



# MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	27/10/2021	9241	8361/2021	7270/2021	

### Licitação

Tipo Número

Sem licitação

### Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

### Credor

Fornecedor

AGINALDO KRUSQUEVESKI RODRIGUES

Matrícula

26613-2

CPF/CNPJ

015.603.159-03

Endereço

RUA FORTALEZA, 520 - CASA

Bairro

CENTRO

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

Banco

341

Agência

3778

Conta

22315-0

### Classificação da despesa

3150 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor

R\$ 72,00

### Outras informações

### Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 72,00

### Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

### Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 51569 - BANCO ITAU -

Documento

2710

Data

27/10/2021

Valor

R\$ 72,00

### Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Setenta e Dois Reais, referente ao pagamento do empenho número 7270/2021.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO



# MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **8361/2021** Emitido em **22/10/2021** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **7270/2021**

**Licitação**  
Tipo \_\_\_\_\_ Número \_\_\_\_\_  
Sem licitação  
**Contrato/Aditivo**  
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

**Credor**  
Fornecedor **AGINALDO KRUSQUEVESKI RODRIGUES** Matrícula **26613-2** CPF/CNPJ **015.603.159-03**  
Endereço **RUA FORTALEZA, 520 - CASA** Bairro **CENTRO**  
Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone \_\_\_\_\_ Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **22315-0**

**Classificação da despesa**  
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL **Saldo do empenho R\$ 72,00**  
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL **Valor liquidado R\$ 72,00**  
08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL  
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS **Saldo à Liquidar R\$ 0,00**  
3150 00000 Recursos Ordinários (Livres)

**Outras informações**  
**Retenções**  
**Total de retenções R\$ 0,00**  
**Valor líquido R\$ 72,00**

**Servidor que autorizou a liquidação**  
4765234 - KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

**Histórico**  
Assuntos Administrativos da Secretaria dias 21 e 22/10/2021

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	21 e 22/10/2021	Outras	20/10/2021	72,00					

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR

1145/2021

dia 20/10/21



## MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE: 1961  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
 Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição N°	Req. Compra N°
7270/2021	Ordinário	20/10/2021		

Licitação	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada

Credor	Matrícula	CPF/CNPJ	Bairro
Fornecedor AGINALDO KRUSQUEVESKI RODRIGUES	26613-2	015.603.159-03	CENTRO
Endereço RUA FORTALEZA, 520 - CASA			
Cidade/UF Piên/PR	CEP 83860-000	Fone	Tipo de conta bancária Conta Corrente
			Banco 341
			Agência 3778
			Conta 22315-0

Classificação da despesa	Saldo anterior
10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	R\$ 5.342,00
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	Valor empenhado R\$ 72,00
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	
3150 00000 Recursos Ordinários (Livres) Do Exercício	Saldo atual R\$ 5.270,00

## Outras informações

## Histórico

Assuntos Administrativos da Secretaria dias 21 e 22/10/2021

MAICON GROSSKOPF  
PREFEITO

CLAudemir JOSE DE ANDRADE  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Solicitação de diária

### Dados do funcionário:

Nome: Aginaldo Krusqueveski Rodrigues

Matricula: 4765271

Secretaria/Depto: Assistência Social e Defesa Ci

Cargo ou Função: Assessor de área III

Agência: \_\_\_\_\_

Conta corrente: \_\_\_\_\_

### Observações:

Lei nº 1118/2011:

**Art. 10.** A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

### Dados da viagem:

Autorizado por: Kátia R. R. C. Fragoso

Data de saída: 22/10/2021

Hora de saída: 8:15

Veículo utilizado/ Placa: BBV 9621 GOL

Motorista: Aginaldo K. Rodrigues

Destino: Curitiba

Objetivo: Assuntos administrativos da secretaria.

Data de chegada: \_\_\_\_\_

Hora de chegada: \_\_\_\_\_

Veículo utilizado/ Placa: \_\_\_\_\_

Motorista: \_\_\_\_\_


Quantidade de diárias: 1

Valor da diária: R\$ 36,00

Total a empenhar: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 20 de outubro de 2021

  
Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

  
Assinatura Secretário(a)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Solicitação de diária

### Dados do funcionário:

Nome: Aginaldo Krusqueveski Rodrigues

Matricula: 4765271

Secretaria/Depto: Assistência Social e Defesa Civ

Cargo ou Função: Assessor de área III

Agência: \_\_\_\_\_

Conta corrente: \_\_\_\_\_

### Observações:

Lei nº 1118/2011:

**Art. 10.** A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local onde esteja inscrito.

**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 dias após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação na viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário durante a solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o afastamento.

