



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE PAGAMENTO

Número	Data	Previsão N°	Liquidação N°	Empenho N°	Requisição N°
	06/11/2019	12310	11701/2019	10120/2019	

Licitação

Tipo Número

Sem licitação

Contrato/Aditivo

Seqüência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor

Fornecedor

NEIDE DE FATIMA ZANQUETA

Matricula

2546-1

CPF/CNPJ

990.285.659-49

Endereço

RUA BELO HORIZONTE, 538 - CASA

Bairro

CENTRO

Cidade/UF

Piên/PR

CEP

83860-000

Fone

36321677

Tipo de conta bancária

Conta Corrente

Banco

341

Agência

3778

Conta

4438-2

Classificação da despesa

340 02 SECRETARIA DE GOVERNO
02.001 GOVERNO
04.122.0002.2003 MANUTENÇÃO DO GOVERNO
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS

Valor

R\$ 144,00

Outras informações

Retenções

Total de retenções

R\$ 0,00

Valor líquido

R\$ 144,00

Recursos

00000 - Recursos Ordinários (Livres)

Conta bancária 133109 - BANCO DO BRASIL -

Documento

0611

Data

06/11/2019

Valor

R\$ 144,00

Recibo

Recebi do Prefeitura Municipal de Piên, a importância de Cento e Quarenta e Quatro Reais, referente ao pagamento do empenho número 10120/2019.

Assinatura: _____

Piên, ____/____/____



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:
 Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
 Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número **11701/2019** Emitido em **30/10/2019** Requisição N° _____ Empenho N° **10120/2019**

Licitação
 Tipo **Sem licitação** Número _____
Contrato/Aditivo
 Sequência _____ Contrato _____ Aditivo _____ Início da vigência _____ Fim da vigência _____ Fim da vig. atualizada _____ Início da execução _____ Fim da execução _____ Fim da exe. atualizada _____

Credor
 Fornecedor **NEIDE DE FATIMA ZANQUETA** Matrícula **2546-1** CPF/CNPJ **990.285.659-49**
 Endereço **RUA BELO HORIZONTE, 538 - CASA** Bairro **CENTRO**
 Cidade/UF **Piên/PR** CEP **83860-000** Fone **36321677** Tipo de conta bancária **Conta Corrente** Banco **341** Agência **3778** Conta **4438-2**

Classificação da despesa

02 SECRETARIA DE GOVERNO	Saldo do empenho	R\$ 144,00
02.001 GOVERNO	Valor liquidado	R\$ 144,00
04.122.0002.2003 MANUTENÇÃO DO GOVERNO	Saldo à Liquidar	R\$ 0,00
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS		
340 00000 Recursos Ordinários (Livres)		

Outras informações

Retenções

	Total de retenções	R\$ 0,00
	Valor líquido	R\$ 144,00

Servidor que autorizou a liquidação
 23563 - JACQUELINE NIEZER

Histórico
 REFERENTE SOLICITAÇÃO DE 4 DIÁRIAS PARA CURITIBA PARTICIPAR DE CURSO TREINAMENTO CONTROLE INTERNO NA UNIPÚBLICA

Documentos fiscais									
Tipo	Número	Série	Emissão	Valor	Tipo	Número	Série	Emissão	Valor
23 - Diárias	22 a 25/10	Outras	18/10/2019	144,00					

JOÃO OSMAR MENDES
 PREFEITO

JACQUELINE NIEZER
 SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
 CONTADOR

1236

Posterior 8/19/2019
17/10/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN - PR

CNPJ: 76002666000140 IE:
Endereço: RUA AMAZONAS, 373 - PRÉDIO PREFEITURA CEP: 83860000 Cidade: Piên
Fone: 4136321136 Fax: (41)3632-1148

NOTA DE EMPENHO

Tipo: Ordinário Emitido em: 16/10/2019 Requisição N°: Req. Compra N°:

Licitação
Tipo: Sem licitação Número:

