



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002668000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	07/07/2022	6216	5560/2022	4747/2022	

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____

Sequência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

Credor _____

Fornecedor

FERNANDA BUBA Matrícula 15602-7 CPF/CNPJ 093.148.879-60

Endereço

ESTR.PRINCIPAL SITIO LAGEADO, S/N° - casa Bairro LAGEADO DOS MARTINS

Cidade/UF

Piên/PR CEP 83860-000 Fone 41996211828 Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Conta Corrente 341 3778 21539-6

Classificação da despesa _____

890 04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO

04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO

04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS **Valor R\$ 330,00**

Outras informações _____

Retenções _____

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 330,00

Servidor que autorizou o pagamento _____

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos _____ **Documento** _____ **Data** _____ **Valor** _____

00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 51569 - BANCO ITAU - 0707 07/07/2022 R\$ 330,00

Recibo _____

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Trezentos e Trinta Reais, referente ao pagamento do empenho número 4747/2022.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **5560/2022** Emitido em **29/06/2022** Requisição N° _____ Empenho N° **4747/2022**

Licitação _____
Tipo _____ Número _____

Sem licitação

Contrato/Aditivo _____
Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
Fornecedor **FERNANDA BUBA** Matrícula **15602-7** CPF/CNPJ **093.148.879-60**
Endereço **ESTR.PRINCIPAL SITIO LAGEADO, S/N° - casa** Bairro **LAGEADO DOS MARTINS**
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **41996211828** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **21539-6**

Classificação da despesa _____
04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO Saldo do empenho **R\$ 330,00**
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO Valor liquidado **R\$ 330,00**
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS
890 00000 Recursos Ordinários (Livres) Saldo à Liquidar **R\$ 0,00**

Outras informações _____

Retenções _____
Total de retenções **R\$ 0,00**
Valor líquido **R\$ 330,00**

Servidor que autorizou a liquidação
4765659 - NAIANY CAROLINE DE ARAUJO DA SILVA

Histórico
CURSO DE ATUALIZAÇÃO CONFORME A NOVA LEI DE LICITAÇÕES N 14133/2021 SOBRE MANUTENÇÃO PREDIAL, GESTÃO DE FACILITIES E PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA EM CURITIBA DIA 27/06/2022 A 28/06/2022

Documentos fiscais _____
Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor
Diárias 27 e 28/06/2022 Outras 20/06/2022 330,00

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR

PORTARIA Nº 643/2022.
DE 20 DE JUNHO DE 2022.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Fernanda Buba**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 128.697.551/PR, matrícula funcional 4765258, ocupante do cargo público de provimento de comissão de **Assessor de área II – Urbanismo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de Atualização conforme a Nova Lei de Licitações nº 14133/2021 sobre Manutenção Predial, Gestão de Facilities e Planilha de Formação de Preços para Serviços de Engenharia.	27/06/2022 e 28/06/2022	Curitiba/PR	02 (duas)	330,00	4747/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de junho de 2022.



Claudemir José de Andrade
Secretário de Administração e Finanças

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de junho de 2022.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:293ED564

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 642/2022 DE 20 DE JUNHO DE 2022.

PORTARIA Nº 642/2022
DE 20 DE JUNHO DE 2022.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Naiany Caroline de Araujo da Silva**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.662.474-1/PR, matrícula funcional 4765659, ocupante do cargo público de Agente Político de **Secretária de Obras e Urbanismo** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de Atualização conforme a Nova Lei de Licitações nº 14133/2021 sobre Manutenção Predial, Gestão de Facilites e Planilha de Formação de Preços para Serviços de Engenharia.	27/06/2022 e 28/06/2022	Curitiba/PR	02 (duas)	330,00	4746/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de junho de 2022.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:B0135E33

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 643/2022. DE 20 DE JUNHO DE 2022.

