





# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
Endereço: PRACA DO EXPEDICIONARIO, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	15/12/2021	11135	10308/2021	8913/2021	

### Licitação

Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_

Sem licitação

### Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

### Credor

Fornecedor

ADRIELI DE FATIMA PEREIRA

Endereço

GRAMADOS, 0 - CASA

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

Tipo de conta bancária

Banco

Agência

Conta

Matrícula

12680-2

CPF/CNPJ

092.879.899-23

Bairro

ESTR. PIÊN PARA GRAMADOS

### Classificação da despesa

3150 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor

R\$ 72,00

### Outras informações

### Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 72,00

### Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

### Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU -

Documento

1512

Data

15/12/2021

Valor

R\$ 72,00

### Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Setenta e Dois Reais, referente ao pagamento do empenho número 8913/2021.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
Endereço: PRACA DO EXPEDICIONARIO, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **10308/2021** Emitido em **10/12/2021** Requisição N° **8913/2021**

Licitação  
Tipo **Sem licitação** Número

Contrato/Aditivo  
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor  
Fornecedor **ADRIELI DE FATIMA PEREIRA** Matrícula **12680-2** CPF/CNPJ **092.879.899-23**  
Endereço **GRAMADOS, 0 - CASA** Bairro **ESTR. PIÊN PARA**  
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa  
**10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL** Saldo do empenho **R\$ 72,00**  
**10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL** Valor liquidado **R\$ 72,00**  
**08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS** Saldo à Liquidar **R\$ 0,00**  
**3150 00000 Recursos Ordinários (Livres)**

Outras informações

Retenções  
Total de retenções **R\$ 0,00**  
Valor líquido **R\$ 72,00**

Servidor que autorizou a liquidação  
**4765234 - KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO**

Histórico  
**ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA EM CURITIBA DIA 10/12/2021 E 09/12/2021**

Documentos fiscais  
Tipo Número Série Emissão Valor Tipo Número Série Emissão Valor  
Diárias 09 e 10/12/2021 Outras 09/12/2021 72,00

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR

1444/2021



### MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
Endereço: PRACA DO EXPEDICIONARIO, 373 - PREDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição N°	Req. Compra N°
<b>8913/2021</b>	Ordinário	09/12/2021		

**Licitação**  
 Tipo: Sem licitação  
 Número:

**Contrato/Aditivo**  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

**Credor**  
 Fornecedor: **ADRIELI DE FATIMA PEREIRA** Matrícula: 12680-2 CPF/CNPJ: 092.879.899-23  
 Endereço: GRAMADOS, 0 - CASA Bairro: ESTR. PIÊN PARA  
 Cidade/UF: Piên/PR CEP: 83860-000 Fone: Tipo de conta bancária: Banco Agência Conta

<b>Classificação da despesa</b>		Saldo anterior
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL		R\$ 3.758,00
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL		
08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL		Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS		<b>R\$ 72,00</b>
3150 00000 Recursos Ordinários (Livres)		Saldo atual
Do Exercício		R\$ 3.686,00

**Outras informações**

**Histórico**  
ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA EM CURITIBA DIA 10/12/2021 E 09/12/2021

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Solicitação de diária

### Dados do funcionário:

Nome: ADRIELI DE FATIMA PEREIRA

Matricula: \_\_\_\_\_

Secretaria/Depto: ASSISTÊNCIA SOCIAL

Cargo ou Função: ACESSOR DE AREA 3

Agência: 3778

Conta corrente: 213524

### Observações:

Lei nº 1118/2011:

**Art. 10.** A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária:

### Dados da viagem:

Autorizado por: KATIA FRAGOSO

Data de saída: 10/12/2021

Hora de saída: 6:00

Veículo utilizado/ Placa: BBV9621 GOL

Motorista: ADRIELI DE F. PEREIRA

Destino: CURITIBA-PR

Objetivo: Assuntos administrativos da secretaria.

Data de chegada: \_\_\_\_\_

Hora de chegada: \_\_\_\_\_

Veículo utilizado/ Placa: BBV9621 GOL

Motorista: ADRIELI DE F. PEREIRA

Quantidade de diárias: 1

Valor da diária: R\$ 36,00

Total a empenhar: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês

Piên, 9 de dezembro de 2021

Adrieli de F. Pereira  
Assinatura do (a) servidor (a)

\_\_\_\_\_  
Assinatura Chefia Imediata

[Assinatura]  
Assinatura Secretário(a)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Solicitação de diária

### Dados do funcionário:

Nome: ADRIELI DE FATIMA PEREIRA

Matricula: \_\_\_\_\_

Secretaria/Depto: ASSISTÊNCIA SOCIAL

Cargo ou Função: ACESSOR DE AREA 3

Agência: 3778

Conta corrente: 213524

### Observações:

Lei nº 1118/2011:

**Art. 10.** A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária:

### Dados da viagem:

Autorizado por: KATIA FRAGOSO

Data de saída: 9/12/2021

Hora de saída: 12:00

Veículo utilizado/ Placa: PBN8C25 AIRCROS

Motorista: ADRIELI DE F. PEREIRA

Destino: CURITIBA-PR

Objetivo: Assuntos administrativos da secretaria.

