



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTA
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	15/03/2023	2237	2005/2023	2034/2023	

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Seqüência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____

Fornecedor

ALESSANDRA BRUNNQUELL GRUBER

Matrícula
29332-6

CPF/CNPJ
102.349.559-70

Endereço

RUA C CAMPO NOVO - SÍTIO VARZEA, 0 - CAS

Bairro
CAMPO NOVO

Cidade/UF

Piên/PR

CEP
83860-000

Fone

Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa _____

920 04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO

04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO

04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor
R\$ 50,00

Outras Informações _____

Retenções _____

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 50,00

Servidor que autorizou o pagamento _____

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos _____

00000 - Recursos Ordinários (Lívrés)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU -

Documento _____

1503

Data _____

15/03/2023

Valor

R\$ 50,00

Recibo _____

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta Reais, referente ao pagamento do empenho número 2034/2023.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **2005/2023** Emitido em **10/03/2023** Requisição Nº _____ Empenho Nº **2034/2023**

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
 Fornecedor **ALESSANDRA BRUNNQUELL GRUBER** Matrícula **29332-6** CPF/CNPJ **102.349.559-70**

Endereço **RUA C CAMPO NOVO - SITO VARZEA, 0 - CAS** Bairro **CAMPO NOVO**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone _____ Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa _____
04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO Saldo do empenho **R\$ 50,00**
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO Valor liquidado **R\$ 50,00**
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS
920 00000 Recursos Ordinários (Livres) Saldo à liquidar **R\$ 0,00**

Outras informações _____

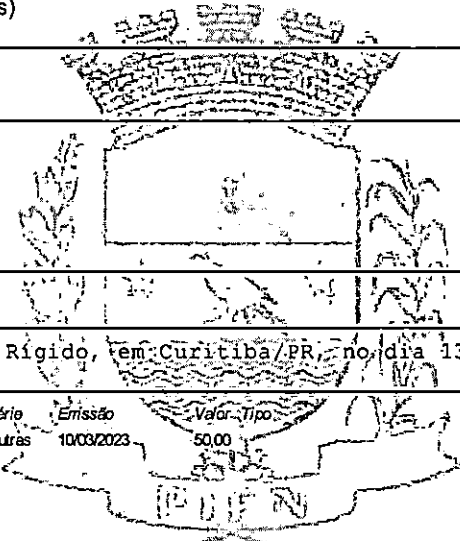
Retenções _____
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor liquidado **R\$ 50,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765238 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE

Histórico _____
Curso de Capacitação em Pavimento Rígido, em Curitiba/PR, no dia 13/03/2023.

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	13/03/2023	Outras	10/03/2023	50,00					



MAICON GROSSKOFF
 PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



PORTARIA Nº 305/2023
DE 07 DE MARÇO DE 2023
Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Alessandra Brunnequell Gruber**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 135206792/PR matrícula funcional 4765645, ocupante do cargo público de **Assessor de Área II – Habitação Social e Regularização Fundiária**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso: Capacitação em Pavimento Rígido.	13/03/2023	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	2034/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de março de 2023.


Claudemir José de Andrade
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:789A8746

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 300/2023 DE 07 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 300/2023
DE 07 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Sabrina Marcela de Andrade Stahelin, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.188.387-4/PR matrícula funcional 105881, ocupante do cargo público de Professor C, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Capacitação das diretoras: avaliação de fluência	10/03/2023	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	2003/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:B891D7CE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO Nº 008/2023

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 008/2023
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE 010/2023
VINCULADO AO CHAMAMENTO PÚBLICO 005/2022

Contratado: BANCO COOPERATIVO SICOOB S.A
CNPJ: 02.038.232/0001-64

Objeto: Credenciamento de Instituições Financeiras para prestação de serviços Bancários de recolhimento de tributos e demais receitas públicas municipais, através de dam – documento de arrecadação municipal, em padrão Febraban, através das modalidades de arrecadação e débito automático por intermédio de suas agências bancárias, caixas presenciais, caixas eletrônicos, autoatendimento, internet, correspondentes bancários, cobrança bancária, br-code (pix), rede lotérica e afins em abrangência nacional, com prestação de contas por integração via api ou meio magnético (arquivo retorno) dos valores arrecadados, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Prazo de Vigência: 12 (doze) meses a partir da data da assinatura podendo ser prorrogado

Data de assinatura: 16 de fevereiro de 2023.

COORDENAÇÃO DE CONTRATOS.