PORTARIA Nº 643/2022.
DE 20 DE JUNHO DE 2022.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Fernanda Buba**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 128.697.551/PR, matrícula funcional 4765258, ocupante do cargo público de provimento de comissão de **Assessor de área II – Urbanismo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso de Atualização conforme a Nova Lei de Licitações nº 14133/2021 sobre Manutenção Predial, Gestão de Facilites e Planilha de Formação de Preços para Serviços de Engenharia.	27/06/2022 e 28/06/2022	Curitiba/PR	02 (duas)	330,00	4747/2022.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de junho de 2022.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

64312022

20/06/22



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: ISENTO
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número 4747/2022	Tipo Ordinário	Emitido em 20/06/2022	Requisição Nº	Req. Compra Nº
----------------------------	-------------------	--------------------------	---------------	----------------

Licitação	Número
Tipo Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência Contrato							

Credor	Matrícula	CPF/CNPJ
Fornecedor FERNANDA BUBA	15602-7	093.148.879-60
Endereço ESTR.PRINCIPAL SÍTIO LAGEADO, S/Nº - casa		Bairro LAGEADO DOS MARTINS
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone 41996211828
Classificação da despesa	Tipo de conta bancária Conta Corrente	Banco Agência 341 3778
		Conta 21539-6

04 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	Saldo anterior
04.001 PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	R\$ 2.462,00
04.121.0004.2007 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO OBRAS E URBANISMO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	R\$ 330,00
890 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 2.132,00

Outras informações

Histórico

CURSO DE ATUALIZAÇÃO CONFORME A NOVA LEI DE LICITAÇÕES Nº 14133/2021 SOBRE MANUTENÇÃO PREDIAL, GESTÃO DE FACILITIES E PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA EM CURITIBA DIA 27/06/2022 A 28/06/2022

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO I

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Fernanda Buba
Matricula: 4765258
Secretaria/Depto: Planejamento, Obras e Urbanis
Cargo ou Função: Assessor de área II
Agência: 3778
Conta corrente: 21539-6

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: Naiany C. de Araujo
Data de saída: 27/06/2022
Hora de saída: 5:30
Total de horas fora: 39:00:00
Veículo utilizado/ Placa: _____
Motorista: _____
Destino: CURITIBA /PR
Objetivo: _____

Data de chegada: 28/06/2022
Hora de chegada: 20:30
Veículo utilizado/ Placa: _____
Motorista: _____

Curso sobre manutenção predial, gestão de facilities e planilha de formação de preços para serviços de engenharia, sobre a nova Lei 14.133/2021.

Quantidade de diárias: 2
Valor da diária: R\$ 330,00
Total a empenhar: R\$ 330,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 21 de junho de 2022

Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

ANEXO II

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Fernanda Buba

Secretaria/Depto: Planej., Obras e Urbanismo

Matricula: 4765258

Cargo ou Função: Assessor de Área II

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: Naiany Caroline de Araujo

Data de saída: 27/06/2022

Data de chegada: 28/06/2022

Hora de saída: 5:30

Hora de chegada: 20:30

Total de horas fora: 39:00;00

Veículo utilizado/ Placa: SIENA/RTR5C92

Veículo utilizado/ Placa: SIENA/RTR5C92

Motorista: Emerson Gonçalves

Motorista: Emerson Gonçalves

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Curso de manutenção predial, gestão de facilities e planilha de formação de preços para serviços de engenharia.

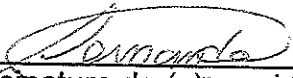
Quantidade de diárias recebidas: 2


Valor recebido: 330;00

Nº do empenho: _____

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 30 de junho de 2022


Assinatura do (a) servidor (a)


Assinatura Chefia Imediata e/ou Secretário(a)

Certificado

A CON Treinamentos confere o presente certificado à

FERNANDA BUBA

pela participação no **MANUTENÇÃO PREDIAL, GESTÃO DE FACILITIES E PLANILHA DE FORMAÇÃO DE PREÇOS PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA** com carga horária total de 16 horas, realizado em Curitiba/PR nos dias 27 e 28 de junho de 2022, ministrado pelos especialistas Thiago Zagatto e Rafael Jardim.


