



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	13/04/2023	3259	2988/2023	2813/2023	

Licitação
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Seqüência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor _____

Fornecedor

KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Endereço

RUA RAFAEL CELESCK, 234 - CASA

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

41987622409

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

CPF/CNPJ

003.911.769-35

Bairro

Centro

Banco

341

Agência

3778

Conta

8104-6

Classificação da despesa _____

3170 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS

Valor

R\$ 50,00

Outras informações _____

Retenções _____

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 50,00

Servidor que autorizou o pagamento _____

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos _____

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 133109 - BANCO DO BRASIL

Documento

1304

Data

13/04/2023

Valor

R\$ 50,00

Recibo _____

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta Reais, referente ao pagamento do empenho número 2813/2023.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002686000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **2988/2023** Emitido em **05/04/2023** Requisição Nº _____ Empenho Nº **2813/2023**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Seqüência Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____

Fornecedor **KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO** Matrícula **1667-5** CPF/CNPJ **003.911.769-35**

Endereço **RUA RAFAEL CELESCK, 234 - CASA** Bairro **Centro**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41987622409** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **8104-6**

Classificação da despesa _____

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

Saldo do empenho

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

R\$ 50,00

08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Valor liquidado

3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS

R\$ 50,00

3170 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Saldo a Liquidar

R\$ 0,00

Outras informações _____

Retenções _____

Total das retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 50,00

Servidor que autorizou a liquidação _____

4765238 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE

Histórico _____

Reunião com a Primeira Dama e Secretária de Assistência Social da cidade de Ilhota/SC, em Ilhota/SC, no dia 31/03/2023.

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	31/03/2023	Outras	05/04/2023	50,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



PORTARIA Nº 389/2023
DE 31 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Kátia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.011.383.8/SC matrícula funcional 4765234, ocupante do cargo público de **Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião com a primeira-dama e Secretaria de Assistência Social da cidade de Ilhota/SC.	31/03/2023	Ilhota/SC	01 (Uma)	50,00	2813/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 31 de março de 2023.


Claudemir José de Andrade
Secretário de Administração e Finanças

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião com os representantes do SINASE dos municípios da Comarca de Rio Negro.	04/04/2023	Rio Negro/PR	01 (Uma)	50,00	2812/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 31 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:74233F90

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 389/2023 DE 31 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 389/2023
DE 31 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Kátia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.011.383.8/SC matrícula funcional 4765234, ocupante do cargo público de Secretária de Assistência Social e Defesa Civil, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião com a primeira-dama e Secretária de Assistência Social da cidade de Ilhota/SC.	31/03/2023	Ilhota/SC	01 (Uma)	50,00	2813/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 31 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:4C2EAE9F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 390/2023 DE 31 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 390/2023
DE 31 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Aginaldo Krusqueveski Rodrigues, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.584.147-0/PR matrícula funcional 4765689, ocupante do cargo

público de Assessor de Área III – Trânsito e Transporte, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos Administrativos referente ao Detran.	03/04/2023	Rio Negro/PR	01 (Um)	50,00	2814/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 31 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:39043C89

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 391/2023 DE 31 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 391/2023
DE 31 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Aginaldo Krusqueveski Rodrigues, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.584.147-0/PR matrícula funcional 4765689, ocupante do cargo público de Assessor de Área III – Trânsito e Transporte, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos Administrativos referente ao Detran.	10/04/2023	Rio Negro/PR	01 (Um)	50,00	2815/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 31 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:4952EB87

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 392/2023 DE 31 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 392/2023
DE 31 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Aginaldo Krusqueveski Rodrigues, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.584.147-0/PR matrícula funcional 4765689, ocupante do cargo



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **2813/2023** Tipo **Ordinário** Emitido em **31/03/2023** Requisição Nº _____ Req. Compra Nº _____

