



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	18/02/2022	938	857/2022	796/2022	

### Licitação

Tipo Número

Sem licitação

### Contrato/Aditivo

Seqüência	Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
-----------	----------	---------	--------------------	-----------------	------------------------	--------------------	-----------------	------------------------

### Credor

Fornecedor

DENILSON VAZ MORCELLI

Matrícula

1679-9

CPF/CNPJ

686.598.069-72

Endereço

CONJUNTO VALE VERDE, 0

Bairro

AVENCAL

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

6321051

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

Banco

341

Agência

3778

Conta

3673-5

### Classificação da despesa

3280 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor

R\$ 36,00

### Outras informações

### Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 36,00

### Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

### Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU -

Documento

1802

Data

18/02/2022

Valor

R\$ 36,00

### Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Trinta e Seis Reais, referente ao pagamento do empenho número 796/2022.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **857/2022** Emitido em **15/02/2022** Requisição N° \_\_\_\_\_ Empenho N° **796/2022**

Licitação  
 Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
 Sem licitação

Contrato/Aditivo  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor  
 Fornecedor **DENILSON VAZ MORCELLI** Matrícula **1679-9** CPF/CNPJ **686.598.069-72**  
 Endereço **CONJUNTO VALE VERDE, 0** Bairro **AVENCAL**  
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **6321051** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **3673-5**

Classificação da despesa  
 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL Saldo do empenho  
 10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL R\$ 36,00  
 08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL Valor liquidado  
 3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS **R\$ 36,00**  
 3280 00000 Recursos Ordinários (Livres) Saldo à liquidar  
**R\$ 0,00**

Outras informações

Retenções  
Total de retenções  
R\$ 0,00  
Valor líquido  
**R\$ 36,00**

Servidor que autorizou a liquidação  
 4765234 - KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Histórico  
 ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DIA 08/02/2022 EM CURITIBA

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	08022022	Outras	07/02/2022	36,00					

  
 MAICON GROSSKOPF  
 PREFEITO

  
 CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE  
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

  
 JOSE LUIZ DE BARROS  
 CONTADOR

030/2022

dia

07/02/2022



### MUNICIPIO DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição Nº	Req. Compra Nº
<b>796/2022</b>	Ordinário	07/02/2022		

Licitação	Número
Sem licitação	
Contrato/Aditivo	
Sequência Contrato	Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor	Matrícula	CPF/CNPJ
Fornecedor	1679-9	686.598.069-72
DENILSON VAZ MORCELLI		
Endereço		Bairro
CONJUNTO VALE VERDE, 0		AVENCAL
Cidade/UF	CEP	Fone
Piên/PR	83860-000	6321051
Classificação da despesa	Tipo de conta bancária	Banco Agência Conta
	Conta Corrente	341 3778 3673-5

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo anterior
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 9.032,00
08.244.0012.2028 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 36,00
3280 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 8.996,00

Outras informações

Histórico  
ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DIA 08/02/2022 EM CURITIBA

MAICON GROSSKOPF PREFEITO	CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	JOSE LUIZ DE BARROS CONTADOR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Solicitação de diária

### Dados do funcionário:

Nome: Denilson Vaz Morcelli  
Matricula: \_\_\_\_\_  
Secretaria/Depto: Assistência Social e Defesa Ci  
Cargo ou Função: Aux. Administrativo  
Agência: \_\_\_\_\_  
Conta corrente: \_\_\_\_\_

### Observações:

Lei nº 1118/2011:

**Art. 10.** A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

### Dados da viagem:

Autorizado por: Kátia R. R C. Fragoso  
Data de saída: 8/2/2022  
Hora de saída: 6:30  
Veículo utilizado/ Placa: BEM 6H99 GOL  
Motorista: Denilson  
Destino: Curitiba  
Objetivo: \_\_\_\_\_


Data de chegada: \_\_\_\_\_  
Hora de chegada: \_\_\_\_\_  
Veículo utilizado/ Placa: \_\_\_\_\_  
Motorista: \_\_\_\_\_

Assuntos administrativos da secretaria.

Quantidade de diárias: 1  
Valor da diária: R\$ 36,00  
Total a empenhar: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês

Piên, 8 de fevereiro de 2022

  
Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

  
Assinatura Secretário(a)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**  
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

**Relatório Circunstanciado**

**Dados do funcionário:**

Nome: Denilson Vaz Morcelli

Secretaria/Depto: Assistência social

Matricula: 7101

Cargo ou Função: Aux. Administrativo

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

**Lei nº 1118/2011:**

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

**Dados da viagem:**

Autorizado por: Kátia R. Fragoso

Data de saída: 8/2/2022

Data de chegada: 8/2/2022

Hora de saída: 6:30

Hora de chegada: 13:50

Veículo utilizado/ Placa: Gol BEM 6H99

Veículo utilizado/ Placa: gol BEM 6H99

Motorista: Denilson

Motorista: Denilson

Destino: Curitiba

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Assuntos administrativos da Secretaria.

Quantidade de diárias recebidas: 1

Valor recebido: R\$ 36,00

Nº do empenho: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 8 de fevereiro de 2022

Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)



**PORTARIA Nº 090/2022.**  
**DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Denilson Vaz Morcelli**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.441.906.6/PR, matrícula funcional 7101, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Assuntos Administrativos da Secretaria	08/02/2022	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	796/2022

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de fevereiro de 2022.

