



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321138 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão Nº	Liquidação Nº	Empenho Nº	Requisição Nº
	15/03/2023	2214	1982/2023	1864/2023	

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor _____

Fornecedor

NATHALIA AOANA MELENEK

Matrícula

20187-1

CPF/CNPJ

107.271.629-18

Endereço

RUA BELO HORIZONTE, 0 - CASA

Bairro

CENTRO

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

41987036148

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Classificação da despesa _____

600

03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor
R\$ 100,00

Outras Informações _____

Retenções _____

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 100,00

Servidor que autorizou o pagamento _____

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos _____

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU

Documento

1503

Data

15/03/2023

Valor

R\$ 100,00

Recibo _____

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cem Reais, referente ao pagamento do empenho número 1864/2023.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 78002666000140 IE: ISENTA
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **1982/2023** Entido em **10/03/2023** Requisição Nº _____ Empenho Nº **1864/2023**

Licitação _____
 Tipo **Sem licitação** Número _____

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor **NATHALIA AOANA MELENEK** Matrícula **20187-1** CPF/CNPJ **107.271.629-18**
 Endereço **RUA BELO HORIZONTE, 0 - CASA** Bairro **CENTRO**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41987036148** Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa _____
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Saldo do empenho **R\$ 100,00**
03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Valor liquidado **R\$ 100,00**
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS Saldo à Liquidar **R\$ 0,00**
600 00000 Recursos Ordinários (Livres)

Outras informações _____

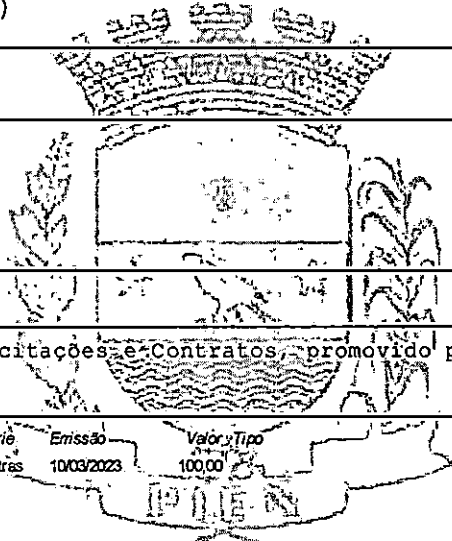
Retenções _____
 Total de retenções **R\$ 0,00**
 Valor líquido **R\$ 100,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765238 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE

Histórico _____
 Treinamento sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos, promovido pela ASSOMEC, em Curitiba/PR, no dia 06 e 07/03/2023.

Documentos fiscais _____

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	06 A 07/03/2023	Outras	10/03/2023	100,00					



MAICON GROSSKOPF
 PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR



PORTARIA Nº 280/2023
DE 07 DE MARÇO DE 2023
Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Nathalia Aoana Melenek**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.912.905/SC matrícula funcional 4765661, ocupante do cargo público de **Assessor de Area I - Contratos**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Treinamento sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos, promovido pela ASSOMECC	06/03/2023 E 07/03/2023	Curitiba/PR	02 (duas)	100,00	1864/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 06 de março de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de março de 2023.


Claudemir José de Andrade
Secretário de Administração e Finanças

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 02 de março de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:69EA7C68

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 280/2023 DE 07 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 280/2023
DE 07 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Nathalia Aoana Melenek, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.912.905/SC matrícula funcional 4765661, ocupante do cargo público de Assessor de Area I - Contratos, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Treinamento sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos, promovido pela ASSOMEÇ	06/03/2023 E 07/03/2023	Curitiba/PR	02 (duas)	100,00	1864/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 06 de março de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:46D17CB4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 281/2023 DE 07 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 281/2023
DE 07 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público Eduardo Duarte Scheivaranski, portador da cédula de identidade civil com RG nº 12.571.108.1/PR matrícula funcional 4765289, ocupante do cargo público de Assessor de Area I - Licitações, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Treinamento sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos, promovido pela ASSOMEÇ	06/03/2023 E 07/03/2023	Curitiba/PR	02 (duas)	100,00	1865/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 06 de março de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:F02C5B4C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 282/2023 DE 07 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 282/2023
DE 07 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo público de Secretária de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião na COMESP: Cirurgias Eletivas	06/03/2023	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	1867/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 06 de março de 2023.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de março de 2023.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:B1BAD381

