



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO (EM PREVISÃO)

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	26/05/2021	3435	3020/2021	2760/2021	

Licitação

Tipo _____ Número _____
Sem licitação

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **ADRIELI DE FATIMA PEREIRA** Matrícula 12680-2 CPF/CNPJ 092.879.899-23
Endereço GRAMADOS, 0 - CASA Bairro ESTR. PIÊN PARA GRAMADOS
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone _____ Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

3150 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor
R\$ 36,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 36,00

Servidor que autorizou o pagamento

7441 - CLAUDINEI DE SIQUEIRA

Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)	Conta bancária 51569 - BANCO ITAU -	Documento 2605	Data 26/05/2021	Valor R\$ 36,00
--------------------------------------	-------------------------------------	----------------	-----------------	-----------------

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Trinta e Seis Reais, referente ao pagamento do empenho número 2760/2021.

Assinatura: _____

Piên, ____ / ____ / ____

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO



MUNICIPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **3020/2021** Emitido em **18/05/2021** Requisição Nº _____ Empenho Nº **2760/2021**

Licitação

Tipo **Sem licitação** Número _____

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **ADRIELI DE FATIMA PEREIRA** Matrícula **12680-2** CPF/CNPJ **092.879.899-23**

Endereço **GRAMADOS, 0 - CASA** Bairro **ESTR. PIÊN PARA**

Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone _____ Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo do empenho	R\$ 36,00
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	Valor liquidado	R\$ 36,00
08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	Saldo à Liquidar	R\$ 0,00
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS		
3150 00000 Recursos Ordinários (Livres)		

Outras informações

Retenções

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 36,00

Servidor que autorizou a liquidação

4765234 - KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO

Histórico

ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DIA 13/05/2021 EM RIO NEGRO PR.

Documentos fiscais

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
Diárias	13052021	Outras	13/05/2021	36,00					

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



MUNICÍPIO DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 41 36321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Número **2760/2021** Tipo Ordinário Emitido em 12/05/2021 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação

Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor **ADRIELI DE FATIMA PEREIRA** Matrícula 12680-2 CPF/CNPJ 092.879.899-23
Endereço GRAMADOS, 0 - CASA Bairro ESTR. PIÊN PARA
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone Tipo de conta bancária Banco Agência Conta

Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo anterior
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 8.924,00
08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	R\$ 36,00
3150 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 8.888,00

Outras informações

Histórico

ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DIA 13/05/2021 EM RIO NEGRO PR.

MAICON GROSSKOPF
PREFEITO

CLAUDEMIR JOSE DE ANDRADE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR





PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: ADRIELI DE FATIMA PEREIRA
Matricula: _____
Secretaria/Depto: CULTURA ESPORTE E LASEI
Cargo ou Função: CHEF CULTURA TURISMO
Agência: 3778
Conta corrente: 213524

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária:

Dados da viagem:

Autorizado por: ADRIANA FRANCO
Data de saída: 13/5/2021 Data de chegada: _____
Hora de saída: 10:00 Hora de chegada: _____
Veículo utilizado/ Placa: PBN8C25 AIRCROS Veículo utilizado/ Placa: _____
Motorista: ADRIELI DE F. PEREIRA Motorista: ADRIELI DE F. PEREIRA
Destino: RIO-NEGRO PR
Objetivo: Assuntos administrativos da secretaria.

Quantidade de diárias: 1
Valor da diária: R\$ 36,00
Total a empenhar: _____

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês

Piên, 12 de maio de 2021

Adrieli Pereira

Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

Adriana Franco

Assinatura Secretário(a)



PORTARIA Nº 504/2021.
DE 10 DE MAIO DE 2021

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Adrieli de Fatima Pereira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 102899148/PR, matrícula funcional 4765293, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Chefe do Departamento de Turismo e Cultura**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Assuntos Administrativos da Secretaria	13/05/2021	Rio Negro/PR	01 (uma)	36,00	2760/2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de maio de 2021.


