



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE PAGAMENTO

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	06/11/2019	12317	11708/2019	10208/2019	

### Licitação

Tipo Número

Sem licitação

### Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

### Credor

Fornecedor

**LUZ MARINA VOIGT CORDEIRO NADER**

Matricula

2116-4

CPF/CNPJ

586.397.309-97

Endereço

RUA RICHARD BERHR, 76

Bairro

CENTRO

Cidade/UF

São Bento do Sul/SC

CEP

89280-052

Fone

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

Banco

341

Agência

3778

Conta

12964-7

### Classificação da despesa

2910 10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL

10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL

08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor

R\$ 36,00

### Outras informações

### Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 36,00

### Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 133109 - BANCO DO BRASIL -

Documento

0611

Data

06/11/2019

Valor

R\$ 36,00

### Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Trinta e Seis Reais, referente ao pagamento do empenho número 10208/2019.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Piên, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEN - PR



CNPJ: 76002666000140 IE:  
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Pien  
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **11708/2019** Emitido em **30/10/2019** Requisição Nº \_\_\_\_\_ Empenho Nº **10208/2019**

**Licitação**  
 Tipo **Sem licitação** Número \_\_\_\_\_

**Contrato/Aditivo**  
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

**Credor**  
 Fornecedor **LUZ MARINA VOIGT CORDEIRO NADER** Matrícula **2116-4** CPF/CNPJ **586.397.309-97**  
 Endereço **RUA RICHARD BERHR, 76** Bairro **CENTRO**  
 Cidade/UF **São Bento do Sul/SC** CEP **89280-052** Fone \_\_\_\_\_  
 Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **12964-7**

**Classificação da despesa**

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo do empenho
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 36,00
08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	Valor liquidado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	<b>R\$ 36,00</b>
2910 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo à Liquidar
	R\$ 0,00

**Outras informações**

**Retenções**

	Total de retenções
	R\$ 0,00
	Valor líquido
	<b>R\$ 36,00</b>

**Servidor que autorizou a liquidação**  
 4765147 - CARLA DE FATIMA RUDNICK MENDES

**Histórico**  
 DESTINO CURITIBA PARTICIPAR DA REUNIÃO EBAPI ESTRATEGIA BRASIL AMIGO PESSOA IDOSA

**Documentos fiscais**

Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
23 - Diárias	25/10/2019	Outras	25/10/2019	36,00					

\_\_\_\_\_  
 JOÃO OSMAR MENDES  
 PREFEITO

\_\_\_\_\_  
 JACQUELINE NIEZER  
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

\_\_\_\_\_  
 JOSE LUIZ DE BARROS  
 CONTADOR

Pontania 844/2019  
22/10/2019.

11708

## PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:  
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên  
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

### NOTA DE EMPENHO

Tipo Ordinário Emitido em 22/10/2019 Requisição Nº Req. Compra Nº

#### Licitação

Tipo Sem licitação Número

#### Contrato/Aditivo

Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

#### Credor

Fornecedor **LUZ MARINA VOIGT CORDEIRO NADER** Matrícula 2116-4 CPF/CNPJ 586.397.309-97  
Endereço RUA RICHARD BERHR, 76 Bairro CENTRO  
Cidade/UF São Bento do Sul/SC CEP 89280-052 Fone Tipo de conta bancária Banco Agência Conta  
Conta Corrente 341 3778 12964-7

#### Classificação da despesa

10 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	Saldo anterior
10.001 ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 6.640,60
08.244.0012.2025 MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	<b>R\$ 36,00</b>
2910 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 6.604,60

#### Outras informações

#### Histórico

DESTINO CURTIBA PARTICIPAR DA REUNIÃO EBAPI ESTRATEGIA BRASIL AMIGO PESSOA IDOSA

JOÃO OSMAR MENDES  
PREFEITO

JACQUELINE NIEZER  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS  
CONTADOR