  
**Claudemir José de Andrade**  
Secretário de Administração e Finanças

**ANEXO I**  
**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS**

- a) Cópia da Cédula de Identidade;  
b) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação;  
c) Cópia do CPF;  
d) Cópia do Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (se do sexo masculino);  
e) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
f) Cópia da Carteira de Trabalho (páginas iniciais, último contrato de trabalho registrado e a próxima folha em branco) e PIS/PASEP;  
g) 01 (uma) foto 3x4 colorida recente de frente;  
h) Cópia do comprovante de escolaridade (conforme requisito mínimo exigido nesse Edital), fornecido por instituição de ensino oficial ou regularmente reconhecida ou autorizada pelo órgão governamental competente;  
i) Declaração de horário de trabalho, **SOMENTE SE POSSUIR OUTRO VINCULO EMPREGATÍCIO**, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse da administração municipal;  
j) Submeter-se a exame de aptidão física e mental, de caráter eliminatório, com o objetivo de aferir se as condições do candidato são adequadas ao exercício das atividades inerentes ao emprego; (APRESENTAR OBRIGATORIAMENTE ATESTADO MÉDICO);  
k) Cópia de comprovante de endereço (conta de água, luz, telefone, por exemplo);  
l) Cópia da Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;  
m) Carteira de habilitação;  
n) Conta corrente.

**Publicado por:**  
Juliane Salapata dos Santos  
**Código Identificador:**3FA042ED

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**EDITAL 007/2022 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS**  
**PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E**  
**APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO**

**TESTE SELETIVO Nº 02/2019**

**EDITAL 007/2022 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS**  
**PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E**  
**APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO**

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Teste Seletivo 002/2019 - Edital nº 001/2019, homologado pelo Edital 003/2020, de 12 de fevereiro de 2020,

**RESOLVE:**

1.1. Convocar os candidatos a seguir relacionados para comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia **09 de fevereiro de 2022**, no horário das 07:30 as 12:00 e das 12:45 as 16:15, para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

**PROFESSOR – 20 h**

Classificação	Nome do Candidato
53º	Rita de Cássia Forteski

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, em 08 de fevereiro de 2022.

**MAICON GROSSKOPF**  
Prefeito Municipal

**Publicado por:**  
Luciana Lubke  
**Código Identificador:**0EAF1FB4

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 090/2022. DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022**

**PORTARIA Nº 090/2022.**  
**DE 07 DE FEVEREIRO DE 2022**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Denilson Vaz Morcelli**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.441.906.6/PR, matrícula funcional 7101, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Assuntos Administrativos da Secretaria	08/02/2022	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	796/2022

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de fevereiro de 2022.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Luciana Lubke  
**Código Identificador:**4A8922D3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO 002/2022**

**CONTRATAÇÃO DIRETA**  
**Dispensa de Licitação Nº 02/2022**

**PROTOCOLO: 270/2022**

**Objeto:** Dispensa para contratação de empresa especializada para realização de Teste Seletivo.

**CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR.**

**PESSOA JURÍDICA: FAUEL- FUNDAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA**

**CNPJ: 03.061.086/0001-50**

**VALOR: R\$ 29.000,00 (Vinte e nove mil reais).**

**AUTORIZAÇÃO: 04/02/2022**

**Publicado por:**  
Bernadete Maguerovski dos Santos  
**Código Identificador:**75FE6887

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO 003/2022**

**CONTRATAÇÃO DIRETA**  
**Dispensa de Licitação Nº 003/2022**

**PROTOCOLO: 269/2022**

**Objeto:** Dispensa para contratação de empresa especializada para realização de Concurso Público.



CNPJ: 21.211.971/0001-50 LANCHONETE PELANDA 16  
 LTDA - ME  
 ROD BR 116 N 28578, 00 C. - PO DO SANTANA -  
 CURITIBA - PR 81690-500 Fone: (41)3525-4916 I.E.:  
 906.77168-30

DOCUMENTO A UTILIZAR COMO NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA

#	Cód	Descrição	Qtd	Un	VI Unit.	VI Total
001	000200001	PASTEL PIZZA und X 10,000	1		10,00	
002	000200302	REFRI COCA COLA LATA und X 5,000	1		5,00	

QTD. TOTAL DE ITENS 002  
 VALOR TOTAL R\$ 15,00  
 FORMAS DE PAGAMENTO Valor Pago 15,00  
 Dinhe:

Consulte pela Chave de Acesso em  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
 4122 0221 2119 7100 0150 6500 1001 3232 4480 7388 0052



CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO  
 NFC-e nº: 001323244 Série: 001  
 05/02/2022 12:45:09  
 AUTENTICADO E EMITIDO  
 EM CONTINGÊNCIA

Val.Aprox.Tributos: FEDERAL R\$ 1,17 (7,80) ESTADUAL R\$ 2,10 (14,00) Fonte: IBPT B95EF4  
 REG.ESPECIAL CONF. ART.37 DO RICMS-PR  
 FORMA DE PAGAMENTO:  
 CARTAO: 15.00ATENDENTE: JACIR CORDEIRO  
 MESA: 202  
 COMANDA: 391

Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/12): R\$ 3,27  
 MySOFT Sistemas Ltda.