Contrato/Aditivo
Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor
Fornecedor: **NEDE DE FATIMA ZANQUETA** Matrícula: 2546-1 CPF/CNPJ: 990.285.659-49
Endereço: RUA BELO HORIZONTE, 538 - CASA Bairro: CENTRO
Cidade/UF: Piên/PR CEP: 83860-000 Fone: 36321677 Tipo de conta bancária: Conta Corrente Banco: 341 Agência: 3778 Conta: 4438-2

Classificação da despesa

02 SECRETARIA DE GOVERNO	Saldo anterior
02.001 GOVERNO	R\$ 11.527,00
04.122.0002.2003 MANUTENÇÃO DO GOVERNO	Valor empenhado
3.3.90.14.14.01 SERVIDORES EFETIVOS	R\$ 144,00
340 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 11.383,00

Outras informações

Histórico
REFERENTE SOLICITAÇÃO DE 4 DIÁRIAS PARA CURITIBA PARTICIPAR DE CURSO TREINAMENTO CONTROLE INTERNO NA UNIPÚBLICA

JOÃO OSMAR MENDES
PREFEITO

JACQUELINE NIEZER
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

JOSE LUIZ DE BARROS
CONTADOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR
CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

Solicitação de diária

Dados do funcionário:

Nome: Neide de Fatima Zanqueta
Matricula: 22911
Secretaria/Depto: Secretaria de Governo
Cargo ou Função: Agente de Serviços Públicos
Agência: 3778
Conta corrente: 44382

Observações:

Lei nº 1118/2011:

Art. 10. A diária não será devida:

II - quando o servidor dispuser de alimentação incluída no local do serviço ou no evento para o qual esteja inscrito.

Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento.

Dados da viagem:

Autorizado por: _____
Data de saída: 22/10/2019 Data de chegada: 25/10/2019
Hora de saída: 11:00 Hora de chegada: 19:30
Veículo utilizado/ Placa: Gol BCL 9829 Veículo utilizado/ Placa: Gol BCL 9829
Motorista: _____ Motorista: _____
Destino: Curitiba
Objetivo: Curso sobre Controle interno -Unipublica

Quantidade de diárias: 4
Valor da diária: R\$ 36,00
Total a empenhar: R\$ 144,00

Declaro estar ciente nesta, de que por qualquer motivo a viagem não for realizada, ou não for comprovada a sua realização (apresentação de NFs, recibos, certificados, declarações ou outra forma legal de comprovação e relatório circunstancial), no prazo máximo de 05 dias úteis após o seu término, esta diária fica considerada indevida, e desde já autorizado o desconto em única parcela, dos valores recebidos por esse motivo, na minha folha de pagamento de proventos do mês em curso.

Piên, 18 de outubro de 2019

Neide Fa Zanqueta
Assinatura do (a) servidor (a)

[Assinatura]
Assinatura Chefia Imediata

Assinatura Secretário(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº 819/2019, DE 17 DE OUTUBRO DE 2019

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Neide de Fátima Zanqueta**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.147.859-0/PR, matrícula funcional 2291-1, ocupante do cargo público de **Agente de Serviços Públicos II**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso/Treinamento Interno – Unipública	Controle 22/10 a 25/10/2019	Curitiba/PR	04 (quatro)	144,00	10120/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 17 de outubro de 2019.

Publique-se e registre-se.

ANTÔNIO CARLOS DE RAMOS

Assessor de Gabinete

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:B7E2C778

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 204, DE 29 DE OUTUBRO DE 2019.**

DECRETO Nº 204, DE 29 DE OUTUBRO DE 2019.

ALTERA O ARTIGO 3º DO DECRETO Nº 198, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2018.

O Prefeito em exercício do Município de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, item IX, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o artigo 3º do Decreto nº 198, de 19 de dezembro de 2018, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“**Art. 3º** Fica delegado à Secretaria de Administração e Finanças a atribuição de assinar todos os editais de pregão quando elaborados para as demandas das Secretarias em geral, e a cada Secretário quando o edital for específico a uma demanda de sua pasta.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 29 de outubro de 2019.

JOÃO OSMAR MENDES
Prefeito

Publique-se e registre-se.

JACQUELINE NIEZER
Secretário de Administração e Finanças

* Republicado por incorreção em 31/10/2019

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:C544D70A

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 205, DE 29 DE OUTUBRO DE 2019.**

DECRETO Nº 205, DE 29 DE OUTUBRO DE 2019.