Jeane Silva
Diretora


Rafael Jardim
professor


Thiago Zagatto
professor



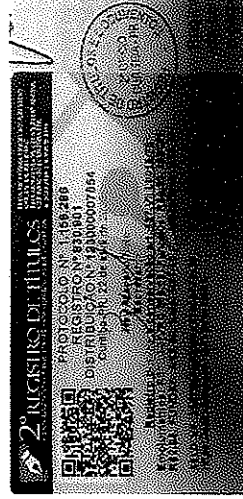
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

NOÇÕES GERAIS DA NOVA LEI GERAL DE LICITAÇÕES (NLL) E SEU IMPACTO NAS CONTRATAÇÕES DE MANUTENÇÃO PREDIAL
Objetivos gerais da NLL e princípios aplicáveis. Modalidades de licitação, critérios de julgamento, modos de disputa e fases do processo. Vigência. Novidades com relação à governança e o planejamento e o respectivo impacto nos contratos de manutenção predial. Capacitação dos agentes de contratação e fiscais de contrato: qual a capacitação mínima para agentes que atuam em contratos de manutenção? Plano Anual de Contratações, Estudos Técnicos Preliminares e Gestão de Riscos: consequência para os contratos de manutenção predial. Teoria das três linhas de defesa: relação entre os gestores de manutenção, a consultoria jurídica e o controle interno.
CONCEITOS GERAIS DE MANUTENÇÃO Manutenção x restauração x reforma; diferenças e consequências. Conceito de vida útil. Ciclo de vida da construção. Curva de custos do edifício.
Projeto/Construção x Operação/Manutenção Regra dos 5 - Lei de Sitter. Manutenção preventiva x manutenção corretiva.
MODELAGENS CONTRATAIS PARA MANUTENÇÃO PREDIAL Fatos geradores de pagamento em contratos de manutenção predial. Utilização de materiais; disponibilidade de mão de obra; serviços avulsos completos ou performance pura; Comparação de modelagens com e sem fornecimento de material. Comparação de modelagens com e sem dedicação exclusiva de mão de obra. Peculiaridades de cada edifício a impactar: nas modelagens de contratação. Disposições da IN MPOG 05/2017 sobre formas de pagamento. Exigibilidade ou preferência por pagamentos por performance e contratos de manutenção. Novidades sobre a medição de serviços contínuos na NLL. Estudos de caso julgados pelo TCU. **ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES (ETP) E GESTÃO DE RISCOS E A SUAIMPORTANCIA EM CONTRATOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL** Fase de ETP como a definição da modelagem contratual a ser seguida. Definição de ETP ETP na nova lei de licitações e contratos. Casos de dispensa do ETP. Responsabilidade pela elaboração do ETP. Passo a passo de elaboração do ETP aplicado a manutenção predial. Gestão de riscos licitatórios e contratuais, segundo a NLL. Responsabilidades pela elaboração do mapa de riscos IN 05/2017 x NLL: o que muda com relação à elaboração do mapa de riscos? Identificação, análise, tratamento, resposta e monitoramento de riscos em contratos de manutenção predial. **CONSTRUÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA** Pregão ou concorrência; serviços comuns de engenharia e sua caracterização. Impactos da nova NLL sobre as modalidades de licitação em serviços de manutenção predial. Novo conceito de "obra de engenharia" e de "obra comum de engenharia". Competências do agente de contratação. Condições de habilitação. Critérios de julgamento para licitações de manutenção predial. Prazos contratuais de contratos de manutenção, segundo a NLL. Reajuste e repactuação em contratos de manutenção predial. Condições de reequilíbrio. Acordo de Nível de Serviço. Tipos de indicadores. Consequências do não atendimento. Qualificação dos empregados. Subcontratação e capacidade técnica dos subcontratados. Garantias, depósito em conta vinculada e pagamento por fato gerador. Responsabilidade solidária e subsidiária da administração por encargos trabalhistas e previdenciários da contratada. Descrição das atividades de manutenção preventiva e edição de resultados. Multas e sanções. Casos de extinção do contrato. **MANUTENÇÃO CONTRATUAL DA PRÁTICA** Exemplo de contrato de manutenção predial do TCU