Data de chegada: \_\_\_\_\_

Hora de chegada: \_\_\_\_\_

Veículo utilizado/ Placa: PBN8C25 AIRCROS

Motorista: ADRIELI DE F. PEREIRA

Quantidade de diárias: 1

Valor da diária: R\$ 36,00

Total a empenhar: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês

Piên, 9 de dezembro de 2021

Adrieli de F. Pereira  
Assinatura do (a) servidor (a)

\_\_\_\_\_  
Assinatura Chefia Imediata

[Assinatura]  
Assinatura Secretário(a)

# COMUNICADO

O governo **Ratinho Junior**, através do secretário de Justiça, Família e Trabalho, **Ney Leprevost** e do coordenador do Programa Criança Feliz no Paraná, **Carlos Ricardo Bostelmann Neto**, convida para o **II Encontro Paranaense do Programa Criança Feliz**.

Data: **09 de dezembro de 2021** (quinta-feira)

Horário: **14h30min**

Local: **Palácio das Araucárias - Auditório Mário Lobo**  
Rua Jacy Loureiro de Campos, s/nº - Térreo  
Centro Cívico - Curitiba/PR





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Relatório Circunstanciado

### Dados do funcionário:

Nome: ADRIELI DE F. PEREIRA

Secretaria/Depto: ASSISTÊNCIA SOCIAL

Matricula: \_\_\_\_\_

Cargo ou Função: ACESSOR DE AREA 3

Em anexo a este formulario, deverao ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

### Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

### Dados da viagem:

Autorizado por: KATIA R.R.C. FRAGOSO

Data de saída: 9/12/2021

Data de chegada: 9/12/2021

Hora de saída: 12:00

Hora de chegada: 19:00

Veículo utilizado/ Placa: PBN8C25/AIRCROS

Veículo utilizado/ Placa: PBN8C25AIRCROS

Motorista: DANIELI DOS SANTOS

Motorista: DANIELI DOS SANTOS

Destino: CURITIBA-PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):  
ASSUNTOS RELACIONADOS SECRETARIA.

Quantidade de diárias recebidas: 1

Valor recebido: \_\_\_\_\_

Nº do empenho: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 13 de dezembro de 2021

Adrieli Pereira

Assinatura do (a) servidor (a)

[Assinatura]

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR**  
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

**Relatório Circunstanciado**

**Dados do funcionário:**

Nome: ADRIELI DE F. PEREIRA

Secretaria/Depto: ASSISTÊNCIA SOCIAL

Matricula: \_\_\_\_\_

Cargo ou Função: ACESSOR DE AREA 3

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

**Lei nº 1118/2011:**

"**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

**Dados da viagem:**

Autorizado por: KATIA R.R.C. FRAGOSO

Data de saída: 10/12/2021

Data de chegada: 10/12/2021

Hora de saída: 6:00

Hora de chegada: 19::00

Veículo utilizado/ Placa: BBV9621 GOL

Veículo utilizado/ Placa: BBV9621 GOL

Motorista: AGUINALDO K. RODRIGUES

Motorista: AGUINALDO K. RODRIGUES

Destino: CURITIBA-PR

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):  
ASSUNTOS RELACIONADOS SECRETARIA.

Quantidade de diárias recebidas: 1

Valor recebido: \_\_\_\_\_

Nº do empenho: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 13 de dezembro de 2021

Adrieli Pereira

Assinatura do (a) servidor (a)

[Assinatura]

Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)



**PORTARIA Nº 1444/2021.**  
**DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Adrieli de Fatima Pereira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 102899148/PR, matrícula funcional 4765314, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Área II – Gestão de Programas Sociais**, o pagamento de diária(s):

<b>Objetivo da viagem</b>	<b>Período de afastamento</b>	<b>Destino</b>	<b>Quantidade de diárias</b>	<b>Valor</b>	<b>Nº do empenho</b>
Assuntos Administrativos da Secretaria	09/12/2021 10/12/2021	e Curitiba/PR	02 (duas)	72,00	8913/2021

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de dezembro de 2021.

