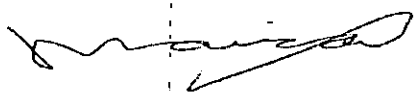
**Retenções** \_\_\_\_\_  
Total de retenções  
R\$ 0,00  
Valor líquido  
R\$ 50,00

**Servidor que autorizou o pagamento** 7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA  
**Recursos** 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 133109 - BANCO DO BRASIL Documento 2302 Data 23/02/2023 Valor R\$ 50,00

**Recibo**  
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta Reais, referente ao pagamento do empenho número 1063/2023.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_  
MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002686000140 IE: ISENT0  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **1116/2023** Emitido em **20/02/2023** Requisição Nº **1063/2023** Empenho Nº **1063/2023**

Licitação  
Tipo **Sem licitação** Número

Contrato/Aditivo  
Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor  
Fornecedor **NELSON SILVANO SIMÕES** Matrícula **3651-0** CPF/CNPJ **764.756.389-00**  
Endereço **Rua Gregório Emídio de Almeida, 603 - CASA** Bairro **Boa Vista**  
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41992795469** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **7486-8**

Classificação da despesa  
**06 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO** Saldo do empenho **R\$ 50,00**  
**06.001 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO** Valor liquidado **R\$ 50,00**  
**23.691.0007.2014 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO** Saldo a liquidar **R\$ 0,00**  
**3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS**  
**1420 00000 Recursos Ordinários (Livres)**

Outras informações

Retenções  
Total de retenções **R\$ 0,00**  
Valor liquidado **R\$ 50,00**

Servidor que autorizou a liquidação  
**4765238 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE**

Histórico  
**Seminario de atualização 2023 Junta Militar em Curitiba/PR, no dia 01/03/2023**

Documentos fiscais

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	01/03/2023	Outras	20/02/2023	50,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



**PORTARIA Nº 126/2023**  
**DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**  
*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Nelson Silvano Simões**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.441.906-6/PR matrícula funcional 5311, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo B**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Seminário de atualização 2023 Junta Militar.	01/03/2023	Curitiba/PR	01 (Um)	50,00	1063/2023.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data;

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de fevereiro de 2023.

  
**Claudemir José de Andrade**  
Secretário de Administração e Finanças

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de fevereiro de 2023.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:  
Willian de Bastos  
Código Identificador:469FCC87

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 125/2023 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

**PORTARIA Nº 125/2023**  
**DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora pública Fabiula Gabrielli Sura, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.206.750-3/PR matrícula funcional 4765688, ocupante do cargo público de Assessor de Área I – Gestão da Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião COMESP (Cirurgias - Opera Paraná)	07/02/2023	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	1094/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 07 de fevereiro de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de fevereiro de 2023.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:  
Willian de Bastos  
Código Identificador:60E2D938

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 126/2023 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

**PORTARIA Nº 126/2023**  
**DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor público Nelson Silvano Simões, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.441.906-6/PR matrícula funcional 5311, ocupante do cargo público de Auxiliar Administrativo B, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Seminário de atualização 2023 Junta Militar.	01/03/2023	Curitiba/PR	01 (Um)	50,00	1063/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de fevereiro de 2023.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:  
Willian de Bastos  
Código Identificador:2AA720D3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 128/2023 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

**PORTARIA Nº 128/2023**  
**DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor público Magno Luiz Polak, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.525.040-5/PR matrícula funcional 4765307, ocupante do cargo público de Assessor de Área I – Meio Ambiente, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Reunião da Associação de catadores e consórcio CONRESOL	07/02/2023	Curitiba/PR	01 (Um)	50,00	1100/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 07 de fevereiro de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 14 de fevereiro de 2023.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:  
Willian de Bastos  
Código Identificador:F5B35EB0

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PREGÃO ELETRÔNICO 018/2023**

**OBJETO:** Registro de Preços para Locação de serviços de motoniveladora com operador com base na tabela DERPR. Edital disponível no site: [www.pien.pr.gov.br](http://www.pien.pr.gov.br) a partir do dia 22/02/2023. Entrega das propostas: a partir 22/02/2023 no site Bolsa Brasil de Licitações - BLL. Abertura das Propostas: 07/03/2023 às 09h30 (horário de Brasília) no site já citado.

Piên/PR, 17 de Fevereiro de 2023.