Vigente GESTÃO DE FACILITIES Conceito de gestão de facilities; Comitê Europeu de Normatização; ISO 41011. História da gestão de facilities. Tipos de facilities. Prediais. Princípio do parcelamento e o Entendimento do TCU. Disposições na NLL sobre o fornecimento, com a prestação de serviço associado. Gestão de facilities na Lei 14.011/2020. Vantagens e desvantagens do "não parcelamento". Custos do certame licitatório. Momento para a realização da motivação. Prazos contratuais de contratos de facilities. Exemplos concretos de contratos de facilities. Condições de habilitação em contratos de facilities. Acordos de Nível de Serviço em contratos de facilities. Subcontratação em contratos de facilities. **FORMAÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS DE MÃO DE OBRA** Conceção da planilha, origem, funções e objetivos; relacionados à sua elaboração; Formas alternativas de composição de custos; Módulos e sub-módulos da planilha - explicação geral sobre a lógica de construção dos custos; Remuneração. Fontes apropriadas para a pesquisa da remuneração; Instrumentos coletivos de trabalho (CCT, ACT, sentença normativa); A possibilidade de pagamentos em valores maiores do que piso da categoria; A inexistência instrumento coletivo de trabalho e as alternativas existentes; A CCT a ser utilizada pela empresa nas propostas; CNAE e objeto da empresa x sindicatos x CCT; uma análise sobre as possibilidades de vinculação sindical das empresas e respectivas remunerações adotadas nas planilhas; Os diferentes tipos de vínculo: serviços prestados por sócios, cooperados, entidades sem fins lucrativos, organizações sociais - ref. exos na remuneração. Os adicionais de periculosidade e de insalubridade. Quando e como inserir; Obrigatoriedade do tático; Base de cálculo e retroatividade; Adicional Noturno e Hora Noturna Reduzida; Percentuais, base de cálculo e forma de calcular; Refl. exos no DSR - aplicar ou não? Benefícios Anuais, Mensais e Diários e encargos; Submódulo 2.1 da planilha: férias, adicional de férias e 13º salário; percentuais a adotar; fórmula de cálculo, refl. exos na conta-vinculada; A polêmica sobre o percentual das férias a ser adotado para compensar o titular e o substituto - refl. exos sobre formas alternativas de cálculo; Encargos incidentes sobre a mão de obra: Encargos aplicáveis sobre a folha: INSS, Salário Educação, SAT, SESC ou SESI, SENAI ou SENAC, SEBRAE, INCRA, FGTS; O seguro de acidente de trabalho - SAT; RAT/FAP - alíquotas a adotar; Encargos incidentes sobre a folha nos casos de empresas regidas pelo simples, nos casos de cooperativas e nos casos de entidades sem fins lucrativos, com ou sem CEBAS; Benefícios Mensais e Diários; Vale transporte: legislação aplicável, valor a pagar, formas de cálculo, descontos a serem realizados; Vale-alimentação; natureza indenizatória, quantidade e valor a ser pago de acordo com a jornada de trabalho; Outros benefícios: limites à CCT sobre benefícios restritos à parcela da categoria; Intervalo intrajornada indenizado: como calcular, base de cálculo; Verbas rescisórias; Aviso Prévio indenizado: características gerais, base de cálculo, percentuais aplicáveis; Aviso prévio trabalhado: características gerais, base de cálculo, percentuais aplicáveis; Incidências sobre as verbas rescisórias de acordo com a natureza; Indenizatória ou remuneratória; A polêmica sobre os custos não renováveis; Multa sobre o saldo de garantia - como calcular; As demissões negociadas previstas na Reforma Trabalhista e os impactos nas verbas rescisórias; Custo de Reposição do Profissional Ausente; Alternativas para estimar a quantidade de afastamentos legais; A base de cálculo do custo do substituto; O julgamento dos custos

