



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	07/10/2022	9943	9102/2022	7743/2022	

Licitação
Tipo _____ Número _____
Sem licitação

Contrato/Aditivo
Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
Fornecedor **NADIA MARIA MALCHOVSKI** Matrícula **10294-6** CPF/CNPJ **085.651.099-84**
Endereço **RUA BELO HORIZONTE, 398 - AVENCAL** Bairro **AVENCAL**
Cidade/UF **PIÊN/PR** CEP **83860-000** Fone _____ Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa
4040 11 SECRETARIA DE SAUDE
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS Valor **R\$ 50,00**

Outras informações

Retenções
Total de retenções **R\$ 0,00**
Valor líquido **R\$ 50,00**

Servidor que autorizou o pagamento
7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA
Recursos
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) Conta bancária 205902 - BANCO DO BRASIL Documento 0710 Data 07/10/2022 Valor **R\$ 50,00**

Recibo
Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cinquenta Reais referente ao pagamento do empenho número 7743/2022.



Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **9102/2022** Emitido em **28/09/2022** Requisição Nº _____ Empenho Nº **7743/2022**

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
Seqüência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
Fornecedor **NADIA MARIA MALCHOVSKI** Matrícula **10294-6** CPF/CNPJ **085.651.099-84**
Endereço **RUA BELO HORIZONTE, 398 - AVENCAL** Bairro **AVENCAL**
Cidade/UF **PIÊN/PR** CEP **83860-000** Fone _____ Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

Classificação da despesa _____
11 SECRETARIA DE SAUDE Saldo do empenho **R\$ 50,00**
11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Valor liquidado **R\$ 50,00**
10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE Saldo à Liquidar **R\$ 0,00**
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
4040 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)

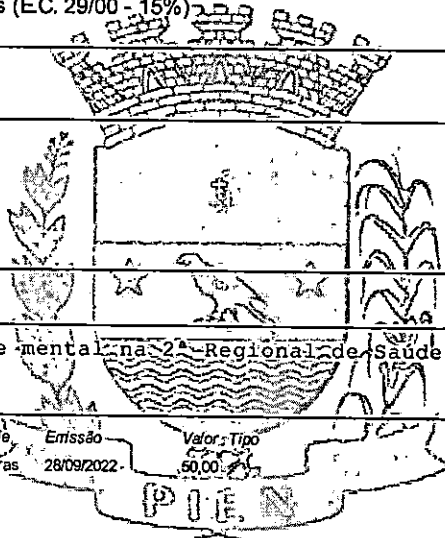
Outras Informações _____

Retenções _____
Total de retenções **R\$ 0,00**
Valor líquido **R\$ 50,00**

Servidor que autorizou a liquidação _____
4765238 - CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE

Histórico _____
Participação na reunião sobre saúde mental na 2ª Regional de Saúde, em Curitiba/PR, no dia 23 de setembro de 2022.

Documentos fiscais _____
Tipo _____ Número _____ Série _____ Emissão _____ Valor; Tipo _____ Número _____ Série _____ Emissão _____ Valor _____
Diárias **23/09/2022** Outras **28/09/2022** **50,00**



MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



PORTARIA Nº 1.075/2022.
DE 23 DE SETEMBRO DE 2022.
Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Nádia Maria Malchovski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.339.905-0/PR matrícula funcional 4765230, ocupante do cargo público de **Enfermeiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação na reunião sobre saúde mental na 2ª Regional de Saúde.	23/09/2022	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	7743/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de setembro de 2022.


Claudemir José de Andrade
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:EB39C28D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO 116/2022

**TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO
SOBRE A TABELA SINAPI 08_2022**

OBJETO: Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada em serviços de execução e manutenção de calhas, rufos e tubulações de água pluvial (metálicas e PVC) compreendendo toda a mão de obra, equipamentos e materiais. Edital disponível no site: www.pien.pr.gov.br a partir do dia 29/09/2022. **Entrega das propostas:** a partir de 29/09/2022 no site Bolsa Brasil de Licitações - BLL. **Abertura das Propostas:** 10/10/2022 às 09h30 (horário de Brasília) no site já citado.