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Solicitação de diária

### Dados do funcionário:

Nome: Luiz Marina G. C. Hader  
 Matrícula: 471711  
 Secretaria/Depto: Assistência Social  
 Cargo ou Função: Assistente Social  
 Agência: 3778  
 Conta corrente: 12964-7

### Observações: Lei nº 1118/2011:

**Art. 10.** A diária não será devida:  
 II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

**Art. 13-D.** O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:  
 I - nota fiscal correspondente;  
 II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;  
 III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

### Dados da viagem:

Autorizado por: Carla de J. Rudnick  
 Data de saída: 25.10.19  
 Hora de saída: 11h  
 Veículo utilizado/ Placa: BBZ 9621  
 Motorista: \_\_\_\_\_  
 Data de chegada: 25.10.19  
 Hora de chegada: \_\_\_\_\_  
 Veículo utilizado/ Placa: BBZ 9621  
 Motorista: \_\_\_\_\_  
 Destino: Quituba  
 Objetivo: Participar da reunião do EBAPI - Estratégia Brasil Amigo da Pessoa Idosa.

Quantidade de diárias: 01  
 Valor da diária: R\$ 36,00  
 Total a empenhar: 36,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 22 de outubro de 2019

Luiz Marina Hader  
 Assinatura do (a) servidor (a)

Assinatura Chefia Imediata

[Assinatura]  
 Assinatura Secretário(a)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

**PORTARIA Nº 844/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder à servidora pública **Luz Marina Voigt Cordeiro Nader**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 1.450.697-1/SC, matrícula funcional 47171-1, ocupante do cargo público de **Assistente Social**, o pagamento de diária(s):

<b>Objetivo da viagem</b>	<b>Período de afastamento</b>	<b>Destino</b>	<b>Quantidade de diárias</b>	<b>Valor</b>	<b>Nº do empenho</b>
Participação da reunião do EBAPI – Estratégia Brasil Amigo da Pessoa Idosa	do 25/10/2019	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	10208/2019

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

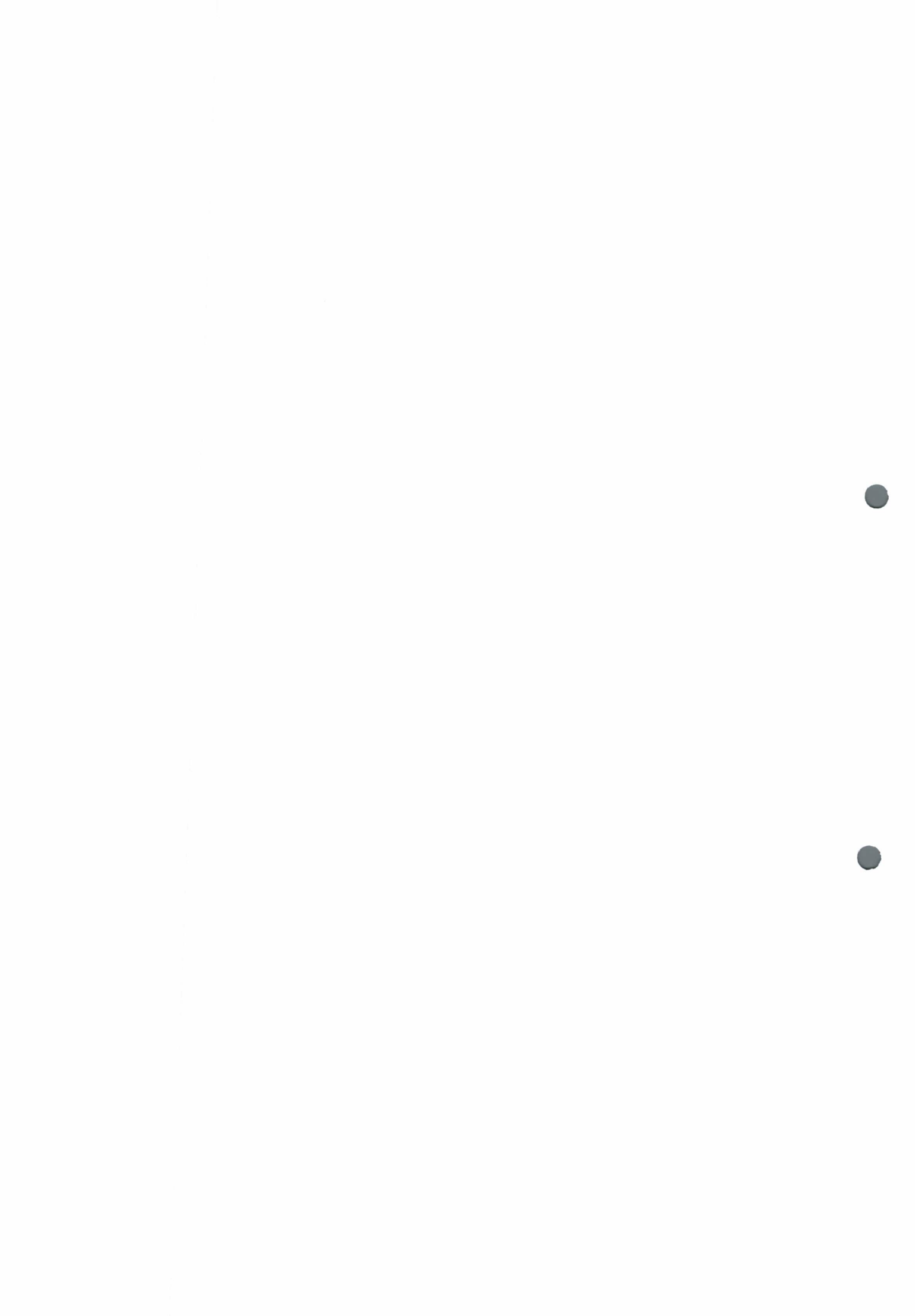
**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de outubro de 2019.

