



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

**PORTARIA Nº 676/2020, DE 28 DE AGOSTO DE 2020**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Marina Rosvita Pasierpski Marinho, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 014/2020 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Jonas Kurovski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.154.163-2/PR, matrícula funcional 10492-1, ocupante do cargo público de **Instrutor de Esporte**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Levar parente de paciente internada no hospital do Trabalhador em Curitiba.	02/09/2020	Curitiba / PR	01 (uma)	36,00	5892/2020

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2020.

Publique-se e registre-se.

  
**MARINA R. PASIERSKI MARINHO**  
Secretária de Administração e Finanças

*Republicado por incorreção.*

Súmula: “Concede Avanço horizontal a servidora Marlise Fischer Wedekind e Gilson Hilgenstieler”.

EDUARDO PIRES FERREIRA, Presidente da Câmara Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

#### RESOLVE

**Art. 1º** - Conceder avanço horizontal a servidora Marlise Fischer Wedekind, ocupante do cargo de provimento efetivo de auxiliar de serviços gerais, inscrito no RG. nº 3718467, referente ao período de 24/06/2018 a 23/06/2020, conforme art. 18 da Lei 1341/2018 e Resolução 04/2018.

**Art. 2º** - Conceder avanço horizontal ao servidor Gilson Hilgenstieler, ocupante do cargo de provimento efetivo de técnico legislativo, inscrito no RG. nº 2.378.966, referente ao período de 08/07/2018 a 07/07/2020, conforme art. 18 da Lei 1341/2018 e Resolução 04/2018.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor nesta data, com efeitos retroativos a partir de 01 de setembro de 2020, ficam revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se.

Câmara Municipal de Piên, 04 de setembro de 2020.

**EDUARDO PIRES FERREIRA**

Presidente da Câmara Municipal de Piên

**Publicado por:**

Soeli Wendrechowski

**Código Identificador:**CEE5B0C1

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PROCESSO SELETIVO 01/2019 – EDITAL 01/2019

#### PROCESSO SELETIVO 01/2019 – EDITAL 01/2019

EDITAL 029/2020 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Processo Seletivo - Edital nº 001/2019, homologado pelo Edital 005/2019, de 12 de setembro de 2019,

#### RESOLVE:

1.1. Convocar os candidatos a seguir relacionados para comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia **04 de setembro de 2020**, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00, para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

#### Auxiliar Administrativo

Classificação	Nome do Candidato
3º	SAMIR CHAMBELA ROCHA

#### PUBLIQUE-SE.

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, em 03 de setembro de 2020.

**JOÃO OSMAR MENDES**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**DD5A095D

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS PORTARIA Nº 676/2020, DE 28 DE AGOSTO DE 2020

#### PORTARIA Nº 676/2020, DE 28 DE AGOSTO DE 2020

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

A senhora Marina Rosvita Pasierski Marinho, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 014/2020 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Jonas Kurovski**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.154.163-2/PR, matrícula funcional 10492-1, ocupante do cargo público de **Instrutor de Esporte**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	de	Destino	Quantidade de diárias	de	Valor	Nº do empenho
Levar parente de paciente internada no hospital do Trabalhador em Curitiba.	02/09/2020		Curitiba / PR	01 (uma)		36,00	5892/2020

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 28 de agosto de 2020.

Publique-se e registre-se.

**MARINA R. PASIERSKI MARINHO**

Secretária de Administração e Finanças

*Republicado por incorreção.*

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**F865D3DF

#### SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 219/2020**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2020**

**Detentor da Ata: MARCELO SIMONI - ME**

**CNPJ sob nº 04.664.811/0001-48**

**Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de conjunto de lixeira para coleta seletiva.**

**Dotações:**

**SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

Dotações: 07.001.18.542.0008.2012-3390300000

Contas: 1510

**VALOR: R\$ 9.100,00 (Nove mil e cem reais)**

**Data da Assinatura: 03 de setembro de 2020.**

**Validade: 31 de dezembro de 2020.**

**MARINA ROSVITA P. MARINHO**

Secretária de Administração e Finanças

**JOÃO OSMAR MENDES**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**

Doroti de Fatima Pieckocz

**Código Identificador:**7BAFE044

#### SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

RESULTADO DE LICITAÇÃO	
MODALIDADE/Nº DE LICITAÇÃO	
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 086/2020	
DATA DA INSTAURAÇÃO: 18/08/2020	
DATA DA ABERTURA: 01/09/2020	
JULGAMENTO: 02/09/2020	
OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de conjunto de lixeira para coleta seletiva.	
VENCEDORES	VALOR TOTAL
MARCELO SIMONI - ME	R\$ 9.100,00
CNPJ: 04.664.811/0001-48	



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE EMPENHO

Número **5892/2020** Tipo Ordinário Emitido em 28/08/2020 Requisição Nº Req. Compra Nº

Licitação Tipo Sem licitação Número

Contrato/Aditivo Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor Fornecedor **JONAS KUROVSKI** Matrícula 2008-7 CPF/CNPJ 894.671.759-91  
Endereço Rua Manaus, 333 - casa Bairro Centro  
Cidade/UF Piên/PR CEP 83860-000 Fone 4136321582 Tipo de conta bancária Conta Corrente Banco 341 Agência 3778 Conta 2111-7

Classificação da despesa

09 SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E LAZER	Saldo anterior
09.002 DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER	R\$ 4.500,00
27.812.0011.2023 MANUTENÇÃO DO ESPORTE E LAZER	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	<b>R\$ 36,00</b>
2650 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 4.464,00

Outras informações

Histórico  
LEVAR PARENTE DE PACIENTE INTERNADA NO HOSPITAL DO TRABALHADOR EM CURITIBA DIA 02/09/2020

JOÃO OSMAR MENDES  
PREFEITO

MARINA ROSVITA PASIERPSKI MARINHO

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Solicitação de diária

### Dados do funcionário:

Nome: Jonas Kurowski  
Matricula: 104921  
Secretaria/Depto: Esporte cultura e lazer  
Cargo ou Função: INSTRUTOR DE ESPORTES  
Agência: 3778  
Conta corrente: 02111-7

### Observações:

Lei nº 1118/2011:

**Art. 10.** A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

- I - nota fiscal correspondente;
- II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;
- III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

### Dados da viagem:

Autorizado por: Carla de Sít. R. Mendes  
Data de saída: 02/09/2020  
Hora de saída: 07:50  
Veículo utilizado/ Placa: BCF 7634  
Motorista: Jonas Kurowski  
Destino: Cuituba - PR  
Objetivo: Verar parente de paciente internada no Hospital do Trabalhador.  
Data de chegada: 02/09/2020  
Hora de chegada: \_\_\_\_\_  
Veículo utilizado/ Placa: BCF 7634  
Motorista: Jonas Kurowski

Quantidade de diárias: 01

Valor da diária: R\$ 36,00

Total a empenhar: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 01 de Setembro de 2020

Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)