Piên/PR, 27 de setembro de 2022.

NATHALIA AOANA MELENEK

Pregoeira Municipal

Publicado por:
Bernadete Maguerovski dos Santos
Código Identificador:2CE8BA9A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1.074/2022 DE 23 DE SETEMBRO DE 2022

PORTARIA Nº 1.074/2022.

DE 23 DE SETEMBRO DE 2022.

*Concessão de diária para servidor(a)
público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e

considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Tatiane Cubas Ribas Malchovski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 104013457/PR matrícula funcional 4765675, ocupante do cargo público de **Assessor de Área I – Assistência à Saúde**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Participação na reunião sobre saúde mental na 2ª Regional de Saúde.	23/09/2022	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	7742/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de setembro de 2022.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:E4A1A811

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1.075/2022 DE 23 DE SETEMBRO DE 2022

PORTARIA Nº 1.075/2022.

DE 23 DE SETEMBRO DE 2022.

*Concessão de diária para servidor(a)
público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Nádia Maria Malchovski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.339.905-0/PR matrícula funcional 4765230, ocupante do cargo público de **Enfermeiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Participação na reunião sobre saúde mental na 2ª Regional de Saúde.	23/09/2022	Curitiba/PR	01 (uma)	50,00	7743/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de setembro de 2022.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:4EF66812

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1.076/2022 DE 26 DE SETEMBRO DE 2022

PORTARIA Nº 1.076/2022.

DE 26 DE SETEMBRO DE 2022.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Jean Fábio Martins Sobrinho**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 8846778-7/SC matrícula funcional 4765196, ocupante do cargo público de **Conselheiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Viagem para acompanhar genitora na busca ativa dos filhos.	27/09/2022	Ortigueira/PR	01 (uma)	100,00	7775/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 26 de setembro de 2022.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Willian de Bastos
Código Identificador:0CEB7117

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1.077/2022 DE 26 DE SETEMBRO DE 2022

PORTARIA Nº 1.077/2022.



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

1075

NOTA DE EMPENHO

Número **7743/2022** Tipo **Ordinário** Emitido em **23/09/2022** Requisição N° _____ Req. Compra N° _____

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____
 Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
 Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor _____
 Fornecedor **NADIA MARIA MALCHOVSKI** Matrícula **10294-6** CPF/CNPJ **085.651.099-84**
 Endereço **RUA BELO HORIZONTE, 398 - AVENCAL** Bairro **AVENCAL**
 Cidade/UF **PIÊN/PR** CEP **83860-000** Fone _____ Tipo de conta bancária _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____

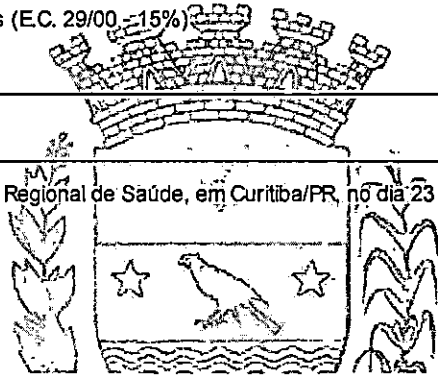
Classificação da despesa _____
 11 SECRETARIA DE SAUDE
 11.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
 10.301.0014.2034 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE
 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS
 4040 00303 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
 Do Exercício

Saldo anterior	R\$ 20.330,00
Valor empenhado	R\$ 50,00
Saldo atual	R\$ 20.280,00

Outras Informações _____

Histórico _____

Participação na reunião sobre saúde mental na 2ª Regional de Saúde, em Curitiba/PR, no dia 23 de setembro de 2022.



MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
 CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Nadia M^a Malchouso
 Matrícula: 4765230
 Secretaria/Depto: Saúde
 Cargo ou Função: Secretária de Saúde
 Agência: 378
 Conta corrente: 10859-3

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Mayara Ap^a A. Grosskop

Data de saída: 12:00

Data de chegada: 23/09/22

Hora de saída: 23/09/22

Hora de chegada: _____

Veículo utilizado/ Placa: Spin

Veículo utilizado/ Placa: Spin

Motorista: Alaor

Motorista: Mayara

Destino: Curitiba

Motivo: Reunião sobre saúde mental na 2^o Regional de Saúde

Especificações da solicitação de diárias

	Tipo de diária	(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	1	50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		
Valor total a empenhar:			

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 23 de setembro de 2022

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

(Signature)
 Mayara Ap^a de Almeida Grosskop
 Agência Municipal de Saúde
 Secretária Municipal de Saúde

Tatiane Cubas Ribas Malchovski

De: josélia Danusia Sura <joselia.sura@hotmail.com>
Enviado em: segunda-feira, 19 de setembro de 2022 13:37
Para: Tatiane Cubas Ribas Malchovski
Assunto: Fwd: REUNIÃO GRUPO CONDUTOR.

[Obter o Outlook para Android](#)

From: ÁREA TÉCNICA DE SAÚDE MENTAL DA 02 RS METROPOLITANA <atsm02rs@sesa.pr.gov.br>
Sent: Monday, September 19, 2022 11:03:16 AM
To: ADRIANÓPOLIS JACKSON FELIX FILIPAK <jacksonf2011@hotmail.com>; AGUDOS DO SUL MILIANE MAOSKI BASTOS <saude.agudosdosul@hotmail.com>; BOCAIUVA DO SUL JAQUELINE DE FATIMA FRANCESCHI <jaqueline_franceschi@yahoo.com.br>; CAMPINA GRANDE DO SUL ADRIANA HORZEN <capscgsul@gmail.com>; CAMPO DO TENENTE GILSON ANTONIO ARRUDA <psychologil@hotmail.com>; CONTENDA ANA RAFAELA <capscontenda@gmail.com>; DOUTOR ULYSSES TANIA MARA <saude@doutorulysse.pr.gov.br>; ITAPERUÇU ANDRÉIA DE OLIVEIRA <andrea.necker@hotmail.com>; LAPA JACKSON VINICIOS PEREIRA <jackson_pereiras@hotmail.com>; PINHAIS IVANILDE GONÇALVES NASCIMENTO <ivanilde.nascimento@pinhais.pr.gov.br>; RIO NEGRO VIVIAN JUNGLES BARBOSA <vivian.mfa@hotmail.com>; SÃO JOSÉ DOS PINHAIS KAREN MARTINS PINHEIRO <karen.pinheiro@sjp.pr.gov.br>; CERRO AZUL MIRTES <ubscerroazul@outlook.com>; QUITANDINHA MARLI SOCKE <josiandrade126@hotmail.com>; TUNAS DO PARANA ROSANGELA/ELISIANE <saude.tunas@hotmail.com>; capsad <capsad@tamandare.pr.gov.br>; ELISIANE RODRIGUES SANTOS ZELINSKI <saude.tunas@hotmail.com>; PIEN JOSELIA SURA <joselia.sura@hotmail.com>; CURITIBA FLAVIA ADACHI <fadachi@sms.curitiba.pr.gov.br>; Jackson Félix Filipak <jacksonfilipak@yahoo.com.br>; Alexandre Custer <alepietri@gmail.com>; Jose de Castro Lima <smsbocsul@hotmail.com>; Caps Centro De Atencao Psicossocial - Pref Mun De Quatro Barras <caps@quatrobarras.pr.gov.br>; RIO BRANCO DO SUL ELISA <caps@riobrancodosul.pr.gov.br>; CAPS II ARAUCARIA <daps@araucaria.pr.gov.br>; ALMIRANTE TAMANDARÉ <caps@tamandare.pr.gov.br>; CAMPO MAGRO MARCILIO <marcilio_cro@hotmail.com>; CAPS I MARCILIO <capscampomagro@gmail.com>; DR. ULYSSES TANIA MARA <psicologataniamara@hotmail.com>; VALDIVINO DR. ULYSSES <valdivinoventuradacosta@hotmail.com>; DR. ULYSSES KARINA <karinafarmavida@hotmail.com>; FAZENDA RIO GRANDE DANIEL MARTINS <saudemental@fazendariogrande.pr.gov.br>; cheila <cheila@yahoo.com.br>; Saude Mental <saude.mental@piraquara.pr.gov.br>; Tijucas do Sul Bruna Yamaguchi <Bruna.yamaguchi@tijucasdosul.pr.gov.br>; Ana Paula <smbalsanova@gmail.com>; cerro azul <smsca@hotmail.com>; Colombo priscila <mac@colombo.pr.gov.br>; Cristiane Rasera <crasera@sms.curitiba.pr.gov.br>; Almirante Fernanda Gabardo <coordenacaosaudemental@tamandare.pr.gov.br>; Campo Largo Heloise Foster <saudemental@campolargo.pr.gov.br>; Campo magro Marcilio <marcilio.olive47@gmail.com>; Kelly Rigoni kellyrigoni27 <kellyrigoni27@gmail.com>; Mandirituba Marcella <sssauade@mandirituba.pr.gov.br>; mac Priscila <mac.smscolombo@gmail.com>; Agudos <luciana_pruchak@hotmail.com>; Almirante <saudeesf@tamandare.pr.gov.br>; MANDI <vivianeoliveiramandi@gmail.com>; PIRAQUARA <anna.moura@piraquara.pr.gov.br>; dr ulysses <verissimacalazani@gmail.com>; Cmpina Grande do Sul <atencaobasica@pmcgs.pr.gov.br>; bALSA nOVA <cochenski@yahoo.com.br>; S Social Balsa Nova <ssocialsaude@balsanova.pr.gov.br>; Fran Campo Largo <fcouto@campolargo.pr.gov.br>; Priscila Colombo <mac.smscolombo@gmail.com>; Ana Lapa <analoures@gmail.com>; campo magro <deas@campomagro.pr.gov.br>; fazenda rio grande <carolpelanda@hotmail.com>; quatro barras <nairlenz@gmail.com>; Tijucas <psico.carinazitta@gmail.com>; Ana Lapa <analoures@ymail.com>; pedro.maliski <pedro.maliski@sjp.pr.gov.br>
Cc: scaera02rs Jaqueline Stelle <scaera02rs@sesa.pr.gov.br>
Subject: REUNIÃO GRUPO CONDUTOR.