Claudemir José de Andrade
Secretário de Administração e Finanças



A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA do município de Piên, no uso de suas atribuições, que lhe confere a Lei Municipal nº 1187/2013, e em reunião ordinária realizada em 12 de maio de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a reprogramação de saldo do recurso do Fortalecimento das Ações Voltadas à Primeira Infância – Deliberação nº 096/2018– CEDCA/PR conforme plano de aplicação apresentado;
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 13 de maio de 2021.

DANIELLI DOS SANTOS

Presidente do Conselho da Criança e do Adolescente

Publicado por:

Luciana Lubke

Código Identificador:3E57EC6F

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA**

Piên/PR, 13 de maio de 2021.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **BEATRIZ PSCHIEDT**, convocada pelo Edital nº 004/2021, residente e domiciliada na Rua José Treml, nº 131, Colonial, São Bento do Sul / SC, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.884.980-2/PR e CPF 001.248.139.41, venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **PROFESSOR**, conforme classificação obtida no último **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2019** realizado.

BEATRIZ PSCHIEDT

Publicado por:

Luciana Lubke

Código Identificador:46BC4BB4

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE DESISTÊNCIA**

Piên/PR, 12 de maio de 2021.

REQUERIMENTO DE DESISTÊNCIA

Eu, **MURIEL GROSSKOPF** convocado (a) pelo Edital nº 003/2021, residente e domiciliado (a) na Rua Maringá, nº 284, Tricolândia, Piên - PR, portador (a) da cédula de identidade civil com RG nº 14.581.358-1 e CPF 092.710.709.09, venho mui respeitosamente requerer desistência da vaga de **Agente de Serviços Gerais**, conforme classificação obtida no último **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2019** realizado.

MURIEL GROSSKOPF

Publicado por:

Luciana Lubke

Código Identificador:779AED75

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 503/2021. DE 10 DE MAIO DE 2021**

PORTARIA Nº 503/2021. DE 10 DE MAIO DE 2021

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Aginaldo Krusqueveski Rodrigues**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.584.147-0/PR, matrícula funcional 4765271, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Chefe do Departamento de Gestão do SUAS**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos Administrativos da Secretaria de Ação Social e Defesa Civil	13/05/2021	Campo Largo/Pr	01 (uma)	36,00	2757/2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de maio de 2021.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:

Luciana Lubke

Código Identificador:A2C02735

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 504/2021. DE 10 DE MAIO DE 2021**

PORTARIA Nº 504/2021. DE 10 DE MAIO DE 2021

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **Adrieli de Fatima Pereira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 102899148/PR, matrícula funcional 4765293, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Chefe do Departamento de Turismo e Cultura**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Assuntos Administrativos da Secretaria	13/05/2021	Rio Negro/PR	01 (uma)	36,00	2760/2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 10 de maio de 2021.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:

Luciana Lubke

Código Identificador:BCB1FD9F

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 505/2021. DE 10 DE MAIO DE 2021**

PORTARIA Nº 505/2021. DE 10 DE MAIO DE 2021

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: ADRIELI DE F. PEREIRA

Secretaria/Depto: DE ESPORTE C. E LAZER

Matricula: _____

Cargo ou Função: CHEFE DE C. E TURISMO

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: ADRIANA FRAGOSO

Data de saída: 20/5/2021

Data de chegada: 20/5/2021

Hora de saída: 10:00

Hora de chegada: 15:30

Veículo utilizado/ Placa: PBN8C25 AIRC.

Veículo utilizado/ Placa: PBN8C AIRC.

Motorista: ADRIELI DE F. PEREIRA

Motorista: ADRIELI DE F. PEREIRA

Destino: RIO NEGRO

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Para assuntos da Secretaria

Quantidade de diárias recebidas: 1

Valor recebido: _____

Nº do empenho: _____

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 17 de maio de 2021

Adrieli de F. Pereira
Assinatura do (a) servidor (a)

Adriana Fragoso
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)