de reposição da empresa - vinculação ou estimativa; A aplicação da regra dos custos não renováveis ao módulo dos custos de reposição; Materiais, Insumos e Equipamentos: As regras da IN 73/2020 para a pesquisa de mercado dos preços de materiais, insumos e equipamentos; Formas de depreciação de equipamentos; Alternativas de alocação de custos dos materiais: diluir, pagar apenas pelo efetivo consumo - prós e contras; Custos indiretos e Lucro: Percentuais a utilizar como custos de insumos e equipamentos; Fontes existentes, critério para julgamento das propostas; Tributos incidentes sobre os serviços; PIS, COFINS, ISS. A tributação de acordo com o regime de apuração do lucro da empresa: Real x Presumido; Empresas optantes pelo simples; Cooperativas, entidades filantrópicas, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público. Simulação de julgamento de propostas: Qual é a liberdade de proposta das empresas de acordo com a natureza de cada módulo; O critério de julgamento das propostas e o regime de execução contratual - limites à avaliação da exequibilidade das propostas; Reequilíbrio, repactuação e reajuste: Conceitos, características, hipóteses de aplicação de cada um dos mecanismos de recomposição; A anualidade das repactuações e reajustes; como aterir; Falta de homologação da CCT pela Secretaria do Trabalho e impactos na repactuação; Efeitos retroativos das repactuações; Reajustes em contratos com dedicação exclusiva de mão de obra: vedado? Procedimentos secundários de formalização da repactuação e reajuste: reforço de empenho, garantia; A preclusão lógica e a prescrição dos reajustes e repactuação; entendimentos do TCU e da AGU; O passo a passo do cálculo da repactuação; Partindo de caso concreto e das regras previstas em CCT calcular as alterações num contrato com dedicação exclusiva de mão de obra.

THIAGO ZAGATTO
RAFAEL JARDIM





WAMEMBE GASTRONOMIA LTDA ME
 10.787.374/0001-52
 AV. LAURENÇO DE ALMEIDA, 127 - FLS. 311, L. 10, A - B -
 C. JARDIM - F.F. - 02639-000 - FONE: 4130163370

**DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL
 DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA**

001 277 NIFE PARAGUAIANA FRITAS SALADA E ARROZ
 1,00 UN X 35,90 (1,51) 35,90

002 201 COCA
 1,00 UN X 6,00 (1,98) 6,00

QTD TOTAL DE ITENS 002

VALOR TOTAL R\$ 41,90

FORMA DE PAGAMENTO

Dinheiro

Valor Pago 41,90

1 - código para o tipo de documento
 001 - Documento Fiscal de Produto

4122 0610 7873 7400 0162 6600 3000 4021 1715 8291 4838



Numero 000402117 - Série 003

Empresa 27902022 B74191

Valor original

Documento de identificação: 441220600246782

URL: www.linix.com.br/validar/441220600246782

CONSUMIDOR C.F.F. 000.048.370-60

**SENHA: 179
 Pager 9**

Sistema Linx Degust
www.linx.com.br

MD5: A70BB1C7476178B017DEB8EF26D66166

Imp aprox R\$: R\$ 2,41 Fed. R\$ 1,08 Est. R\$ 0,00 Mun.



CNPJ: 25.363.426/0001-31

KOFFEE

AVENIDA SÉCULO 19
CURITIBA, PR

Documento Auxiliar de Nota Fiscal de Consumidor

Código Descrição Valor

67 BOLA DE CAPP
d x 15,80 15,80

Qtd. total de itens 1

Valor Total R\$ 15,80

VALOR A PAGAR 15,80

FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO R\$

Cartão de débito 15,80

CONSULTE PELA CHAVE DE ACESSO EM:

http://www.fazenda.pr.gov.br/nfcsc/consulta

4122 0025 3034 2600 0180 0500 2000 0045 75

11 2636 0942



CONSUMIDOR
CPF: 093.148.879 (Avaliar)

NFC-e nº 4575 Série

28/06/2022 18:51:

Protocolo de Autori

141220866811474

Data de autorização

28/06/2022 18:51:

Tr-ib. aprox. R\$: 2,14 Federal, 2

.86 Estadual, 0,00 Municipal.