Bom dia prezad@s.

Lembrando que a reunião será na sexta dia **23/09**, às **13:30** no **quinto (5) andar** desta Regional, situada na Marechal Floriano Peixoto 250, Centro, Curitiba.

Seguem as pautas:

- Experiência do município de Araucária com o Matriciamento para a RUE/UPA'S;
- Abordagem e manejo de crises em pacientes para município de pequeno porte;
- Fluxo e Protocolo para o atendimento a crise aos pacientes que residem em municípios de pequeno porte;
- Breves informes acerca do funcionamento da CRLP;
- Devolutiva sobre o workshop " Impacto da SM no atendimento às Urgências e Emergências".

Até logo!!



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Nadia Maria Malchanski
 Matrícula: 4765230
 Secretaria/Depto: Saúde
 Cargo ou Função: Enfermeira
 Agência: 3478
 Conta corrente: 18859-3

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Mayara Grosskopf

Data de saída: 23/09/22

Hora de saída: 11:00

Veículo utilizado/ Placa: Spm

Motorista: Alaor

Destino: Curitiba

Motivo: Saúde mental, deplutiva sobre o workshop " Impactos da SM no atendimento de Urgência e emergência"

Data de chegada: 23/09/22

Hora de chegada: 18:00

Veículo utilizado/ Placa: Spm

Motorista: # Alaor

Especificações da solicitação de diárias

Tipo de diária

		(Nº de diárias)	Valor total (R\$)
(X)	R\$ 50,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for até 12 (doze) horas consecutivas	01	50,00
()	R\$ 130,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de até 18 (dezoito) horas consecutivas		
()	R\$ 200,00, quando a permanência do beneficiário fora da sede do Município for de 18 (dezoito) horas até 24 (vinte e quatro) horas consecutivas		