### Dados da viagem:

Autorizado por: Kátia R. R. C. Fragoso

Data de saída: 21/10/2021

Hora de saída: 6:30

Veículo utilizado/ Placa: BBV 9621 GOL

Motorista: Aginaldo K. Rodrigues

Destino: Piraquara

Objetivo: Assuntos administrativos da secretaria.

Data de chegada: \_\_\_\_\_

Hora de chegada: \_\_\_\_\_

Veículo utilizado: \_\_\_\_\_

Motorista: \_\_\_\_\_

Quantidade de diárias: 1

Valor da diária: R\$ 36,00

Total a empenhar: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não foi realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 5 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o cancelamento dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento deste curso.

Piên, 20 de outubro de 2021

Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura do (a) Secretário(a)



**Relatório Circunstanciado**

**Dados do funcionário:**

Nome: Aginaldo Kruskeveski Secretaria/Depto: Assistência social  
Matricula: \_\_\_\_\_ Cargo ou Função: Assessor de área III

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

**Lei nº 1118/2011:**

**"Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

**Dados da viagem:**

Autorizado por: Kátia R. Fragoso  
Data de saída: 21/10/2021 Data de chegada: 21/10/2021  
Hora de saída: 6:30 Hora de chegada: 12:20  
Veículo utilizado/ Placa: Gol BBV 9621 Veículo utilizado/ Placa: Gol BBV 9621  
Motorista: Aginaldo Kruskeveski Motorista: Aginaldo Kruskeveski  
Destino: Piraquara

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Assuntos administrativos da Secretaria.

Quantidade de diárias recebidas: 1  
Valor recebido: R\$ 36,00  
Nº do empenho: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 22 de outubro de 2021

Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefe Imediata e/ ou Secretário(a)



Prefeitura de  
**PIÊN**

**MUNICÍPIO DE PIÊN  
ESTADO DO PARANÁ  
GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº 1145/2021.  
DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Aginaldo Krusqueveski Rodrigues**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.584.147-0/PR, matrícula funcional 4765271, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Área III - Gestão do SUAS**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Assuntos Administrativos da Secretaria	21/10/2021 e 22/10/2021	Curitiba/PR Piraquara/PR	02 (duas)	72,00	7270/2021

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de outubro de 2021.

  
**Claudemir José de Andrade**  
Secretário de Administração e Finanças

à partir do dia 01/10/2021 aumentou a carga horária semanal para 40 h

assim como, celebrar convênios ou termos de cooperação que fizerem necessários à execução desta Lei.

Art. 6º Fica instituído Operação Natal Luz de Piên no Zonamento Central do município de Piên, durante o período de 20 de novembro a 01 de janeiro, podendo os comerciantes deste zoneamento e aderirem ao funcionamento dos seus estabelecimentos em horário especial a ser definido em decreto do Poder Executivo.

Art. 7º A regulamentação desta Lei será efetuada por Decreto Municipal.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 22 de outubro de 2021.

**MAICON GROSSKOPF**

Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**

Secretário de Administração e Finanças

**Publicado por:**

Leticia Aparecida Fuerst

**Código Identificador:**DE67F140

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA - SIGIANE**

Piên/PR, 22 de outubro de 2021.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **SIGIANE DE BASTOS DA CRUZ**, convocada pelo Edital nº 013/2021, residente e domiciliada na Rua Estrada Principal, s/n, Rio da Varzea, Quitandinha/PR, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 13.901.843.5-PR e CPF 11413765980, venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO** conforme classificação obtida no último **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2021** realizado.

**SIGIANE DE BASTOS DA CRUZ**

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**66ADEB86

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
EDITAL Nº 013/2021 -CONVOCA CANDIDATOS  
APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS  
E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO**

**TESTE SELETIVO Nº 02/2021**

Edital nº 013/2021 -CONVOCA CANDIDATOS  
APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES  
MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE  
DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Teste Seletivo 002/2021 - Edital nº 001/2021, homologado pelo Edital 012/2021, e publicado no dia 13 de outubro de 2021,

**RESOLVE:**

1.1. Convocar os candidatos (a) a seguir relacionados para comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia **22 de outubro de 2021**, no horário das 07:30 as 12:00 e das 12:45 as 16:15, para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