COMPRAS E LICITAÇÕES

Publicado por:
Bernadete Maguerovski dos Santos
Código Identificador:66A604ED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 305/2023 DE 07 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 305/2023
DE 07 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Alessandra Brunnquell Gruber, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 135206792/PR matrícula funcional 4765645, ocupante do cargo público de Assessor de Área II – Habitação Social e Regularização Fundiária, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Curso: Capacitação em Pavimento Rígido.	13/03/2023	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	2034/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:4BF0708D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2023 PROTOCOLO Nº 423/2023 EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE IPTU

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2023
PROTOCOLO Nº 423/2023
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE IPTU

Com base no inciso II do artigo 45 do Código Tributário Municipal - Lei nº 1.485, de 01 de dezembro de 2022, ficam NOTIFICADOS, de forma global e impessoal, os proprietários, titulares do domínio útil, ou possuidores a qualquer título, de IMÓVEIS localizados na zona urbana ou de expansão urbana do Município de Piên, relacionados no processo administrativo nº 001/2023, que no dia 1º de janeiro de 2023 ocorreu o FATO GERADOR DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA (IPTU). NOTIFICA que o IPTU tem como BASE DE CÁLCULO O VALOR VE-NAL do bem imóvel, e será apurado com base nos valores fixados pela PLANTA DE VALORES IMOBILIÁRIOS.

NOTIFICA que qualquer reclamação contra o lançamento do IPTU poderá ser feita, nos termos do art. 46 do Código Tributário Municipal, em até 30 dias, contados a partir do recebimento da notificação, através de requerimento protocolado, alegando de uma só vez, toda a matéria que entender útil, instruindo-a com os documentos comprobatórios das razões apresentadas. Após este prazo somente serão atendidas as solicitações acompanhadas da comprovação do pagamento do tributo.

NOTIFICA os contribuintes que não receberem os Carnês de IPTU pelo correio que deverão retirar os carnês junto a ÁREA DE RECEITAS, situada a Rua Amazonas, nº 373 – Centro, Piên/PR, no horário das 8hs às 12hs e das 13hs às 17hs, onde também poderão ser obtidas quaisquer informações a respeito dos valores do IPTU.

NOTIFICA finalmente, que o IPTU poderá ser pago: em cota única, com desconto de 10% (dez por cento), em cota única sem desconto ou em 6 (seis) parcelas mensais, conforme estabelecido no Decreto nº 36, de 15 de fevereiro de 2023, condicionado o parcelamento a que cada



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002686000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **2034/2023** Tipo **Ordinário** Emitido em **07/03/2023** Requisição Nº _____ Req. Compra Nº _____

Licitação _____
 Tipo **Sem licitação** Número _____

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **ALESSANDRA BRUNNQUELL GRUBER** Matrícula **29332-6** CPF/CNPJ **102.349.559-70**
 Endereço **RUA C CAMPO NOVO - SÍTIO VARZEA, 0 - CAS** Bairro **CAMPO NOVO**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone _____ Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa _____
 04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO Saldo anterior
 04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO R\$ 3.430,00
 04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO Valor empenhado
 3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS R\$ 50,00
 920 00000 Recursos Ordinários (Livres) Saldo atual
 Do Exercício R\$ 3.380,00

Outras informações: _____

Histórico _____
 Curso de Capacitação em Pavimento Rígido, em Curitiba/PR, no dia 13/03/2023.



MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSÉ LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Alessandra Brunnequell Gruber
 Matrícula: 4765645
 Secretaria/Depto: Planejamento, Obras e Urb.
 Cargo ou Função: assessora de área II
 Agência: 3778
 Conta corrente: 23280-5

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Naiany C. de Araujo
 Data de saída: 13/03/2023 Data de chegada: 13/03/2023
 Hora de saída: 6:00 Hora de chegada: 19:00
 Veículo utilizado/ Placa: Siena/RTR5C92 Veículo utilizado/ Placa: Siena/RTR5C92
 Motorista: Emerson Gonçalves Motorista: Emerson Gonçalves
 Destino: Curitiba
 Motivo: Curso de Capacitação em Pavimento Rígido em Curitiba.

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(x)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			R\$ 50,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 7 de março de 2023

Alessandra B. Gruber
Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

[Assinatura]
Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: ALESSANDRA BRUNNQUELL GRUBER

Secretaria/Depto: Habitação e Reg. Fund.

Matrícula: 4765645

Cargo ou Função: Assessora de área II

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: Naiany C. de Araújo

Data de saída: 13/03/2023

Data de chegada: 13/03/2023

Hora de saída: 6:00

Hora de chegada: 19:00

Total de horas fora: 13:00 hrs

Veículo utilizado/ Placa: SIENA

Veículo utilizado/ Placa: RTR5C92

Motorista: Emerson Gonçalves

Motorista: Emerson Gonçalves

Destino: CURITIBA

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Curso de Capacitação em Pavimento Rígido: Módulo 1: Dimensionamento de Projetos de Pavimentação Rígida.