Valor total a empenhar:

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 26 de setembro de 2022

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Nadia Maria Malchowski Secretaria/Depto: Saúde
 Matrícula: 4765230 Cargo ou Função: Enfermeira

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: Mayara Apª de A. Grosskopf
 Data de saída: 23/09/22 Data de chegada: 23/09/22
 Hora de saída: 11:00 Hora de chegada: 18:30
 Total de horas fora: 07 horas
 Veículo utilizado/ Placa: Spin Veículo utilizado/ Placa: Spin
 Motorista: Alaor Motorista: Alaor
 Destino: _____

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Experiências do município de Araucária com o matriciamento p/ RUC/UPA'S
Abordagem e manejo de crise em pacientes p/ município de pequeno porte
Fluxo e protocolo p/ atendimento a crise aos pacientes que residem em município
de pequeno porte.
Breve informação acerca do funcionamento da CRLA / Desenvolvi o workshop do SM.

Em caso de não utilização da diária solicitada ou retorno antecipado informar nos campos abaixo os dados para pedido de estorno ou devolução dos valores:

() Estorno do empenho (solicitar somente quando ainda não recebeu o depósito referente a diária solicitada):

Nº do empenho a estornar: _____ Valor a estornar: _____

() Devolução dos valores recebidos antecipadamente em caso de viagem não realizada ou em caso de retorno à sede em prazo menor do que o previsto (conforme disposto nos §§ 4º e 5º do art. 12 do Decreto 125/2022)

Valor devolvido: _____

Conta de devolução (assinalar a conta abaixo onde efetuou o depósito ou transferência):

- () Banco Itaú – Ag.: 3778 – c/c: 05156-9
- () Banco do Brasil – Ag.: 0674-2 – c/c: 140.006-1
- () Caixa Econômica Federal – Ag.: 4609 – c/c: 6-0 – Operação 006
- () Pix - chave: 76002666000140

Obs: Em caso de devolução de valores recebidos antecipadamente, anexar comprovante do depósito ou transferência.

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

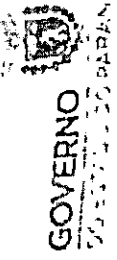
Piên, 26 de setembro de 2022

Assinatura do(a) servidor(a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

Mayara Apª de Almeida Grosskopf
 Secretária Municipal de Saúde
 Piên - PR

2ª Regional de Saúde Metropolitana
 Seção de Ações Estratégicas e Redes de Atenção - SCAERA
 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA GC-SAUDE MENTAL
 Local: Av. Marechal Floriano Peixoto, 250- Curitiba/PR
 Data: 23/09/2022 -- 13:30 hr



Nº	NOME	MUNICÍPIO	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
1	Stábulo E. R. Steing	Aracaju	(41) 918-25 9774		
2	Carla de Oliveira	Aracaju	(41) 9990 7441		
3	Gilson Roberto de Azevedo	Corpo 6 Jeneite	(41) 98091-0111		
4	MARCIA SCHLINDT	CONTENDA	41 36 25 2335		
5	Carolina de Almeida Leite	Contenda	3625 2335		
6	FABIANO RODRIGUES	Rio Negro	41 99169 4756		
7	Guerson Junger Zamboni	Rio Negro	41 99657-1941		
8	Juliana Reis	Doutorandinho	41 95812-6490		
9	Luciana Cristina Sobral	Ervalina	(41) 99942-7510		
10	Marques Stalder	Juazeiro	41 99684-2464		
11	Cláudia de Souza	Itaipava	98462-0561		
12	Regina Maria Malchouca	Pinheiro	41 999079171		
13	Juliane C. R. Nascimento	Pinheiro	41 99908689		
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
Nº					
23					
24					