**Cargo: Auxiliar Administrativo**

Classificação	Nome do Candidato
1º	ANITA SCHMIDKERAL DE ALMEIA JORGE
2º	SABRINA LUANA CARVALHO
3º	JAQUELINE ELOISE RODRIGUES DA FONSECA
4º	JANAINA STIEGLER CRUZ
5º	SIGIANE BASTOS DA CRUZ
6º	ALEXANDRA APARECIDA DA CRUZ LAURINDO
7º	CARLA PYKOSZ
8º	JACQUELINE DE OLIVEIRA VIEIRA

**Cargo: Assistente Administrativo**

Classificação	Nome do Candidato
1º	SUELEN SUREK

**Cargo: Engenheiro Civil**

Classificação	Nome do Candidato
1º	EMERSON GONÇALVES
2º	TAENA ROBERTA POETA CASTILHO DA SILVA

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, em 21 de outubro de 2021.

**MAICON GROSSKOPF**

Prefeito Municipal

**CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE**

Secretário de Administração e Finanças

*Republicado por incorreção.*

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**31BFCC8B

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA - JAQUELINE**

Piên/PR, 22 de outubro de 2021.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **JAQUELINE ELOISE RODRIGUES DA FONSECA**, convocada pelo Edital nº 013/2021, residente e domiciliada na Rua Maringá, nº 96, Trigolândia, Piên/PR, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.846.834-1-PR e CPF 068.232.479-59, venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO** conforme classificação obtida no último **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2021** realizado.

**JAQUELINE ELOISE RODRIGUES DA FONSECA**

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**07A2EF56

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 1145/2021. DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

**PORTARIA Nº 1145/2021.  
DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Aginaldo Krusqueveski Rodrigues**, portador da cédula de identidade civil com RG nº

5.584.147-0/PR, matrícula funcional 4765271, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Área III - Gestão do SUAS**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento de	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos Administrativos da Secretaria	21/10/2021 22/10/2021	Curitiba/PR Piraquara/PR	02 (duas)	72,00	7128/2021

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de outubro de 2021.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Luciana Lubke  
**Código Identificador:**9D001182

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1146/2021. DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

**PORTARIA Nº 1146/2021.**  
**DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Denilson Vaz Morcelli**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.441.906.6/PR, matrícula funcional 7101, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento de	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos Administrativos da Secretaria	21/10/2021	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	7271/2021

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de outubro de 2021.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Luciana Lubke  
**Código Identificador:**B3488C8B

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1146/2021. DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

**PORTARIA Nº 1146/2021.**  
**DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Denilson Vaz Morcelli**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.441.906.6/PR, matrícula funcional 7101, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento de	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos Administrativos da Secretaria	21/10/2021	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	7271/2021

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de outubro de 2021.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Luciana Lubke  
**Código Identificador:**36298828

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 1147/2021. DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

**PORTARIA Nº 1147/2021.**

**DE 20 DE OUTUBRO DE 2021**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder à servidora pública **Adriana de Fátima Fragofo Bueno Franco**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 11.039.954-5/PR, matrícula funcional 4765277, ocupante do cargo público de **Agente Político de Secretária de Esporte, Cultura e Lazer**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período afastamento de	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Viagem para Curitiba, compras para o aniversário do Município.	21/10/2021	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	7283/2021

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 20 de outubro de 2021.

**CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE**  
Secretário de Administração e Finanças

**Publicado por:**  
Luciana Lubke  
**Código Identificador:**BB8AAE2C

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**EDITAL Nº 014/2021 -CONVOCA CANDIDATOS**  
**APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS**  
**E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO**

**TESTE SELETIVO Nº 02/2021**

Edital nº 014/2021 -CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica

**PANIFICADORA PAULISTA**

O KIRSHNER GONCALVES PANIFICADORA EIRELI  
AV BRASILIA, 294  
PIRAQUARA - Fone:  
CNPJ: 39151187000160 - IE:9086325672

**ORÇAMENTO INTERNO SEM VALOR FISCAL**

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	QTDE	UN	x	VL UNIT	=	TOTAL
001 0001	PRODUTOS DIVERSOS	1,000	UN	x	8,00	=	8,00
002 0001	PRODUTOS DIVERSOS	1,000	UN	x	5,00	=	5,00
Qtde. total de itens							2
Valor total R\$							13,00
FORMA PAGAMENTO							VALOR PAGO R\$
Dinheiro							13,00
DATA: 21/10/2021 08:29:14							
OPERADOR: ADMINISTRADOR							NR: 79242

**OBRIGADO, VOLTE SEMPRE!**