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 283/2023 DE 07 DE MARÇO DE 2023

PORTARIA Nº 283/2023
DE 07 DE MARÇO DE 2023

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública Mayara Aparecida de Almeida Grosskopf, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 5.798.714/SC matrícula funcional 4765674, ocupante do cargo público de Secretária de Saúde, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Reunião na Câmara Técnica de Regulação	07/03/2023	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	1868/2023.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
1864/2023	Ordinário	03/03/2023		

Licitação		Número	
Tipo			
Sem licitação			
Contrato/Aditivo			
Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência
			Fim da vigência
			Fim da vig. atualizada
			Início da execução
			Fim da execução
			Fim da exe. atualizada

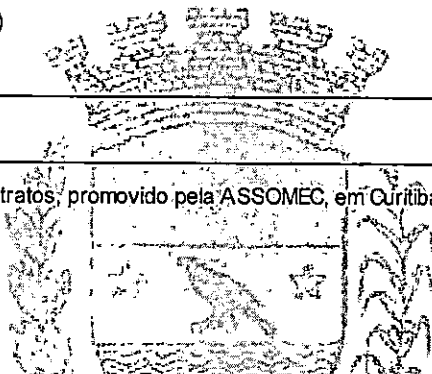
Credor		Matrícula	CPF/CNPJ
Fornecedor	NATHALIA AOANA MELENEK	20187-1	107.271.629-18
Endereço	RUA BELO HORIZONTE, 0 - CASA		Bairro CENTRO
Cidade/UF	Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 41987036148
		Tipo de conta bancária	Banco Agência Conta

Classificação da despesa		Saldo anterior
03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS		R\$ 8.200,00
03.001 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS		
04.122.0003.2004 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS		R\$ 100,00
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS		
600 00000 Recursos Ordinários (Livres)		R\$ 8.100,00
Do Exercício		

Outras Informações

Histórico

Treinamento sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos, promovido pela ASSOMEAC, em Curitiba/PR, no dia 06 e 07/03/2023.



MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSÉ LUIZ DE BARROS
CONTADOR

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I**Solicitação de diária****Dados do funcionário:**

Nome: Nathalia Aoana Melenek
Matricula: 4765661
Secretaria/Depto: Secretaria de Administração
Cargo ou Função: Assessora de Contratos
Agência: 3778 - ITA
Conta corrente: 19489-8

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

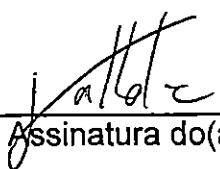
Autorizado por: Claudemir José de Andre
Data de saída: 06/03/2023 Data de chegada: 06/03/2023
Hora de saída: 6:00 Hora de chegada: 20:00
Veículo utilizado/ Placa: A Definir Veículo utilizado/ Placa: A Definir
Motorista: A definir Motorista: A definir
Destino: Curitiba/PR
Motivo: Treinamento Sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos - Lei Nº 14.133/2021
Promovido pela Assomec e parceiros no Auditorio do Parque Barigui em Curitiba.

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 3 de março de 2023


Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Nathalia Aoana Melenek
Matricula: 4765661
Secretaria/Depto: Secretaria de Administração
Cargo ou Função: Assessora de Contratos
Agência: 3778 - ITA
Conta corrente: 19489-8

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

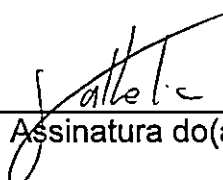
Autorizado por: Claudemir José de Andre
Data de saída: 07/03/2023
Hora de saída: 6:00
Veículo utilizado/ Placa: A Definir
Motorista: A definir
Destino: Curitiba/PR
Data de chegada: 07/03/2023
Hora de chegada: 20:00
Veículo utilizado/ Placa: A Definir
Motorista: A definir
Motivo: Treinamento Sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos - Lei Nº 14.133/2021
Promovido pela Assomec e parceiros no Auditorio do Parque Barigui em Curitiba.