Licitação _____
Tipo _____ Número _____
Sem licitação

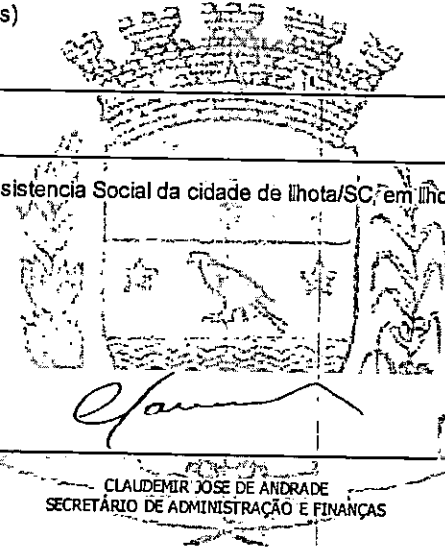
Contrato/Aditivo _____
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
Fornecedor **KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO** Matrícula **1667-5** CPF/CNPJ **003.911.769-35**
Endereço **RUA RAFAEL CELESCK, 234 - CASA** Bairro **Centro**
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41987622409** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **8104-6**

Classificação da despesa _____
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL Saldo anterior **R\$ 8.760,00**
08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL Valor empenhado **R\$ 50,00**
3.3.90.14.14.03 AGENTES POLÍTICOS Saldo atual **R\$ 8.710,00**
3170 00000 Recursos Ordinários (Livres)
Do Exercício

Outras informações _____

Histórico _____
Reunião com a Primeira Dama e Secretária de Assistência Social da cidade de Ilhota/SC, em Ilhota/SC, no dia 31/03/2023.



MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAudemir JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Kátia R. Rudnick Fragoso

Matricula: 4765234

Secretaria/Depto: Assistência Social

Cargo ou Função: Secretária

Agência: 3778

Conta corrente: 08104-6

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: _____

Data de saída: 31/03/2023

Data de chegada: 31/03/2023

Hora de saída: 7:00

Hora de chegada: _____

Veículo utilizado/ Placa: Mobi RHX 3F68

Veículo utilizado/ Placa: Mobi RHX 3F68

Motorista: Denis

Motorista: Denis

Destino: Ilhota - SC

Motivo: Reunião com a Primeira-dama e Secretária de Assistência Social da Cidade de Ilhota.

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 30 de março de 2023


Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Kátia R. Rudnick Fragoso

Secretaria/Depto: Assistência social

Matricula: 4765234

Cargo ou Função: Secretária

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: _____

Data de saída: 31/03/2023

Data de chegada: 31/03/2023

Hora de saída: 7:00

Hora de chegada: 15:36

Total de horas fora: 08:36

Veículo utilizado/ Placa: Mobi RHX 3F68

Veículo utilizado/ Placa: Mobi RHX 3F68

Motorista: Denis

Motorista: Denis

Destino: Ilhota - SC

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Reunião com a Primeira-dama e Secretária de Assistência Social da Cidade de Ilhota.

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____

Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 3 de abril de 2023

RODOVIA-SC 301, 14586 POSTO 211 LTDA DONA FRANCISCA
CEP: 89239-400 JOINVILLE / SC

CNPJ: 12.702.707/0001-29
IE: 256 231 012

31/03/2023 14:28:12 CCF:000495799 CAG:003167563

CUPOM FISCAL

ITEM	CODIGO	DESCRICAO	QTD.	UN.	VL UNIT (R\$)	VL ITEM (R\$)
001	7897763512061	HA PICOLE MARTA ROC	1	UN	12,90	12,90
002	7897763512061	HA PICOLE MARTA ROC	1	UN	12,90	12,90
003	7039912374011	GAS 500NL	1	UN	4,00	4,00
004	7622210696922	TRIDENT 14S INTENSE 25,20	1	UN	6,99	6,99
TOTAL RS						36,79

Cartão
HD-5: 23ac4f54e5f962ac67aa0d709986c1c9
Trib aprox RS: 2,78 Fed. 5,98 Est e 0,00 Mun Fte: I
BPT/empresonet/552E06
TP.4

RCQRD35P273K6296010Q1LQ06H0NF1TR2JTX47GZLU=

MARCA: EPSON MOD: TN-T900F
ECF-IF VERSAO: 01.02.01 ECF: 004 LJ: 0001
#####17id&Z# 31/03/2023 14:29:01
04151210100 00000923027 00049579931 03202338311
FAB: EP12181000000023027

BR



Prefeitura de
PIÊN

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro que a funcionária KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO, matrícula 4765234, ocupante do cargo de SECRETÁRIA, foi para a cidade de Ilhota, no dia 31/03/2023, tratar de assuntos da Defesa Civil.

Atenciosamente,

Kátia Regina Rudnick Cavalheiro Fragoso
Secretária Municipal de Assistência Social e Defesa Civil