Módulo 2: Execução de Pavimentação Rígida.

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1

() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 16 de março de 2023

Alessandra B. Gruber
Assinatura do(a) servidor(a)

[Assinatura]
Assinatura Chefe Imediata e/ ou Secretário(a)

BUFFET MADRID LTDA ME
 CNPJ: 21.716.086/0001-23 IE: 9088470355
 FONE: 4132036494
 RUA COMENDADOR FONTANA, 57, CENTRO
 CIVICO, Curitiba, PR
 Documento Auxiliar da Nota Fiscal de
 Consumidor Eletronica
 COMANDA 1382

Cod	Descricao	Qtde	Un	Vi. Unit	Vi. Total
1	LIVRE	1	un	34,00	34,00

Qtde. total de itens 1
VALOR TOTAL R\$ 34,00

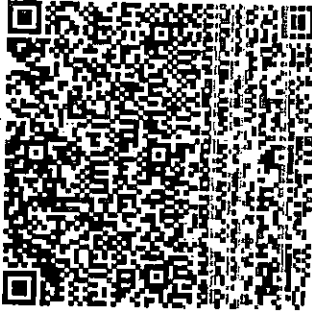
FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO
 CARTAO DEBITO 34,00

consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>
 4123 0321 7160 8600 0123 8500 2000 0132
 3819 3086 4292

NFC-e nº 13238 Serie 2 13/03/2023 13:28:06
EMITIDA EM CONTINGENCIA
 Pendente de autorizacao

CONSUMIDOR

CNPJ/CPF/ID. Estrang.: 102.349.559-70



Tributos Totais Incidentes (Lei Fe R\$ 1,43

001/2023 13/03/2023

049

McDonalds - LVS
 ZETAY - COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
 End.: ROD RODOVIA BR-116, 17518,
 Bairro: PINHEIRINHO - Curitiba-PR
 CEP: 81690300
 CNPJ: 33.899.099/0002-45 IE: 9085725480

DANFE - NFC-e Documento Auxiliar
 da Nota Fiscal Eletronica para Consumidor Final
 NFC-e nao permite aproveitamento de credito de ICMS
 HICOD/DESC QTDE UN/VI UN R\$ (VL TR R\$) *VL ITEM R\$

01	63064 SH CH BL Pr	1	un	X 13,90(0.00)	13,90
02	601225 BraboBacPr/G	1	un	X 22,10(0.01)	22,10
03	600026 Batata G Pr	1	un	X 5,90(0.00)	5,90

Qtde. total de itens 3

TOTAL R\$ 41,90
 FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO R\$
 TEF Debito 41,90

Nao acumulou pontos nesta compra no Meu Megui Recompensa

Consulte pela Chave de Acesso em
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/qrcode?>
 4123 0333 8990 9900 0245 6502 2000 0822 5913 2424 2184

CONSUMIDOR: CPF 10234955970

NFC-e n. 82259 Serie 22 13/03/2023 18:45:22
 Protocolo de autorizacao: 141230365735494
 Data de autorizacao 13/03/2023 18:45:22



Tributos Totais Incidentes: R\$ 2,36
 Trib aprox R\$ 1,02 Fed, R\$ 1,34 Est
 (Lei Fed. 12.471/2012)

Alessandra Brunnuell Gruber

De: Maria Paula Cavarsan <mariaguillen@amep.pr.gov.br>
Enviado em: quarta-feira, 15 de março de 2023 18:38
Para: destinatarios nao divulgados
Assunto: Curso de Capacitação em Pavimento Rígido: Módulo 2

Prezado(a),

Agradecemos sua participação no Curso de Capacitação em Pavimento Rígido: Módulo 2: Execução de Pavimentação Rígida.

Conforme informado durante o curso, compartilhamos o material apresentado pelo Engº. Msc. Alex Maschio, através do link: https://drive.google.com/drive/folders/1y0cU0Sum9XqhiKwuNDzqjKPpisFAweZc?usp=share_link

Atenciosamente,



Maria Paula Guillen Cavarsan

Engenheira Civil
DIVFC

(41)99239-3408 | mariaguillen@amep.pr.gov.br
<https://www.amep.pr.gov.br/>

Esta mensagem pode conter informações confidenciais e/ou privilegiadas. É vedado o uso e replicação destas informações se você não for um dos destinatários. Em caso de recebimento por engano, por favor, avise o remetente e descarte-a. O remetente e a Celepar não se responsabilizam por qualquer erro ou alteração da mensagem em função de sua transmissão via Internet.