Fonte: IBPT/empresometro.com.br

B339 104.

e levesvendas.com.br

309

Monitor 01

Medeiros - FES
ARCOS DOURADOS, CENTRO DE ALHERITOS SA
End.: RUA SETE DE SETEMBRO, 2775, 0
Bairro: CURITIBA, PR.

CPF: 42.591.651/1351-34 IE: 9053918287

NFC-e Documento Auxiliar

de Nota Fiscal Eletrônica para Consumidor Final

NFC-e não permite o cancelamento da emissão de NFs

#1COUDESC 1Q1010101 UN R\$ (0,00) 11,00

01 800071 819 Mac M Pr UN X 11,00 (1,90) 11,00

02 800071 819 Mac M Pr UN X 11,00 (0,00) 11,00

03 800071 819 Mac M Pr UN X 11,00 (0,00) 11,00

04 150 Batata B RLC UN X 12,90 (2,32) 12,90

Qtd. total de itens 4

TOTAL R\$ 41,70

FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO R\$ 41,70

CONSULTE PELA CHAVE DE ACESSO EM

http://www.fazenda.pr.gov.br/nfcsc/consulta

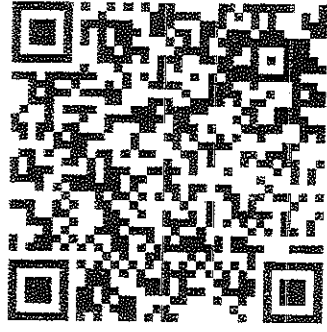
4122 0042 5916 3113 0500 4000 3124 8547 4660

CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO

NFC-e n. 000912449 Série 004 28/06/2022 18:14:10

Protocolo de autorização: 1412208668500629

Data de autorização: 28/06/2022 18:14:10



Tributos Totais Incidentas: R\$ 3,41

Tr-ib aprox R\$ 2,57 Fed, R\$ 0,84 Est

(Lei Fed. 12.471/2012)

PRACON-PR: www.pr.gov.br/praconer
Rua Alameda Cabral, 184, Centro, Curitiba/PR CEP 80.410-
210
Telefone: 0800 41 1512

DOC. FISCAL EQUIVALENTE IN1731/17 Art.2
AUTOPISTA PLANALTO SUL S/A
09.325.109/0001-73
FAZENDA RIO GRANDE KM134+400 VIA:08 S
28.06.22 20:16:34 Recibo:V1H45VRIK011
Operador:09739 - BIATRIZ Cat.:01
Valor Pago:R\$6.90 F.Pgto: Débito
E.SUSP:00 (LEI 13.103/15) CAT.ORIG:01
PLACA: RTR5C92
Valor aprx. de trib. 18,24% (fonte:IBPT)
Para incluir placa/CPF/CNPJ acesse até
7 dias <https://dfe.arteris.com.br>

DOC. FISCAL EQUIVALENTE IN1731/17 Art.2
AUTOPISTA PLANALTO SUL S/A
09.325.109/0001-73
FAZENDA RIO GRANDE KM134+400 VIA:12 N
27.06.22 06:34:42 Recibo:KIL8IEIIM00S
Operador:06924 - Tais Cat.:01
Valor Pago:R\$6.90 F.Pgto: Débito
E.SUSP:00 (LEI 13.103/15) CAT.ORIG:01
PLACA:
Valor aprx. de trib. 18,24% (fonte:IBPT)
Para incluir placa/CPF/CNPJ acesse até
7 dias <https://dfe.arteris.com.br>