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	R\$ 50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 3 de março de 2023


Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Nathalia Aoana Melenek

Secretaria/Depto: Licitações/ADM

Matricula: 4765661

Cargo ou Função: Assessora Licitações

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: Claudemir José de Andrade

Data de saída: 06/03/2023

Data de chegada: 07/03/2023

Hora de saída: 6:50

Hora de chegada: 13:45

Total de horas fora: _____

Veículo utilizado/ Placa: Gol Governo

Veículo utilizado/ Placa: _____

Motorista: _____

Motorista: _____

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Curso sobre a nova lei de licitações 14.133/2022, realizado pela ASSOMECE e AMP em Curitiba

O primeiro dia a saída foi as 06:50 e retorno as 19:10. E no segundo dia, saída as 07:10 e retorno as 13:45

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

() Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9

() Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1


() Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006

() Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 7 de março de 2023


Assinatura do(a) servidor(a)


Assinatura Chefe Imediata e/ ou Secretário(a)

SAN PONZIANO ALIMENTOS LTDA ME

CNPJ: 15377188000169 IE: 9059266790

RUA PROFESSOR PEDRO VIRIATO PARIGOT DE SOUZA, 600, MOSSU
UE

CURITIBA, PR

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica

Cód.	Descrição		
Qtd	Und	VI Unit	VI Total
31159			
1,000	UN	28,90	28,90
0050130411100			
1,000	UN	6,50	6,50
0050110370500			
1,000	UN	5,50	5,50

Qtd. Total de Itens	3
Valor Total dos Itens R\$	40,90
Valor Descontos R\$	0,00
Valor Total a Pagar R\$	40,90
CARTAO DEBITO	40,90

Informação dos Tributos Totais 9,42

Incidentes (Lei Federal 12.741/2012)

CX: CAIXA 1 OP: IOLENE VND:171662

Consulte pela Chave de Acesso em

<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>

4123 0315 3771 2800 0169 6500 5000 1693 5812 0825 3013

CONSUMIDOR: Consumidor não identificado

NFC e nº169358 Série:5 06/03/2023 12:33:51 - Via Consumido

EMISSION NORMAL



Protocolo de Autorização: 1412 10.502.1
Trib. Aprox.: 3,68 Fed, 5,73 Est Funil 1001

CLARICE CHIESA CHURRASCARIA
CNPJ: 10404099000140 / IE: 9045784603
ROD BR CENTO E DEZESSEIS, 22730 - LOJA 04
- TATUQUARA - CURITIBA/PR

DANFE NFC-e - Documento Auxiliar da
Nota Fiscal Eletrônica de Consumidor Final

Detalhe da Venda

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VL. UNIT (R\$)	VL. TOTAL (R\$)
01	02	refeição		
	UN	X	34,00	34,00
DE. TOTAL ITENS				1
VALOR TOTAL R\$				34,00
FORMA DE PAGAMENTO				VALOR PAGO
dinheiro				34,00
Valor Aprox. Tributos (Lei Federal 12.741/2012) R\$				0,00

Número:493469 Série:1 Emissão:07/03/2023 12:44:57

Via do Consumidor

Consulte pela Chave de Acesso em:

www.fazenda.pr.gov.br

CHAVE DE ACESSO

123 0310 4040 9900 0140 6500 1000 4934 6917 2620
0368

CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO

Consulta via leitor de QR Code



Prot Autorização: 141230331465313 07/03/2023
12:44:59

** Emissão no Sistema Safeweb eNotaNFCe **

CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO

Certificamos que

Nathalia Aoana Melenek

participou do

Treinamento sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos - Lei nº

14.133/2021

realizado no dia 06 março de 2023, das 09:00 às 17:00 horas, e no dia 07 de março de 2023 das 09:00 às 12:00 horas, no Auditório do parque Barigui, Curitiba/SC

Com carga horária de 09 horas e 30 minutos

 LICITAR
DIGITAL
Plataforma de Licitações Online

ASSOMEC

 AMP
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Valide através do QR code ao lado ou com o código 5365d848eb31e1d66ba7574dd67e159f em gerarcertificado.com.br