**NATHALIA AOANA MELENEK**  
Pregoeira Municipal

Publicado por:  
Bernadete Maguerovski dos Santos  
Código Identificador:7667E501

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 129/2023 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

**PORTARIA Nº 129/2023**  
**DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*



## MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTA  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número <b>1063/2023</b>	Tipo Ordinário	Emitido em 03/02/2023	Requisição Nº	Req. Compra Nº
----------------------------	-------------------	--------------------------	---------------	----------------

Licitação Tipo Sem licitação	Número
------------------------------------	--------

Contrato/Aditivo Sequência Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
--	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor Fornecedor <b>NELSON SILVANO SIMÕES</b>	Matrícula 3651-0	CPF/CNPJ 764.756.389-00
--	---------------------	----------------------------

Endereço Rua Gregório Emidio de Almeida, 603 - CASA	Bairro Boa Vista
--	---------------------

Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 41992795469	Tipo de conta bancária Conta Corrente	Banco 341	Agência 3778	Conta 7486-8
----------------------	------------------	---------------------	--	--------------	-----------------	-----------------

Classificação da despesa	Saldo anterior
06 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	R\$ 2.950,00
06.001 DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
23.691.0007.2014 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 50,00
1420 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 2.900,00

Outras informações

Histórico  
Seminário de atualização 2023 Junta Militar, em Curitiba/PR, no dia 01/03/2023



MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

CLAudemir JOSE DE ANDRADE  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**  
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

**ANEXO I**

**Solicitação de diária**

**Dados do funcionário:**

Nome: Nelson Silvano Simões  
Matricula: 5311  
Secretaria/Depto: Secretaria de Desenvolvimento  
Cargo ou Função: Auxiliar Administrativo  
Agência: \_\_\_\_\_  
Conta corrente: \_\_\_\_\_

**Observações:**

Lei nº 1118/2011:

**Art. 10.** A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

**Dados da viagem:**

Autorizado por: Marcos Aurelio Melenek

Data de saída: 01/03/2023

Hora de saída: 6:00

Veículo utilizado/ Placa: \_\_\_\_\_

Motorista: Nelson Silvano Simões

Destino: Curitiba

Motivo: Seminário de atualização 2023 - Seminário da Junta de Serviço Militar

Data de chegada: 01/03/2023

Hora de chegada: 19:00

Veículo utilizado/ Placa: \_\_\_\_\_


Motorista: Nelson Silvano Simões

**Especificações da solicitação de diárias**

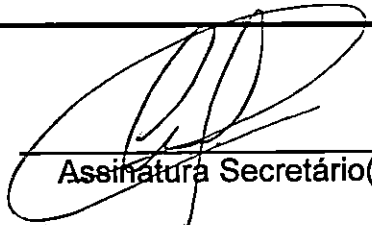
	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
( x )	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 50,00
( )	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
( )	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
<b>Valor total a empenhar:</b>			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 3 de fevereiro de 2023

  
Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

  
Assinatura Secretário(a)

# SEMINÁRIO DE ATUALIZAÇÃO 2023

SEMINÁRIO DE ATUALIZAÇÃO 2023 - 2ª e 5ª Del SM / local PRM - Curitiba / horarios 9hrs as 17hrs,....

*Atualização de procedimentos SERMILMOB e NEXTCLOUD.*

nelsonsimoes.nss@gmail.com Alternar conta

Rascunho salvo.

\*Obrigatório

E-mail\*

Selecione a Junta de Serviço Militar:\*

JSM 011 - Pien

Informe a data que comparecerá : \*

01/03/2023

Nome completo do (a) secretário (a):

\*(que irá participar)

\*NELSON SILVANO SIMOES

Nome completo do (a) auxiliar:

\*(que irá participar)

XXXXXXXXXX

Nome completo do (a) estagiário (a):

\*(que irá participar)

XXXXXXXXXX

Comentários/Observações

Uma cópia das suas respostas será enviada para o endereço de e-mail fornecido

Enviar

Limpar formulário

Nunca envie senhas pelo Formulários Google.

reCAPTCHA



**ANEXO II**

**Relatório Circunstanciado**

**Dados do funcionário:**

Nome: NELSON SILVANO SIMOES

Secretaria/Depto: Desenvolvimento Economico

Matricula: 5311

Cargo ou Função: AUX. Administrativo

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

**Lei nº 1118/2011:**

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

**Dados da viagem:**

Autorizado por: Marcos Aurélio Melenek

Data de saída: \_\_\_\_\_

Data de chegada: \_\_\_\_\_

Hora de saída: \_\_\_\_\_

Hora de chegada: \_\_\_\_\_

Total de horas fora: \_\_\_\_\_

Veículo utilizado/ Placa: \_\_\_\_\_

Veículo utilizado/ Placa: \_\_\_\_\_

Motorista: \_\_\_\_\_

Motorista: \_\_\_\_\_

Destino: \_\_\_\_\_

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

CURSO E TREINAMENTO DO NEXT CLOUD DA 2ª E 5ª DA PRM - 5ª REGIÃO MILITAR DE CURITIBA.

**Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:**

( ) Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: \_\_\_\_\_ Valor a estornar: R\$ 50,00

( ) Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: \_\_\_\_\_

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

( ) Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

( ) Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1


( ) Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

( X ) Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 28 de abril de 2023

  
Assinatura do(a) servidor(a)

  
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)