ALTERA O ARTIGO 2º DO DECRETO Nº 197, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2018.

O Prefeito em exercício do Município de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, item IX, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o artigo 2º do Decreto nº 197, de 19 de dezembro de 2018, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“**Art. 2º** Fica delegado à Secretaria de Administração e Finanças a atribuição de assinar todos os editais do município quando elaborados para as demandas das Secretarias em geral, e a cada Secretário quando o edital for específico a uma demanda de sua pasta.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 29 de outubro de 2019.

JOÃO OSMAR MENDES
Prefeito

Publique-se e registre-se.

JACQUELINE NIEZER
Secretário de Administração e Finanças

* Republicado por incorreção em 31/10/2019

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:B5ED4C62

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 817, DE 17 DE OUTUBRO DE 2019.**

PORTARIA Nº 817, DE 17 DE OUTUBRO DE 2019.

Prorrogação processo ADMINISTRATIVO
APURATÓRIO

O Prefeito Municipal, no uso das atribuições legais, conferidas pelo art. 66, item IX, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, designada pela Portaria nº 741/2019.

Art. 2º O prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão é de 30 (trinta) dias.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 17 de outubro de 2019.

JOÃO OSMAR MENDES
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

JACQUELINE NIEZER
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:37CD376B

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 819/2019, DE 17 DE OUTUBRO DE 2019**

PORTARIA Nº 819/2019, DE 17 DE OUTUBRO DE 2019

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Antônio Carlos de Ramos, Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria 818/2019 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora pública **Neide de Fátima Zanqueta**, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 6.147.859-0/PR, matrícula funcional 2291-1, ocupante do cargo público de **Agente de Serviços Públicos II**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº empenho do
Curso/Treinamento Interno – Unipública	Controle 22/10 25/10/2019	a Curitiba/PR	04 (quatro)	144,00	10120/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 17 de outubro de 2019.

Publique-se e registre-se.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

CNPJ 76.002.666/0001-40 - Telefone (41) 3632-1136

Relatório Circunstanciado

Dados do funcionário:

Nome: Neide de Fátima Zanqueta

Secretaria/Depto: Governo

Matricula: 22911

Cargo ou Função: Agente. Serviços Públicos II

Em anexo a este formulário, deverão ser apresentados os documentos abaixo solicitados:

Lei nº 1118/2011:

"Art. 13-D. O Beneficiário da diária deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno:

I - nota fiscal correspondente;

II - atestado ou certificado de frequência que comprove a participação no evento que motivou a viagem ou outro documento que certifique a presença do beneficiário no local de destino, conforme solicitação prévia da diária;

III - relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento."

Dados da viagem:

Autorizado por: João Osmar Mendes

Data de saída: 22/10/2019

Data de chegada: 25/10/2019

Hora de saída: 12:00

Hora de chegada: 19:45

Veículo utilizado/ Placa: _____

Veículo utilizado/ Placa: _____

Motorista: _____

Motorista: _____

Destino: _____

Relatório (Descrição das atividades desenvolvidas durante o período de afastamento):

Curso Na Unipública sobre Controle Interno o certificado não consegui emitir até a presente data

Segue justificativa em anexo . Encontra-se na contabilidade para termino da negociação financeira.

Quantidade de diárias recebidas: _____

Valor recebido: _____

Nº do empenho: _____

Declaro estar ciente nesta, de que a não apresentação dentro do prazo previsto dos documentos constantes nos incisos I, II e III do Art. 13-D, sofrerei desconto em folha de pagamento do valor da diária recebida.

Piên, 4 de novembro de 2019

Neide 39 Zanqueta
Assinatura do (a) servidor (a)

[Assinatura]
Assinatura Chefia Imediata e/ ou Secretário(a)



Emitir Certificado 99028565949 - 99028565949

Matrícula em negociação administrativa, favor entrar em contato conosco.