**Claudemir José de Andrade**  
Secretário de Administração e Finanças

considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 20 de dezembro de 2021 à 08 de janeiro de 2022, ao servidor público **Ronaldo Antônio de Moraes**, portador da cédula de identidade civil com RG. nº 8.787.296-3/PR, ocupante do cargo público de **Agente de serviços gerais**.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de dezembro de 2021.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:  
Luciana Lubke  
Código Identificador:D5BA8C33

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1441/2021. DE 07 DE DEZEMBRO DE 2021.**

**PORTARIA Nº 1441/2021.**  
**DE 07 DE DEZEMBRO DE 2021.**

*Concede férias para servidor público.*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder férias, no período de 20 de dezembro à 29 de dezembro de 2021, ao servidor público **Fernando Luiz Prim**, portador da cédula de identidade civil com RG. nº 4.128.009/SC, ocupante do cargo público de **Motorista**.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 07 de dezembro de 2021.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:  
Luciana Lubke  
Código Identificador:D7D7C199

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1443/2021. DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021**

**PORTARIA Nº 1443/2021.**  
**DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Tatiane Andreza Katzer**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2925371/SC,

matrícula funcional 316151, ocupante do cargo público de **Psicólogo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Julgamento em sessão do Tribunal do Juri em Rio Negro/PR.	09/10/2021	Rio Negro/PR	01 (uma)	36,00	8916/2021

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de dezembro de 2021.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:  
Luciana Lubke  
Código Identificador:316A065C

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1444/2021. DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021**

**PORTARIA Nº 1444/2021.**  
**DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder a servidora pública **Adrieli de Fatima Pereira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 102899148/PR, matrícula funcional 4765314, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Área II – Gestão de Programas Sociais**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Assuntos Administrativos Secretaria	09/12/2021 10/12/2021	Curitiba/PR	02 (duas)	72,00	8913/2021

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 09 de dezembro de 2021.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:  
Luciana Lubke  
Código Identificador:F03827AC

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1445/2021. DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021**

**PORTARIA Nº 1445/2021.**  
**DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

CHURRASCARIA 21 Osmar Meotli &  
CIA. Ltda  
CNPJ: 04.256.441/0001-00  
I.E.: 9022739562  
Tel.: 4136278740

AV. AMERICAS, 1931, FAZENDA RIO GRANDE  
FAZENDA RIO GRANDE-PR

Documento auxiliar da NFC-e

Código	Descrição	QTD	VL UNIT	Total
105	REFEICAO	1,000 UN	28,2200	28,22
Total de Itens:		1		1,000
Qtd. Total:				28,22
Total Produtos R\$:				28,22
Total Nota R\$:				28,22
FORMA PAGAMENTO			VALOR PAGO	28,22
CARTÃO DEBITO				28,22

Consulte pela chave de acesso  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
CHAVE DE ACESSO  
4121 1204 2564 4100 0100  
6550 0000 0263 9017 1513 1491  
Número: 26380 Série: 500  
Emissão: 09/12/2021 13:38:07  
Via Consumidor

CONSUMIDOR  
Consumidor não identificado

Prot Aut: 141211518549456 09/12/2021 13:38:09



Valor Aprox. Tributos R\$: 9,06

AUTO POSTO PACHECO LTDA  
AUTO POSTO PACHECO LTDA  
CNPJ: 22.310.597/0001-03 - IE: 9069816107  
ROD BR-116, 22730 - TATUQUARA  
CURITIBA, PR  
Fone: (41)3348-0348

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica  
ÁREA DE MENSAGEM FISCAL

QTD	UN	VL UNIT	VL TOTAL
1,000	UN	5,50	5,50
Qtd. Total de Itens			1
Valor Total R\$			5,50
Descontos R\$			0,00
Acrescimos R\$			0,00
Valor a Pagar R\$			5,50
FORMA DE PAGAMENTO			VALOR PAGO R\$
Cartão de Débito MasterCard			5,50

Consulte pela chave de acesso em  
<http://www.fazenda.pr.gov.br/nfce/consulta>  
4121 4212 3105 9700 0103 6501 2000 2106 1213 9696 4233  
CONSUMIDOR CPF: 092.879.899-23  
VENDA A CONSUMIDOR  
NFC-e nº 000.210.612  
Série 012  
10/12/2021 19:13:24  
Via Consumidor



Protocolo de autorização:  
141211528575816  
Data de autorização:  
10/12/2021 19:13:24

Tributos incidentes (Lei Federal 12.741/2012): R\$ 1,82  
- IRIE APROX.: R\$ 0,83 (FED) R\$ 0,39 (EST) R\$ 0,60 (MUN) -  
Fonte: IBPT/empire - D9E24F

NOME: VENDA A CONSUMIDOR CNPJ/CPF: 00287989923  
ENDERECO: CIDADE:  
BICOS:  
USUARIO: EDINEIA FRENTISTA-340  
Kil. U MEDIA. 0.00 FROTA  
PLACA:  
MOTORISTA:

(g)1993-2021 xpet v3.5 - xpet.com.br