Publique-se e registre-se.

**ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS**

Assessor de Gabinete



**JACQUELINE NIEZER**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Luciana Lubke  
Código Identificador:CD62BBA9

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 841/2019, DE 18 DE OUTUBRO DE 2019**

**PORTARIA Nº 841/2019, DE 18 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concede licença para tratamento de saúde.*

A senhora Jacqueline Niezer, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 091/2019, considerando ainda o disposto no Art. 97 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido pelo (a) Dr(a). Ricardo Teodoro Beck e ratificado pelo Dr. João César Linczuk,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 07 de outubro a 21 de outubro de 2019, à empregada pública **Jucemara de Jesus Knutz da Cruz**, portadora da cédula de identidade civil com nº 4.406.086/SC, ocupante do emprego público de **Agente Comunitário de Saúde**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado médico apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 18 de outubro de 2019.

**JACQUELINE NIEZER**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Luciana Lubke  
Código Identificador:B4D808E9

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 842/2019, DE 18 DE OUTUBRO DE 2019**

**PORTARIA Nº 842/2019, DE 18 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concede licença para tratamento de saúde.*

A senhora Jacqueline Niezer, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 091/2019, considerando ainda o disposto no Art. 97 da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos e o atestado médico expedido pelo (a) Dr(a). Douglas Henrique Golox e ratificado pelo Dr. João César Linczuk,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 09 de outubro a 18 de outubro de 2019, à servidora pública **Danielli dos Santos**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 8.090.788-5/PR, ocupante do cargo público de **Assistente Social**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado médico apresentado.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 18 de outubro de 2019.

**JACQUELINE NIEZER**  
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:  
Luciana Lubke  
Código Identificador:F657B4FA

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 843/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

**PORTARIA Nº 843/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora pública **Juliana Cachoeira Bueno Franco**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 14.654.890-3/PR, matrícula funcional 4765161, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Chefe do Departamento de Indústria e Comércio**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Buscar RG's, CPTS, entregar documentos na Secretaria do Trabalho e participar do Evento Fomenta Paraná	24/10/2019	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	10205/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de outubro de 2019.