[Voltar](#)

EF CAFE
 CAFETERIA PREMIUM 302, Centro Curitiba PR
 Avenida Augusto Steiffeld, 302, Centro Curitiba PR
 Telefone: 13996489292
 C.P.J. 28.113.760/0001-91
 I.F. Isento
 XXX SEM VALOR FISCAL XXX
 Estacao: 132
 Emissao: 25/10/2019 13:00
 Cliente: 99028565949

PRODUTO	QTD	UNI	TOTAL
ALMOÇO	1	14,90	14,90
GUARANA	1	5,00	5,00
DE TOTAL ITENS:			R\$19,90
VALOR TOTAL:			R\$19,90

FORMA PAGAMENTO
 Dinheiro

Certificado

Conclusão de Curso

LAHEL FAST FOOD LTDA
 02.643.287/0001-01 CURITIBA - PR
 AV. CANDIDO DE ABREU, 127 - JARDIM CENTRO - CURITIBA - PR
 CEP: 80530-900 - FONE: 11111111

DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRÔNICA

QTD. TOTAL DE ITENS
 VALOR TOTAL R\$
 FORMA DE PAGAMENTO
 Dinheiro

001 91 PRATO 2	1,00 UN	X 21,00 (3,78)	21,00
002 109 SUCO LARANJA 300ml	1,00 UN	X 5,00 (0,90)	5,00
002			26,00
Valor Pago			26,00

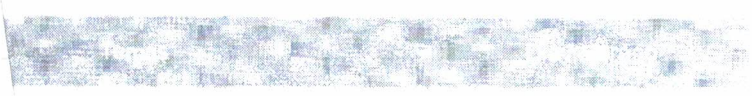
NEIDE DE FATIMA ZANQUETA

de PIEN

curso Emissão de Normativas pelo Controle Interno

Curitiba - PR, nos dias 22, 23, 24 e 25 de Outubro de 2019

ária de 18 horas e o seguinte conteúdo:



GESTÃO TRIBUTÁRIA	22 de Outubro das 14h às 17h
GESTÃO FINANCEIRA	23 de Outubro das 9h às 12h
GESTÃO DO PATRIMÔNIO	23 de Outubro das 14h às 17h
IMPLEMENTAÇÃO DOS SISTEMAS	24 de Outubro das 9h às 12h
ESTÃO DE PESSOAL	24 de Outubro das 14h às 17h
RCEIRIZAÇÕES	25 de Outubro das 9h às 12h



Número 000918926 - Série 001
 Emissão: 24/10/2019 13:17:28
 99028565949
 Protocolo de Emissão: 141191370692514
 Data de Emissão: 24/10/2019 13:17:28
 Curitiba - PR - CEP: 80530-900

CARTÃO: 57 CTRL 57 SENHA 38 NEIDE
 Sistema Linx Degust
 www.linx.com.br
 MD5:A70BB1C7476179B017DEB8EF26D69166
 Trib aprox R\$: R\$ 0,00 Fed. R\$ 4,68 Est. R\$ 0,00 Mun.

CENTRO KILO GRILL

CNPJ: 10672983000166 IE: 9049132350
 ALDR CARLOS DE CARVALHO, 251
 CENTRO
 80410-180 Fone: 4130396102
 CURITIBA - PR

Documento auxiliar da Nota Fiscal Consumidor Eletrônica

Código	Descrição	Unid	Qtd	V. Unit	Total
00001	REFEICAO				
UN		1,000		18,44	18,44
Total de Itens					18,44
Valor Total dos Produtos					
Valor Total de Outras Despesas					
Total de Desconto					
Valor Total da Nota					18,44
Forma					Valor
Dinheiro					18,44
Troco R\$					

EMISSÃO NORMAL VIA CONSUMIDOR

Consulta pela chave de acesso em
www.sped.fazenda.pr.gov.br

4119 1002 6432 8700 0101 6600 1000 9189 2612 4463 6068

CONSUMIDOR CPF/CNPJ: 990285659-49

Nfc-e nº: 27248 Série: 001
 Emissão: 23/10/2019 13:07:05
 141191370692514

Percentual de participação atingido: 98,1%

Número do Protocolo: 19211722267061006098

Local e Data de Impressão: Curitiba - PR - 12/12/2019 10:02:45

[Handwritten Signature]
 Unipública

CNPJ: 28.329.884/0001-41