Publique-se e registre-se.

**ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS**  
Assessor de Gabinete

Publicado por:  
Luciana Lubke  
Código Identificador:3E9742E9

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**PORTARIA Nº 844/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

**PORTARIA Nº 844/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora pública **Luz Marina Voigt Cordeiro Nader**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 1.450.697-1/SC, matrícula funcional 47171-1, ocupante do cargo público de **Assistente Social**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho
Participação da reunião do EBAPI – Estratégia Brasil Amigo da Pessoa Idosa	25/10/2019	Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	10208/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de outubro de 2019.



Publique-se e registre-se.

**ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS**

Assessor de Gabinete

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**5BBC82F7

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 845/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

**PORTARIA Nº 845/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder à servidora pública **Tatiane Andreza Katzer**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.925.371/SC, matrícula funcional 31615-1, ocupante do cargo público de **Psicólogo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	de	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho	do
Participação da reunião do EBAPI – Estratégia Brasil Amigo da Pessoa Idosa	25/10/2019		Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	10209/2019	

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de outubro de 2019.

Publique-se e registre-se.

**ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS**

Assessor de Gabinete

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**A22F1471

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 846/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

**PORTARIA Nº 846/2019, DE 22 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder à servidora pública **Seandra Candido Cordeiro**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.338.458-5/PR, matrícula funcional 5240-1, ocupante do cargo público de **Odontólogo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	de	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho	do
Participação em audiência pública de saúde do Estado/semana de saúde bucal	29/10/2019		Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	10213/2019	

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 22 de outubro de 2019.

Publique-se e registre-se.

**ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS**

Assessor de Gabinete

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**21F92B1F

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 847/2019, DE 23 DE OUTUBRO DE 2019**

**PORTARIA Nº 847/2019, DE 23 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder à servidora pública **Georgia Luciana de Oliveira**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 2.019.418/SC, matrícula funcional 19879-1, ocupante do cargo público de **Enfermeiro**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	de	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho	do
Participação em reunião técnica sobre SAMU	29/10/2019		Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	10227/2019	

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**Art. 3º** Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 23 de outubro de 2019.

Publique-se e registre-se.

**ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS**

Assessor de Gabinete

**Publicado por:**

Luciana Lubke

**Código Identificador:**716FFA9B

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
PORTARIA Nº 848/2019, DE 23 DE OUTUBRO DE 2019**

**PORTARIA Nº 848/2019, DE 23 DE OUTUBRO DE 2019**

*Concessão de diária para servidor(a) público(a).*

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder ao servidor público **Gilmar Fabiano Nogueira**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 3.786.345-2/SC, matrícula funcional 930-1, ocupante do cargo público de **Técnico em Meio Ambiente**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	de	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho	do
Levar pacientes da Infectologia	05/11/2019		Curitiba/PR	01 (uma)	36,00	10228/2019	

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone ( 41) 3632-1136

## Relatório Circunstanciado

### Dados do funcionário:

Nome: LUZ MARINA V.C. NADER

Secretaria/Depto: ASSIST. SOCIAL

Matricula: 471711

Cargo ou Função: ASSISTENTE SOCIAL

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

### Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

### Dados da viagem:

Autorizado por: CARLA R. MENDES

Data de saída: 25/10/19

Data de chegada: 25/10/19

Hora de saída: 11hs

Hora de chegada: 18hs

Veículo utilizado/ Placa: BCF 7634 SIEVA

Veículo utilizado/ Placa: BCF 7634 SIEVA

Motorista: LUZ MARINA NADER

Motorista: TATIANE KATZER

Destino: CURITIBA

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Reunião na Secretaria de Justiça Família e Trabalho sobre o Idoso

Quantidade de diárias recebidas: 1

Valor recebido: \_\_\_\_\_

Nº do empenho: \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 1 de novembro de 2019

Luiz Marina V.C. Nader  
Assinatura do (a) servidor (a)

[Assinatura]  
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)

